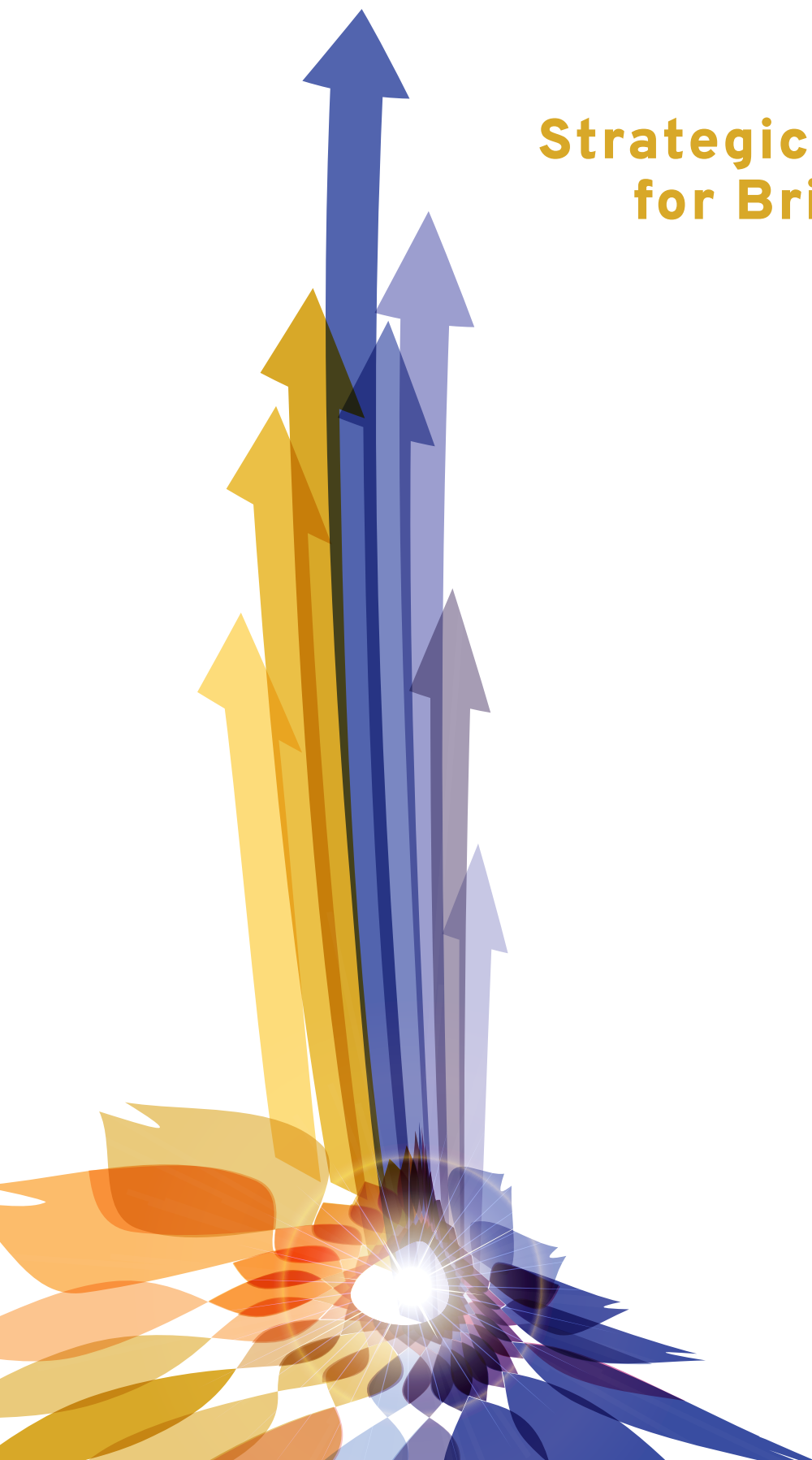




PT ARTHAVEST Tbk

Strategic Investments for Brighter Future

Laporan Tahunan
2018
Annual Report



Sepanjang 2018, PT Arthavest Tbk terus-menerus melaksanakan investasi strategis demi memperluas portofolio usahanya.

Di tahun tersebut, anak usaha Perseroan PT Solusi Net Internusa (SNI) mendapatkan izin operasional dan memasuki fase komersial dengan menawarkan berbagai produk dan jasa seperti tanda tangan elektronik dan sertifikasi digital. Perseroan pun secara konsisten meningkatkan kualitas penawaran Red Top Hotel dengan mencanangkan rencana renovasi 5 tahun untuk merancang ulang muka bangunan serta 174 kamar secara bertahap. Dengan berbagai investasi strategis tersebut, Perseroan siap menyambut masa depan yang lebih cerah.

Throughout 2018, PT Arthavest Tbk continued to invest strategically in order to expand its business portfolio. In that year, subsidiary PT Solusi Net Internusa (SNI) obtained its operational permit and officially entered commercial phase by offering various products and services such as electronic signature and digital certification. In addition, the Company consistently improved the quality of the Red Top Hotel's offerings by initiating the 5-year renovation plan to gradually redesign the Hotel's facade as well as 174 rooms. Through the aforementioned strategic investments, the Company is ready to bring about a brighter future.

Strategic Investments for Brighter Future

**INVESTASI STRATEGIS
DEMI MASA DEPAN CERAH**



Daftar Isi

TABLE OF CONTENTS

01 Kinerja 2018 2018 Performance

- 06 Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights
- 08 Ikhtisar Perdagangan Saham
Stock Trading Highlights
- 11 Komposisi Pemegang Saham
Shareholders Composition
- 11 Kronologis Pencatatan Saham
Stock Listing Chronology
- 12 Informasi Entitas Anak
Subsidiaries Information
- 14 Peristiwa Penting
Significant Events

02 Laporan Manajemen Management's Report

- 20 Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners' Report
- 24 Laporan Direksi
Board of Directors' Report
- 31 Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2018 PT Arthavest Tbk
Statement of the Board of Commissioners and the Board of Directors on the Responsibility for the 2018 Annual Report of PT Arthavest Tbk

03 Profil Perusahaan Company Profile



- 34 Sekilas Perseroan
Company at a Glance
- 37 Visi dan Misi
Vision and Mission
- 38 Tonggak Sejarah
Milestones
- 40 Unit Usaha
Business Units
- 42 Struktur Grup Perseroan
Company's Group Structure
- 43 Struktur Organisasi
Organizational Structure
- 44 Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners' Profile
- 46 Profil Direksi
Board of Directors' Profile
- 48 Sumber Daya Manusia
Human Resources

04 Analisis dan Pembahasan Manajemen Management Discussion and Analysis

- 54 Tinjauan Ekonomi
Economic Review
- 55 Tinjauan Industri Perhotelan
Hospitality Industry Review
- 55 Tinjauan Kinerja Hotel Red Top di Tahun 2018
Red Top Hotel Performance in 2018
- 55 Kinerja Keuangan Perseroan
The Company's Financial Performance
- 59 Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal
Capital Structure and Management's Policy on Capital Structure
- 60 Prospek Usaha Tahun 2019
2019 Business Outlook
- 60 Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum
Utilization of Public Offering Proceeds

- 60 Investasi Barang Modal dan Ikatan Material Terkait Investasi Barang Modal
Capital Goods Investment and Material Commitments for Capital Goods Investments
- 61 Informasi Material Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal
Material Information on Investments, Expansions, Divestments, Mergers, Acquisitions, or Debt/Capital Restructuring
- 61 Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi
Material Transactions with Conflict of Interest or Transactions with Affiliated Parties
- 61 Perubahan Peraturan Perundang-Undangan
Regulatory Changes That Had Significant Impact on the Company
- 61 Perubahan Kebijakan Akuntansi
Changes in Accounting Policies

05 Tata Kelola Perusahaan Good Corporate Governance



- 64 Kebijakan Tata Kelola Perusahaan
Good Corporate Governance Policy
- 66 Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders
- 67 Dewan Komisaris
Board of Commissioners
- 69 Direksi
Board of Directors
- 72 Prosedur Penetapan dan Besaran Renumerasi Dewan Komisaris dan Dewan Direksi
Procedures for Determining Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

- 72 Hubungan Afiliasi
Affiliations
- 73 Komite Audit
Audit Committee
- 75 Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee
- 75 Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary
- 76 Unit Audit Internal
Internal Audit Unit
- 77 Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System
- 77 Manajemen Risiko
Risk Management
- 79 Kasus Litigasi dan Perkara Hukum
Litigations
- 79 Sanksi Administratif
Administrative Sanctions
- 79 Akses Informasi
Access to Information
- 79 Kode Etik
Code of Conduct
- 80 Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen
Employee and/or Management Stock Ownership Program
- 80 Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System
- 81 Penerapan Tata Kelola Perusahaan
Implementation of Good Corporate Governance

06 Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Corporate Social Responsibility

07 Laporan Keuangan Financial Report



01

KINERJA 2018 2018 Performance

Red Top Hotel menjual 67.420 kamar serta membukukan *average room rate* (ARR) Rp621.042 di tahun 2018.

The Red Top Hotel sold 67,420 rooms and booked Rp621,042 average room rate (ARR) in 2018.



Kinerja 2018

2018 PERFORMANCE

Ikhtisar Keuangan Financial Highlights

dalam jutaan Rupiah/ in million Rupiah

Uraian	2018	2017	2016	Description
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN				CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pendapatan Usaha	87.441	88.287	82.683	Revenues
Beban Departementalisasi	(27.308)	(27.609)	(30.478)	Cost of Department
Laba Bruto Departementalisasi	60.133	60.677	52.205	Gross Profit of Department
Beban Usaha	(56.739)	(51.305)	(50.078)	Operating expenses
Pendapatan Operasi Lainnya - Bersih	3.620	3.022	2.334	Other Operational Revenues - Net
Laba Usaha	7.014	12.394	4.461	Profit From Operation
Pendapatan Bunga - Bersih	3.452	2.489	1.889	Interest Income - Net
Beban Keuangan	(28)	(25)	(2)	Financing Expenses
Laba Sebelum Beban Pajak	10.438	14.858	6.348	Profit before Income Tax Expense
Beban Pajak Penghasilan	(2.939)	(3.262)	(1.741)	Income Tax Expense
Laba Tahun Berjalan	7.498	11.596	4.606	Income For The Year
Laba (Rugi) yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	6.376	6.149	2.328	Profit (Loss) Attributable to Parent Company
Laba (Rugi) yang Diatribusikan kepada kepentingan Non-pengendali	1.123	5.447	2.278	Profit (Loss) Attributable to Non-controlling interest
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	10.794	6.460	1	Total Comprehensive Profit (Loss) Attributable to Parent Company
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif yang Diatribusikan kepada kepentingan Non-pengendali	2.581	11.764	2.402	Total Comprehensive Profit (Loss) Attributable to Non-controlling interest
Laba (Rugi) Bersih per saham yang dapat diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	14	14	5	Earning (Loss) per share attributable to equity holders of the parent company

dalam jutaan Rupiah/ in million Rupiah

Uraian	2018	2017	2016	Description
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN				CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
Kas dan Setara Kas	47.412	62.549	44.792	Cash and cash equivalents
Investasi Jangka Pendek	12.737	15.583	15.122	Short-term Investments
Piutang Usaha	6.420	6.929	2.991	Trade Receivables
Persediaan	1.039	1.375	1.602	Inventories
Aset Lancar Lainnya	5.541	5.793	1.552	Other Current Assets
Aset Lancar	73.149	92.229	66.060	Current Assets
Investasi Saham	25.000	20.100	20.000	Share Investment
Aset Tetap Bersih	265.730	269.920	280.312	Net Fixed Assets
Aset Tidak Lancar Lainnya	67.794	1.966	674	Other non-Current Assets

dalam jutaan Rupiah/ in million Rupiah

Uraian	2018	2017	2016	Description
Aset Tidak Lancar	358.524	291.987	300.986	Non Current Assets
Jumlah Aset	431.673	384.217	367.046	Total Assets
Utang Usaha	2.507	3.679	2.940	Trade Payables
Beban Masih Harus Dibayar	1.744	1.400	1.391	Accrued Expenses
Liabilitas Jangka Pendek Lainnya	5.164	5.971	4.131	Other Current Liabilities
Liabilitas Jangka Pendek	9.415	11.051	8.462	Current Liabilities
Utang pihak berelasi	-	100	-	Due to related party
Liabilitas pajak tangguhan - Bersih	37.427	36.709	36.891	Deferred tax liabilities - net
Estimasi liabilitas atas imbalan kerja Karyawan	17.070	18.570	15.671	Estimated liabilities for employees' benefits
Liabilitas Jangka Panjang	54.498	55.380	52.563	Non Current Liabilities
Jumlah Liabilitas	63.912	66.431	61.025	Total Liabilities
Ekuitas	367.761	317.785	306.021	Equity
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	431.673	384.217	367.046	Total Liabilities and Equity
Saham Beredar (lembar)	447	447	447	Outstanding Shares

dalam jutaan Rupiah/ in million Rupiah

Uraian	2018	2017	2016	Description
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN				CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOW
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Operasi	24.013	27.759	21.196	Cash Flows from (for) Operating Activities
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Investasi	(39.159)	(10.000)	(26.068)	Cash Flows from (for) Investing Activities
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Pendanaan	-	-	2.400	Cash Flows from (for) Financing Activities
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas	(15.146)	17.758	(2.472)	Net Increase (Decrease) in Cash And Cash Equivalents
Dampak Bersih Perubahan Nilai Tukar atas Kas dan Setara Kas	9	(1)	(1)	Net Effect Of Changes in Exchange Rates on Cash and Banks
Kas Dan Setara Kas Awal Tahun	62.549	44.792	46.265	Cash & Cash Equivalents at Beginning of Year
Kas Dan Setara Kas Akhir Tahun	47.412	62.549	44.792	Cash & Cash Equivalents at End of Year

Uraian	2018	2017	2016	Description
RASIO KEUANGAN				FINANCIAL RATIOS
Rasio Keuntungan terhadap Asset	1,74%	3,02%	1,25%	Return on Assets
Rasio Keuntungan terhadap Ekuitas	2,04%	3,65%	1,51%	Return on Equity
Margin Laba Kotor	68,77%	68,72%	63,13%	Gross Profit Margin
Margin Laba Usaha	8,02%	14,04%	5,39%	Operating Income Margin
Margin Laba Bersih	8,58%	13,13%	5,57%	Net Income Margin
Rasio Lancar	776,96%	834,56%	780,65%	Current Ratio
Rasio Utang terhadap ekuitas	17,38%	20,90%	19,94%	Debt to Equity ratio
Rasio Utang terhadap aset	14,81%	17,29%	16,63%	Debt to Asset ratio

Ikhtisar Perdagangan Saham Stock Trading Highlights

Data Perdagangan Efek 2018 2018 Stock Trading Highlights

Bulan Month	Kwartal Quarter	Harga Price				Volume Lembar (dalam Ribuan) Volume of Shares (in Thousand)
		Awal Opening (Rp)	Tertinggi Highest (Rp)	Terendah Lowest (Rp)	Akhir Closing (Rp)	
Januari/ January	I	386	386	254	286	1,779
Februari/ February		286	306	260	276	18,293
Maret/ March		276	288	270	280	349
April/ April	II	280	316	278	300	795
Mei/ May		300	312	282	290	529
Juni/ June		290	318	260	276	4,231
Juli/ July	III	276	288	242	268	172
Agustus/ August		268	298	220	280	61
September/ September		280	300	200	206	4,360
Oktober/ October	IV	206	210	121	181	1,865
November/ November		181	332	170	310	2,564
Desember/ December		310	1,310	310	1,310	2,935

2018	1 Q	2 Q	3 Q	4 Q	FY
Pembukaan Opening	386	280	276	206	386
Tertinggi Highest	386	318	300	1,310	1,310
Terendah Lowest	254	260	200	121	121
Akhir Closing	280	276	206	1,310	1,310
Volume Lembar (dalam Ribuan) Volume of Shares (In Thousand)	20,421	5,554	4,592	7,364	37,932
Saham Beredar Outstanding Shares	446,674,175	446,674,175	446,674,175	446,674,175	446,674,175
Kapitalisasi Pasar (IDR) Juta Market Capitalization in Million Rupiah	125,069	123,282	92,015	585,143	585,143

Data Perdagangan Efek 2017 2017 Stock Trading Highlights

Bulan Month	Kwartal Quarter	Harga Price				Volume Lembar (dalam Ribuan) Volume of Shares (in Thousand)
		Awal Opening (Rp)	Tertinggi Highest (Rp)	Terendah Lowest (Rp)	Akhir Closing (Rp)	
Januari/ January	I	280	308	230	270	87,399
Februari/ February		270	280	206	270	53
Maret/ March		270	300	250	300	2
April/ April	II	300	350	256	350	3
Mei/ May		350	346	240	318	31
Juni/ June		318	324	246	324	1
Juli/ July	III	324	340	250	280	88
Agustus/ August		280	442	248	432	11,040
September/ September		432	434	300	380	152
Oktober/ October	IV	380	685	272	290	164,869
November/ November		290	296	230	254	4,428
Desember/ December		254	396	199	386	8,766

2017	1 Q	2 Q	3 Q	4 Q	FY
Pembukaan Opening	280	300	324	380	280
Tertinggi Highest	308	350	442	685	685
Terendah Lowest	206	240	248	199	199
Akhir Closing	300	324	380	386	386
Volume Lembar (dalam Ribuan) Volume of Shares (In Thousand)	87,454	35	11,280	178,063	276,832
Saham Beredar Outstanding Shares	446,674,175	446,674,175	446,674,175	446,674,175	446,674,175
Kapitalisasi Pasar (IDR) Juta Market Capitalization in Million Rupiah	134,002	144,722	169,736	172,416	172,416

Data Perdagangan Efek 2016
2016 Stock Trading Highlights

Bulan Month	Kwartal Quarter	Harga Price				Volume Lembar (dalam Ribuan) Volume of Shares (in Thousand)
		Awal Opening (Rp)	Tertinggi Highest (Rp)	Terendah Lowest (Rp)	Akhir Closing (Rp)	
Januari/ January	II	381	380	312	324	9
Februari/ February		324	360	240	240	69
Maret/ March		240	280	216	278	53
April/ April	II	278	276	245	252	91
Mei/ May		252	278	240	278	26
Juni/ June		278	278	244	270	55
Juli/ July	III	270	290	256	260	10
Agustus/ August		260	280	250	266	21
September/ September		266	300	250	300	11
Oktober/ October	IV	300	300	280	300	4,378
November/ November		300	300	280	300	4
Desember/ December		300	300	270	280	303,773

2016	1 Q	2 Q	3 Q	4 Q	FY
Pembukaan Opening	381	278	270	300	381
Tertinggi Highest	380	278	300	300	380
Terendah Lowest	216	240	250	270	216
Akhir Closing	278	270	300	280	280
Volume Lembar (dalam Ribuan) Volume of Shares (In Thousand)	131	172	42	308,155	308,500
Saham Beredar Outstanding Shares	446,674,175	446,674,175	446,674,175	446,674,175	446,674,175
Kapitalisasi Pasar (IDR) Juta Market Capitalization in Million Rupiah	124,175	120,602	134,002	125,069	125,069

Komposisi Pemegang Saham Shareholders Composition

Nama Pemegang Saham Shareholder	Jenis Pemegang Saham Type of Shareholding	Jumlah Saham Number of Shares	Persen Saham Share Percentage
Lucas SH CN	Lebih dari 5% More than 5%	396.173.600	88,69%
Masyarakat Public	Kurang dari 5% Less Than 5%	50.500.575	11,31%
Total		446.674.175	100,00%

Kronologis Pencatatan Saham Stock Listing Chronology

No.	Kegiatan Activities	Jumlah Saham Total Shares	Tanggal Pencatatan Listing Date	Harga Price (Rp)
1	Penawaran Umum Perdana Initial Public Offering	70.000.000	5 November 2002 November 5 th , 2002	225
2	Pencatatan Saham Pendiri Company Listing	220.000.000	5 November 2002 November 5 th , 2002	-
3	Penawaran Umum Terbatas Right Issue	145.000.000	27 Juli 2005 July 27 th , 2005	200
4	Konversi Waran Seri 1 Series 1 Warrant Exercise	11.449.000	12 Februari 2007 February 12 th , 2007	220
5	Konversi Waran Seri 1 Series 1 Warrant Exercise	15.000	12 Juni 2007 June 12 th , 2007	220
6	Konversi Waran Seri 1 Series 1 Warrant Exercise	210.175	17 Juli 2009 July 17 th , 2009	220
	Total Saham Tercatat Total Listed Shares	446.674.175		

Periode Penugasan Appointment Period	Jenis Lembaga / Profesi Type of Institution / Profession	Nama Lembaga / Profesi Name of Institution / Profession	Alamat Address	Tugas Utama Main Duties	Biaya Fee
2018	Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Teramihardja, Pradhono & Chandra	AXA Tower, Lt.27 Suite 03 Jl. Prof. Dr. Satrio Kav 18, Kuningan, Setiabudi Jakarta 12940 - Indonesia	Melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan berdasarkan standar audit yang ditetapkan oleh Ikatan Akuntan Publik Indonesia. Perform audit on the Company's Financial Statements in accordance with auditing standards established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.	Rp162.500.000

Periode Penugasan Appointment Period	Jenis Lembaga / Profesi Type of Institution / Profession	Nama Lembaga / Profesi Name of Institution / Profession	Alamat Address	Tugas Utama Main Duties	Biaya Fee
2018	Notaris Pejabat Publik Notary Public	Leolin Jayayanti, SH	Jl.Pulo Raya VI No.1 Kebayoran Baru Jakarta 12170 - Indonesia	Melaksanakan notulensi Rapat Umum Pemegang Saham, menyiapkan pernyataan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham, dan memeriksa keabsahan implementasi Rapat Umum Pemegang Saham, sesuai dengan ketentuan yang ada dalam peraturan pasar modal. Prepare the Minutes of the General Meeting of Shareholders and the Deed of General Meeting of Shareholders Resolutions, and verify the validity of the implementation of the General Meeting of Shareholders in accordance with the provisions of the capital market regulations.	Rp8.205.128
2017-2018	Biro Administrasi Saham Share Registrar	PT Adimitra Jasa Korpora (d/h Adimitra Transferindo) (formerly Adimitra Transferindo)	Rukan Kirana Boutique Office, Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No.5,Kelapa Gading Jakarta Utara 14250	Melaksanakan kegiatan penyimpanan dan pengalihan hak atas saham para investor; menyusun daftar pemegang saham dan perubahannya untuk melakukan pembukuan pemegang saham (pembuatan Daftar Pemegang Saham) atas permintaan emiten; dan menyiapkan korespondensi emiten kepada pemegang saham. Perform the recording and transfer of stocks; prepare the list of shareholders and its changes for bookkeeping at the request of the Company; and prepare the Company's correspondence with shareholders.	Rp28.000.000

Informasi Entitas Anak Subsidiaries Information

Entitas Anak Subsidiary	Kepemilikan Saham Perusahaan Company's Ownership	Kegiatan usaha Line of Business	Alamat Address	Status Operasional Operational Status
PT Sanggraha Dhika	51%	Perhotelan Hospitality	Komplek Ruko Atap Merah Blok B1 Jl. Pecenongan No. 72 Jakarta Pusat - Indonesia Telp : (62-21) 380 0888 Fax : (62-21) 345 3075	Operasional Operational
PT Sentral Pembayaran Indonesia	52%	Sistem Pembayaran Payment System	Gedung Sahid Sudirman Center Lt. 55 Jl. Jenderal Sudirman No. 86 Karet Tengsin, Tanah Abang, Jakarta Pusat - Indonesia Telp : (62-21) 229 58938	Belum Beroperasi Not Yet Operational



Peristiwa Penting 2018 2018 Significant Events

2-4/03

2-4 Maret: *Team Building* untuk Kepala Departemen & Komite Eksekutif

Perseroan menggelar kegiatan *team building* yang diikuti oleh para kepala departemen dan Komite Eksekutif di Bangkok, Thailand, guna membangun kekompakan dan rasa solidaritas.

March 2nd-4th: Team Building for Department Heads & Executive Committee

The Company organized a team building activity attended by department heads and the Executive Committee in Bangkok, Thailand, to build cooperation and solidarity

> Maret / March



24/05

24 Mei: Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan & Paparan Publik

Perseroan menggelar Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan di Ruang *Meeting Jasper*, Hotel Red Top, yang dilanjutkan dengan Paparan Publik.

May 24th: Annual General Meeting of Shareholders & Public Expose

The Company held Annual General Meeting of Shareholders in the Jasper Meeting Room, Red Top Hotel, followed by Public Expose.

> Mei / May



06/07

6 Juli : *Staff Gathering* dan Halal Bi Halal Manajemen dan Karyawan Hotel Red Top

Hotel Red Top menyelenggarakan acara *Staff Gathering* dan Halal Bi Halal bagi manajemen dan seluruh karyawan Hotel di Emerald Ballroom.

July 6th: Halal Bi Halal Staff Gathering for Red Top Hotel Management and Employees

Red Top Hotel held *Halal Bi Halal* Staff Gathering for the Hotel's management and all employees in Emerald Ballroom.

> Juli / July



> Agustus / August

11/08



11 Agustus: Red Top Anniversary

Untuk merayakan ulang tahunnya yang ke-23, Hotel Red Top memberikan promo unik dan menarik sebagai bagian dari upaya rebranding sekaligus meningkatkan brand awareness yaitu promo menginap di Hotel Red Top dengan harga Rp650.000 net,- dan juga promo makanan diskon 23% dengan transaksi minimum Rp100,000 net.

Hotel Red Top juga menggelar acara perayaan ulang tahun khusus bagi karyawan mengusung tema #SHINEBRIGHTER dengan permainan-permainan menarik.

August 11th: Red Top Anniversary

To celebrate its 23rd anniversary, the Red Top Hotel offered unique and exciting promos as part as part of its rebranding and brand awareness efforts including staying at the Hotel for Rp650,000 as well as 23% food discount for minimum transaction of Rp100,000.

In addition, the Red Top Hotel held a special anniversary celebration for employees featuring fun games with the theme of #SHINEBRIGHTER.

> September / September

/09



September: Tahap Komersialisasi PT Solusi Net Internusa

Anak usaha Perseroan PT Solusi Net Internusa (SNI) mendapatkan izin operasional dan memasuki fase komersial dengan menawarkan berbagai produk dan jasa seperti tanda tangan elektronik dan sertifikasi digital.

September: PT Solusi Net Internusa's Commercial Phase

The Company's subsidiary PT Solusi Net Internusa (SNI) obtained its operational permit and officially entered commercial phase by offering various products and services such as electronic signature and digital certification.

12-14/10



07/12



> Oktober / October

12-14 Oktober: Jakarta Mega Wedding Festival

Hotel Red Top kembali mengikuti *wedding exhibition* yang diadakan oleh “CANTIK” di Jakarta International Expo dengan *booth* bernuansa putih dan keemasan yang elegan dan menawan serta menawarkan beberapa pilihan paket *wedding* dengan harga terjangkau.

October 12th-14th: Jakarta Mega Wedding Festival

The Red Top Hotel yet again participated in wedding exhibition held by “CANTIK” at the Jakarta International Expo with an elegant white and gold-accented booth offering a wide selection of wedding packages at affordable prices.

> Desember / December

7 Desember: Tree Lighting

Penyalan lampu Natal untuk pertama kalinya yang dimeriahkan penampilan anak-anak dari Yayasan Putri Kasih (Rumah Kerang) yang disertai pemberian santunan dari Hotel bagi anak-anak tersebut.

December 7th: Tree Lighting

The lighting of the first Christmas lights boasting the performance of children from the Putri Kasih (Rumah Kerang) Foundation, complemented by donation from the Hotel to those children



31/12

17-19/12



> Desember / December

17-19 Desember: Pemeriksaan Kesehatan

Pemeriksaan kesehatan tahunan rutin bagi seluruh karyawan dengan masa kerja satu tahun atau lebih meliputi tes darah, urine, rontgen, HBSAG, dan pemeriksaan *rectal swab* untuk karyawan Kitchen dan FB Service.

31 Desember: Perayaan Malam Tahun Baru

Berbeda dengan tahun sebelumnya, perayaan malam tahun baru diadakan di area lobi Hotel Red Top bertemakan “*Lego Party*” yang dikemas menyerupai nuansa lego lengkap dengan berbagai macam efek *laser*, *lighting* dan juga *LED*. Acara dimeriahkan dengan penampilan *percussion*, *dance*, *kid dancers*, *live music*, *live DJ*, serta permainan-permainan seru

December 17th-19th: Health Screening

Annual health screening for all employees with a tenure of one year or longer including blood test, urine test, X-ray, HBSAG, and rectal swab for Kitchen and FB Service employees.

December 31st: New Year's Eve Celebration

Unlike previous years, the new year's eve celebration was held in the lobby area of the Red Top Hotel carrying the theme of “*Lego Party*” and featured various laser, lighting and LED effects, as well as performances such as percussion, kid dancers, live music, live DJ, and fun games



02

LAPORAN MANAJEMEN

Management's Report



Perseroan secara konsisten meningkatkan kualitas penawaran Red Top Hotel dan telah mencanangkan rencana renovasi 5 tahun untuk merancang ulang muka bangunan serta 174 kamar secara bertahap.

The Company consistently improves the quality of the Red Top Hotel's offerings and has initiated the 5-year renovation plan to gradually redesign the Hotel's facade as well as 174 rooms.



Laporan Dewan Komisaris

BOARD OF COMMISSIONERS' REPORT



“

Dewan Komisaris berkesimpulan bahwa Direksi telah menjalankan tugasnya dengan memuaskan di tengah pertumbuhan dan perkembangan industri perhotelan dalam negeri pada tahun 2018. Kami juga mengapresiasi upaya-upaya manajemen dalam mengambil inisiatif strategis untuk semakin memperkuat citra positif Hotel sebagai pemain mapan di industri perhotelan.

The Board of Commissioners concludes that the Board of Directors had performed its duties with satisfactory result, amid the growth and development of the domestic hospitality industry in 2018. We also applaud the management's efforts to implement strategic initiatives that will further strengthen the Hotel's positive image as an established player in the hospitality industry.

”

HENRY FITRIANSYAH JUSUF

Komisaris Utama
President Commissioner

Pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat, Dear esteemed stakeholders and shareholders,

Sebagai bagian dari pelaksanaan tugas pengawasan kami, dengan ini kami menyampaikan Laporan Tahunan Dewan Komisaris 2018. Sepanjang tahun tersebut, Dewan Komisaris senantiasa konsisten memantau kinerja PT Arthavest Tbk (Perseroan) serta menyampaikan pendapat dan rekomendasi kepada Direksi secara terbuka melalui rapat gabungan setiap 2 bulan sekali serta melalui pertemuan tidak rutin untuk membahas permasalahan mendesak. Kami berharap nasihat dan masukan yang kami berikan berikut semua pencapaian dan tantangan sepanjang tahun 2018 mampu menjadikan Perseroan lebih tangguh dan responsif terhadap perkembangan industri perhotelan dan keuangan serta dinamika perekonomian di masa depan.

As part of the implementation of our supervisory duties, we hereby present the Board of Commissioners' 2018 Annual Report. Throughout the year, the Board of Commissioners have continuously and consistently monitored PT Arthavest Tbk (the Company) performance and provided opinions and recommendations to the Board of Directors in an open manner through regular joint board meetings every 2 months as well as impromptu meetings to discuss urgent matters. We sincerely wish that our advices and feedbacks, as well as all of the achievements and also challenges that the Company had encountered in 2018 shall have positive effects in making the Company stronger and more responsive to the development of the hospitality and finance industries and the dynamics of the economy in the future.

Penilaian Kinerja Direksi

Dewan Komisaris berkesimpulan bahwa Direksi telah menjalankan tugasnya dengan memuaskan di tengah pertumbuhan dan perkembangan industri perhotelan dalam negeri pada tahun 2018. Kami juga mengapresiasi upaya-upaya manajemen dalam mengambil inisiatif strategis untuk semakin memperkuat citra positif Hotel sebagai pemain mapan di industri perhotelan.

Dewan Komisaris berharap agar Direksi dapat selalu meningkatkan kemampuan manajemen dan karyawan untuk terus berkembang secara dinamis dalam rangka mengikuti dinamika industri perhotelan dengan didukung oleh pemahaman mendalam mengenai teknologi informasi serta media sosial. Direksi juga harus mempertahankan komitmennya untuk memberikan hasil terbaik kepada seluruh pemangku kepentingan melalui fokus pada inovasi, kualitas layanan, serta pengembangan sumber daya manusia yang akan mendukung pertumbuhan Perseroan.

Selain itu, Dewan Komisaris pun bangga bahwa Perseroan telah memelopori usaha produk dan jasa tanda tangan elektronik dan sertifikat digital dengan diterbitkannya izin operasional PT Solusi Net Internusa (SNI). Kami berharap SNI akan mampu berkontribusi terhadap kinerja serta peningkatan usaha Perseroan di masa depan.

Assessment of the Board of Directors' Performance

The Board of Commissioners concludes that the Board of Directors had performed its duties with satisfactory result, amid the growth and development of the domestic hospitality industry in 2018. We also applaud the management's efforts to implement strategic initiatives that will further strengthen the Hotel's positive image as an established player in the hospitality industry.

The Board of Commissioners expects the Board of Directors to continuously and dynamically improve and develop both the managements and employees in order to keep up with the dynamics of the hospitality industries supported by keen understanding of the information technology as well as social media. Furthermore, the Board of Directors must remain committed to providing the best results to all stakeholders by focusing on innovation, quality services, as well as human resources development that will support the Company's growth.

In addition, the Board of Commissioners is pleased that the Company had pioneered the business and services of electronic signature and digital certification business through its subsidiary PT Solusi Net Internusa (SNI) which had successfully obtained its operational permit. We expect that SNI will be able to contribute to the Company's performance and business development in the future.

Dewan Komisaris mendorong Direksi untuk terus mengeksplorasi inisiatif-inisiatif strategis baik dalam industri perhotelan atau pun industri lainnya untuk tetap menjaga posisi kompetitif Perseroan di mata para pemangku kepentingan.

Prospek Usaha

Dewan Komisaris telah mengkaji rencana kerja yang disusun oleh Direksi untuk tahun 2019. Kami yakin Direksi telah melakukan persiapan yang tepat untuk menghadapi tantangan di masa depan termasuk dengan merevitalisasi Red Top Hotel melalui renovasi dan desain baru. Upaya ini memungkinkan Hotel untuk menyegarkan citra dan meremajakan *brand*-nya di mata pelanggan. Tak hanya itu, ke depannya, kami yakin usaha SNI akan mengakomodasi ekspansi Perseroan di luar industri perhotelan.

Pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah menjalankan tugas dan fungsinya dengan baik terkait penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG). Direksi juga rutin berkonsultasi dengan Dewan Komisaris mengenai kebijakan-kebijakan yang memerlukan masukan dan pandangan kami. Dewan Komisaris dengan ini menyatakan bahwa berbagai upaya yang dilakukan oleh Perseroan pada tahun 2018 telah sesuai dengan prinsip dasar GCG yaitu transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, serta keadilan dan kesetaraan.

Meski demikian, Dewan Komisaris belum melihat perlunya pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi pada saat ini. Oleh karena itulah fungsi nominasi dan remunerasi kini dilaksanakan oleh Dewan Komisaris. Bila dibutuhkan, Dewan Komisaris akan membentuk komite tersebut.

The Board of Commissioners also encourages the Board of Directors to continue exploring more strategic initiatives in the hospitality industry or otherwise in order to maintain the Company's competitive position in the eye of the stakeholders.

Business Prospect

The Board of Commissioners has reviewed the work plan prepared by the Board of Directors for 2019. We truly believed that the Board of Directors had made proper preparations in order to face future challenges which includes the revitalizing of the Red Top Hotel through renovation and redesign. These efforts will allow the Hotel to refresh its image and rejuvenate its brand in the eye of the customers. Moreover, going forward, we firmly believe the SNI's business will accommodate the Company's expansion beyond the hospitality industry.

Implementation of Good Corporate Governance

The Board of Commissioners acknowledges that the Board of Directors had admirably performed its duties and functions in implementing the principles of good corporate governance (GCG). The Board of Directors also regularly consults with the Board of Commissioners regarding policies that require our input and opinion. The Board of Commissioners hereby declares various efforts carried out by the Company in 2018 were in full compliance with the basic principles of GCG namely transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness and equality.

However, the Board of Commissioners currently sees no need to establish the Nomination and Remuneration Committee for the time being. Therefore, the nomination and remuneration functions are currently performed by the Board of Commissioners. If and when the need arose, the Board of Commissioners would establish the aforementioned committee.

Perubahan Susunan Dewan Komisaris

Susunan anggota Dewan Komisaris berubah di tahun 2018 menyusul wafatnya Komisaris Utama Bapak Buntardjo Hartadi Susanto pada tanggal 27 November. Oleh karena itu, Rapat Umum Pemegang Saham yang diselenggarakan pada tanggal 18 Januari 2019 memutuskan mengangkat Direktur Perseroan Bapak Henri F. Jusuf MA sebagai Presiden Komisaris.

Oleh karena itu, susunan anggota Dewan Komisaris saat ini adalah sebagai berikut:

Komisaris Utama : Henry Fitriansyah Jusuf
Komisaris Independen : Nur Asiah

Penutup

Dewan Komisaris mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada Direksi dan seluruh karyawan PT Arthavest Tbk atas semangat, kerja keras serta dedikasi mereka sehingga Perseroan mampu tumbuh dan berkembang di tahun 2018. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada pemegang saham, pelanggan, serta pemangku kepentingan lainnya yang telah memberikan kepercayaan kepada Perseroan. Kami optimis Perseroan akan mampu mempertahankan pertumbuhan berkelanjutan serta mendiversifikasi portofolio usahanya sesuai dengan visi “menjadi perusahaan investasi yang bertaraf tinggi dan memiliki jaringan internasional serta memahami globalisasi pasar”.

Changes to Composition of the Board of Commissioners

The composition of the Board of Commissioners changed in 2018 following the death of President Commissioner Mr. Buntardjo Hartadi Susanto on November 27th, 2018. Accordingly, the Extraordinary General Meeting of Shareholders on January 18th, 2019, appointed the Company's Director Henri F. Jusuf MA as President Commissioner.

As a result, the current composition of the Board of Commissioners is as follows:

President Commissioner : Henry Fitriansyah Jusuf
Independent Commissioner : Nur Asiah

Closing

The Board of Commissioners would like to extend our gratitude to the Board of Directors and all employees of PT Arthavest Tbk for their passion, hard work and dedication that the Company was able to grow and thrive in 2018. We also would like to thank the shareholders, customers, and other stakeholders for their trust in the Company. We are optimistic the Company will be able to maintain sustainable growth and diversify its business portfolio in the future in accordance with the vision of “becoming an international investment company with a global networking and knowledge of market globalization”.

Atas nama Dewan Komisaris,
On behalf of the Board of Commissioners,



Henry Fitriansyah Jusuf
Komisaris Utama
President Commissioner

Laporan Direksi

BOARD OF DIRECTORS' REPORT



Perseroan telah mendapatkan izin operasional untuk anak usaha PT Solusi Net Internusa (SNI) di bulan September 2018. Dengan demikian, SNI telah memasuki fase komersial dan menawarkan berbagai produk dan jasa teknologi informasi mutakhir seperti tanda tangan elektronik dan sertifikasi digital.

The Company had obtained operational permit for subsidiary PT Solusi Net Internusa (SNI) in September 2018. This marked the beginning of SNI's commercial phase as the subsidiary sets out to provide various cutting edge information technology products and services such as electronic signature and digital certification.



YEREMY VINCENTIUS

Direktur Utama
President Director

Pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat, Dear esteemed stakeholders and shareholders,

Sebagai bagian dari kewajiban kami menjalankan usaha PT Arthavest Tbk (Perseroan) sesuai dengan rencana dan target yang telah ditetapkan, dengan ini kami menyampaikan Laporan Tahunan Direksi 2018. Melalui laporan tahunan ini, kami membahas kinerja dan pencapaian Perseroan, ekspansi dan diversifikasi usaha, serta upaya-upaya peningkatan kualitas berikut inovasi yang telah dilaksanakan pada tahun 2018.

As part of our obligation to run PT Arthavest Tbk (the Company)'s business in accordance with predetermined plans and targets, we hereby present the Board of Directors' 2018 Annual Report. Through this annual report, we discuss the Company's performance and achievements along with expansion and diversification as well as quality improvement efforts and innovations that have been made throughout 2018.

Tinjauan Ekonomi dan Industri

Perekonomian Indonesia tumbuh 5,17% di tahun 2018, lebih rendah dari target 5,4% yang ditetapkan dalam APBN 2018, tetapi lebih tinggi dari 5,07% pada 2017. Tingkat pertumbuhan ekonomi domestik juga dipengaruhi oleh berbagai faktor, termasuk penurunan harga komoditas migas dan non-migas. Tak hanya itu, inflasi tetap rendah dan terkendali pada tingkat 3,13% yang pada akhirnya turut mendorong tingkat konsumsi masyarakat.

Economic and Industry Overview

The Indonesian economy grew by 5.17% in 2018, lower than the 5.4% target set in the 2018 State Budget, but higher than 5.07% in 2017. The domestic economic growth rate was also affected by various factors, including falling oil and gas as well as non-oil and gas commodity prices. Moreover, inflation remained low and under control at 3.13%, which ultimately contributed to the growth of public consumption.

Di tengah kondisi tersebut, industri perhotelan di Indonesia menampilkan kinerja positif seperti tercermin pada tingkat hunian kamar berbintang yang naik 1,11% dari 55,83% di tahun 2017 menjadi 56,94% pada 2018. Tak hanya itu, total kamar hotel di Jakarta tumbuh mencapai 41.173 yang terdiri dari 11.855 kamar hotel berbintang tiga, 16.248 kamar berbintang empat, dan 13.070 kamar berbintang lima.

Under such condition, the hospitality industry in Indonesia performed positively as indicated by the 1.11% increase in the occupancy rate of star hotels from 55.83% in 2017 to 56.94%. In addition, room supplies in Jakarta grew to 41,173 rooms comprised of 11,855 three-star hotel rooms, 16,248 four-star hotel rooms, and 13,070 five-star hotel rooms.

Kendala

Pertumbuhan tersebut merefleksikan kian ketatnya persaingan industri perhotelan di Jakarta. Hal ini turut pula dipengaruhi oleh lokasi hotel-hotel tersebut yang kebanyakan masih terkonsentrasi di kawasan Jakarta Pusat yang merupakan sentra bisnis dan komersial. Praktik perang harga dan *poaching* sumber daya manusia turut pula marak. Sebagai akibatnya, 2018 merupakan tahun yang menantang bagi Red Top Hotel (Hotel) seiring menurunnya pangsa pasarnya di *online travel agency* (OTA) untuk daerah sekitar dari 80% menjadi 60%.

Obstacles

The aforementioned growth reflected the increasingly fierce competition in the hospitality industry in Jakarta. Said competition was also exacerbated by the fact that the majority of those hotels are located in Central Jakarta, which is a business and commercial center. Price war and employee poaching were also rampant. As a result, 2018 was a challenging year for Red Top Hotel (the Hotel) as its market share in online travel agencies (OTAs) for the surrounding area got eroded from 80% to 60%.

Strategi

Untuk mengatasi kendala tersebut, Perseroan secara konsisten meningkatkan kualitas penawaran Red Top Hotel. Oleh karena itulah, Perseroan telah menancangkan rencana renovasi 5 tahun untuk merancang ulang muka bangunan serta 174 kamar secara bertahap guna

Strategies

In order to overcome the abovementioned obstacles, the Company consistently improves the quality of the Red Top Hotel's offerings. To this end, the Company has initiated the 5-year renovation plan to gradually redesign the Hotel's facade as well as 174 rooms to improve

memperbaiki tampilan dan nuansa Hotel. Di tahun 2018, Hotel telah merenovasi kamar Superior untuk memberikan kemewahan terbaik kepada para pelanggan utama.

Red Top Hotel juga memperkuat kualitas layanannya dengan meningkatkan *personal engagement* demi memberikan nuansa rumah kedua kepada para tamu. Hotel pun terus-menerus mengintensifkan kerja samanya dengan OTA serta menargetkan segmen pasar swasta, korporat, dan pemerintah yang lebih strategis bagi kinerja hari-per-hari Hotel.

Selain itu, Perseroan juga berupaya untuk mendiversifikasi portofolio investasinya di industri keuangan dan digital untuk mengurangi ketergantungannya terhadap industri perhotelan. Kami meyakini diversifikasi ini akan menunjang pertumbuhan dan keberlanjutan usaha Perseroan dalam jangka panjang.

Kinerja Perseroan Tahun 2018

Dinamika dan kinerja industri perhotelan domestik pada tahun 2018 berdampak negatif pada usaha Perseroan. Red Top Hotel menjual 67.420 kamar di tahun itu, turun 10,62% dibanding 2017. Tingkat hunian juga menurun menjadi 48,63% dari 54,53%, sementara *average room rate* (ARR) naik menjadi Rp621.042. Tak hanya itu, *gross operating profit* turun 0,89% dari tahun sebelumnya menjadi Rp60,13 miliar.

Secara keseluruhan, Perseroan membukukan pendapatan sebesar Rp87,44 miliar pada tahun 2018, turun 0,96% dibandingkan Rp88,29 miliar pada tahun 2017. Laba usaha turut pula menurun 43,41% dari Rp12,39 miliar menjadi Rp7,01 miliar.

Kami ingin menekankan bahwa penurunan kinerja keuangan ini merupakan hal yang telah diperkirakan mengingat Perseroan mulai menjalankan usaha baru yaitu SNI. Tak hanya itu, ke depannya SNI diharapkan dapat menumbuhkan sekaligus mendiversifikasi portofolio investasi Perseroan untuk memastikan keragaman dan keberlanjutan usaha Perseroan.

Prospek Usaha

Tahun 2019 diproyeksikan menjadi tahun yang menantang bagi usaha perhotelan di Jakarta sebagai akibat dari persaingan yang semakin ketat. Berdasarkan laporan Colliers International, tahun 2019 menyumbangkan pasokan kamar sejumlah 3.213 unit yang dikontribusikan oleh 17 hotel baru, merata mulai dari hotel berbintang tiga, empat, dan lima.

Untuk menyikapi persaingan tersebut dan sebagai bagian dari rencana renovasi 5 tahun sebagaimana yang disebutkan di atas, di tahun 2019 Hotel Red Top akan memugar lobi, resepsionis, dan The Pastry Cake Shop, serta tiga toilet di loby, galeri, dan *ball room*. Pemugaran ini bertujuan meremajakan penampilan sekaligus meningkatkan daya tarik Hotel.

Selain itu Hotel Red Top akan lebih memberdayakan situs webnya untuk meningkatkan *engagement* dengan pelanggan dan calon pelanggan. Ke depannya, calon pelanggan dapat melakukan *booking* langsung di situs

its look and feel. In 2018, the Hotel had renovated its Superior room to provide the best luxury to its premium customers.

In addition, Red Top Hotel also strengthened the quality of its services by increasing personal engagement to provide customers with the much lauded a home away from home experience. The Hotel also continued to intensify its collaboration with OTAs and pursued private, corporate and government market segments that are more strategic for the Hotel's day-to-day performance.

In addition, the Company continuously strives to diversify its business portfolio in the financial and digital industries to reduce its dependency on the hospitality industry. We are confident that this diversification will support the Company's business growth and sustainability the long-term.

Company's Performance in 2018

The domestic hospitality industry's dynamics and performance in 2018 had a negative impact on the Company's business. The Red Top Hotel sold 67,420 rooms in that year, went down by 10.62% compared to 2017. Occupancy rate also fell to 48.63% from 54.53%, whereas average room rate (ARR) rose to Rp621,042. Moreover, gross operating profit decreased by 0.89% to Rp60.13 billion.

Overall, the Company posted Rp87.44 billion revenue in 2018, went down by 0.96% compared to Rp88.29 billion in 2017. Profit from operation also went down by 43.41% from Rp12.39 billion to Rp7.01 billion.

We would like to emphasize that the decline in financial performance was as expected considering that the Company had began to run a new business, namely SNI, that entailed operating cost, but had yet to generate revenue. In addition, SNI is expected to grow and diversify the Company's investment portfolio and ensure business diversity and sustainability in the future.

Business Prospect

The 2019 is projected to be a challenging year for hospitality business in Jakarta due to the increasingly fierce competition. According to Colliers International's report, there will be 3,213 new rooms contributed by 17 new hotels comprised of three-star, four-star, and five-star hotels.

To address the competition and as part of the abovementioned 5-year renovation plan, in 2019 the Red Top Hotel plans to remodel the lobby, front desk, and The Pastry Cake Shop, as well as three toilets in the lobby, gallery and ball room. This remodel aims to further update the Hotel's look and appeal.

In addition, the Red Top Hotel will further empower its website to increase engagement with customers and prospective customers. Going forward, prospective customers can book directly on the

web Hotel. Dengan demikian, Hotel tidak perlu membayar komisi yang tinggi ke OTA sekaligus dapat memberi manfaat serta penawaran yang lebih baik kepada pelanggan dan calon pelanggan.

Hotel Red Top juga akan terus berupaya meningkatkan *brand awareness*-nya. Oleh karena itu di tahun 2019 Hotel akan berpartisipasi di beberapa ajang dan ekspo pariwisata bertaraf nasional dan internasional seperti NATAS Travel Fair. Kami meyakini hal ini akan meningkatkan *mindshare* Hotel di kalangan wisatawan.

Selain itu, Perseroan juga akan meningkatkan investasi di SNI. Kami meyakini SNI memiliki masa depan yang sangat cerah sebagai salah satu pelopor usaha tanda tangan elektronik dan sertifikasi digital di Indonesia.

Implementasi Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Kami meyakini pertumbuhan berkelanjutan Perseroan tidak lepas dari penerapan tata kelola perusahaan yang baik (GCG). Atas dasar itulah Perseroan berupaya menerapkan GCG sesuai peraturan pemerintah serta ketentuan Otoritas Jasa Keuangan dan pasar modal yang berlaku demi mempertahankan kredibilitasnya di mata pemegang saham dan pemangku kepentingan. Perseroan juga terus mengevaluasi dan menyempurnakan kebijakan dan prosedurnya sesuai dengan perkembangan dan persyaratan GCG terkini.

Perubahan Susunan Direksi

Susunan anggota Direksi tidak mengalami perubahan di tahun 2018.

Penutup

Direksi mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris untuk bimbingan dan masukan mereka, serta seluruh karyawan untuk dedikasi dan kerja keras mereka. Kami yakin Perseroan mampu mencapai kinerja lebih baik di tahun 2019 guna mewujudkan misinya untuk melakukan penyertaan saham pada perusahaan-perusahaan baik di dalam maupun di luar negeri; membentuk aliansi strategis dengan perusahaan-perusahaan lain, baik secara langsung maupun lewat anak perusahaan; serta meningkatkan sumber daya manusia secara berkesinambungan untuk menciptakan tenaga-tenaga yang kompeten, berkualitas, profesional, loyal dan berdedikasi tinggi.

The Hotel therefore will no longer need to pay exorbitant commission to OTAs and simultaneously able to provide better benefits and offers to customers as well as prospective customers.

The Red Top Hotel will also continue to increase its brand awareness. To this end, the Hotel plans to participate in several national and international tourism expos and events such as the NATAS Travel Fair. We firmly believe this will increase the Hotel's mindshare among tourists and travelers.

Moreover, the Company will scale up its investment in SNI. We believe SNI has a very bright future as one of the pioneers of the electronic signature and digital certification business in Indonesia.

Implementation of Good Corporate Governance

We believe the Company's sustainable growth cannot be separated from its good corporate governance (GCG) implementation. To this end, the Company strives to implement GCG in accordance with the applicable government, Financial Services Authority, and capital market regulations in order to maintain its credibility in the eye of shareholders and stakeholders. Moreover, the Company continuously evaluates and enhances its existing policies and procedures in line with the latest GCG development and requirement.

Changes to Composition of the Board of Directors

The composition of the Board of Directors did not change in 2018.

Closing

The Board of Directors would like to thank the Board of Commissioners for their guidance and input, as well as all employees for their dedication and hard work. We firmly believe the Company will be able to perform even better in 2019 in its effort to accomplish its missions to conduct investment in companies both domestic and overseas; establish strategic alliances with other companies, either directly or through subsidiaries; and improve human resources on a sustainable basis to create competent, qualified, professional, loyal and highly dedicated employees.

Atas nama Direksi,
On behalf of the Board of Directors,



Jeremy Vincentius
Direktur Utama
President Director

Dewan Komisaris

BOARD OF COMMISSIONERS



*Dari kiri ke kanan
*From left to right

Henry Fitriansyah Jusuf

Komisaris Utama
President Commissioner

Nur Asiah

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi

BOARD OF DIRECTORS



*Dari kiri ke kanan
*From left to right

Tsun Tien Wen Lie

Direktur
Director

Yeremy Vincentius

Direktur Utama
President Director

Chan Shih Mei

Direktur Independen
Independent Director

Halaman ini sengaja dikosongkan.
This page has intentionally left blank

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2018 PT Arthavest Tbk

Statement of the Board of Commissioners and the Board of Directors on the Responsibility for the 2018 Annual Report of PT Arthavest Tbk

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Arthavest Tbk tahun 2018 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

We, the undersigned, hereby declare that all the information contained in the 2018 Annual Report of PT Arthavest Tbk has been presented in its entirety, and we take full responsibility for the truthfulness of the content of the Annual Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Thus this statement is made truthfully.

Jakarta, April 2019

Jakarta, April 2019

Dewan Komisaris Board of Commissioners



Henry Fitrijansyah Jusuf
Komisaris Utama
President Commissioner



Nur Asiah
Komisaris Independen
Independent Commissioner

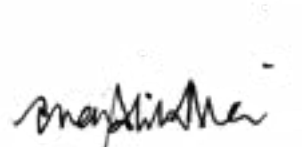
Direksi Board of Directors



Jeremy Vincentius
Direktur Utama
President Director



Tsun Tien Wen Lie
Direktur
Director



Chan Shih Mei
Direktur Independen
Independent Director



03

PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile



Di tahun 2018, Red Top Hotel telah merenovasi kamar Superior untuk memberikan kemewahan terbaik kepada para pelanggan utama.

In 2018, Red Top Hotel had renovated its Superior room to provide the best luxury to its premium customers.

Sekilas Perusahaan

COMPANY AT GLANCE

Nama
Name

PT Arthavest Tbk (sebelumnya PT Artha Securities Prima, PT Artha Securities Tbk)

PT Arthavest Tbk (formerly PT Artha Securities Prima, PT Artha Securities Tbk)

Tanggal Akta Pendirian
Date of Establishment

29 Juni 1990
June 29th, 1990

Tanggal Pencatatan Saham
Date of Share Listing

5 November 2002
November 5th, 2002

Kode Saham
Ticker Symbol

ARTA

Bidang Usaha
Line of Business

Jasa Pengelolaan Aset dan
Penasihat Keuangan

Asset Management Services and
Financial Consulting

Alamat
Address

Sahid Sudirman Center Lt.55
Jl. Jend. Sudirman No.86
Jakarta 10220

Website
www.arthavest.com**Email**
corpsec@arthavest.com**Nomor Telepon**
Phone Number
(62-21) 3111 6101

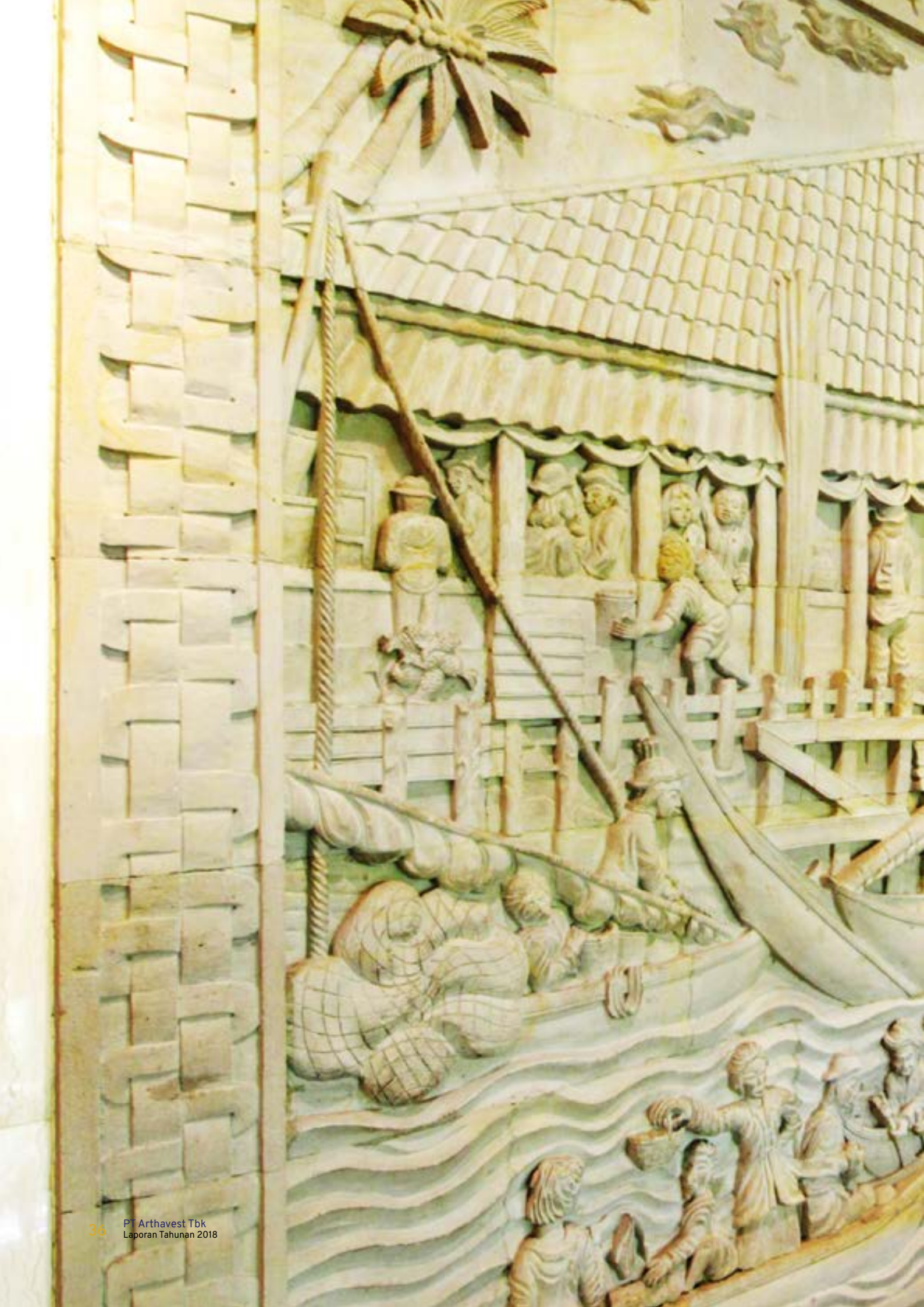
PT Arthavest Tbk (Perseroan) didirikan pada tanggal 29 Juni 1990 dengan nama PT Artha Securities Prima dan mulai beroperasi secara komersial di bidang usaha investasi pada tahun 1992. Pada tahun 2002, Perseroan melaksanakan penawaran umum perdana dan mengganti nama menjadi PT Artha Securities Tbk dan pada tahun 2005 kembali mengubah nama menjadi PT Arthavest Tbk. Sesuai Anggaran Dasar terakhir, kegiatan usaha Perseroan adalah jasa pengelolaan aset dan penasihat keuangan. Perseroan tidak memiliki entitas induk atau *ultimate parent* karena tidak terdapat pemegang saham dengan porsi kepemilikan melebihi 50,00%.

Pada tahun 2011, Perseroan mengembangkan lingkup kegiatan usaha ke bisnis perhotelan dengan membeli 51% saham PT Sanggraha Dhika, pemilik sekaligus pengelola Hotel REDTOP. Dengan fokus usaha yang baru, Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan kinerjanya demi menjadi perusahaan investasi yang bertaraf tinggi dan memiliki jaringan internasional serta memahami globalisasi pasar.

PT Arthavest Tbk (the Company) was established on June 29th, 1990, under the name PT Artha Securities

Prima and started its commercial operation as an investment holding company in 1992. In 2002, the Company conducted initial public offering and changed its name to PT Artha Securities Tbk and again in 2005 to PT Arthavest Tbk. In accordance with the Company's latest Articles of Association, the Company's line of business is asset management services and financial counseling. The Company does not have an ultimate parent as there is no shareholder with more than 50.00% ownership.

In 2011, The Company expanded its scope of business to hospitality industry by acquiring 51% shares in PT Sanggraha Dhika, the owner and operator of REDTOP Hotel. With a new business focus, the Company is committed to becoming an international investment company with a global networking and knowledge of market globalization.



Visi dan Misi

VISION AND MISSION

VISI/ Vision

Menjadi perusahaan investasi yang bertaraf tinggi dan memiliki jaringan internasional serta memahami globalisasi pasar.

To become an international investment company with a global networking and knowledge of market globalization.

MISI/ Mission

1. Melakukan penyertaan saham pada perusahaan-perusahaan baik di dalam maupun di luar negeri.
 2. Membentuk aliansi strategis dengan perusahaan-perusahaan lain, baik secara langsung maupun lewat anak perusahaan.
 3. Meningkatkan sumber daya manusia secara berkesinambungan untuk menciptakan tenaga-tenaga yang kompeten, berkualitas, profesional, loyal dan berdedikasi tinggi.
1. To conduct investment in companies both domestic and overseas.
 2. Establish strategic alliances with other companies, either directly or through subsidiaries.
 3. Improving human resources on a sustainable basis to create competent, qualified, professional, loyal and highly dedicated employees.

Tonggak Sejarah

MILESTONES

1990

Perseroan didirikan dengan nama PT Artha Securities Prima.

The Company was established under the name PT Artha Securities Prima.

2002

- Perseroan mengganti nama menjadi PT Artha Securities Tbk.
- Perseroan melaksanakan penawaran umum perdana di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode saham ARTA.
- The Company changed its name to PT Artha Securities Tbk.
- The Company conducted initial public offering on the Indonesia Stock Exchange with ARTA ticker symbol.

Perseroan mulai beroperasi secara komersial dengan lingkup kegiatan usaha bidang investasi.

The Company started its commercial operation as an investment holding company.

1992

2005

- Perseroan memperoleh Surat Pernyataan Efektif dari Ketua BAPEPAM untuk Penawaran Umum Terbatas 1 (PUT1) penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) pengeluaran saham baru.
- Perseroan mengganti nama menjadi PT Arthavest Tbk.
- The Company obtained Effective Statement from the Chairman of the Capital Market and Financial Services Supervisory Agency (Bapepam) to conduct Rights Issue of new shares.
- The Company changed its name to PT Arthavest Tbk.

2011

Perseroan membeli 51% saham PT Sanggraha Dhika.

The Company acquired 51% shares in PT Sanggraha Dhika.

2017

Perseroan dan PT Solusi Net International mendirikan perusahaan patungan PT Sentral Pembayaran Indonesia (SPIn) yang bergerak di bidang sistem pembayaran dan *payment gateway*.

The Company and PT Solusi Net International established a joint venture company PT Sentral Pembayaran Indonesia (SPIn) engaging in the fields of payment system and payment gateway.

Perseroan memindahkan kantor ke Jln. Pecenongan No. 72, Komplek Ruko Atap Merah, Jakarta Pusat.

The Company relocated its office to Pecenongan Road No. 72, Ruko Atap Merah Complex, Central Jakarta.

2012

- Perseroan memindahkan kantor ke Sahid Sudirman Center Lt. 55, Jl. Jend. Sudirman No. 86, Jakarta.
- Entitas anak PT Solusi Net Internusa (SNI) mendapatkan izin operasional serta memasuki fase komersial dengan menawarkan berbagai produk dan jasa teknologi informasi mutakhir seperti tanda tangan elektronik dan sertifikasi digital.
- The Company relocated its office to Sahid Sudirman Center 55th Floor, Jend. Sudirman Road No.86, Jakarta.
- Subsidiary PT Solusi Net Internusa (SNI) obtained operational permit and started commercial phase by providing various cutting edge information technology products and services such as electronic signature and digital certification.

2018

Unit Usaha

BUSINESS UNIT

PT Sanggraha Dhika

PT Sanggraha Dhika adalah pemilik sekaligus pengelola aset tunggal Perseroan yaitu Hotel REDTOP yang berbintang empat dan terletak di Jalan Pecenongan No. 72, Jakarta Pusat. Hotel tersebut mulai beroperasi secara komersial pada tahun 1995. Jumlah aset PT Sanggraha Dhika per 31 Desember 2018 adalah sebesar Rp351.259.824.597 dan per 31 Desember 2017 sebesar Rp341.093.038.304.

PT Sanggraha Dhika is the owner and operator of the Company's sole asset namely the four-star REDTOP Hotel located on Pecenongan Road No. 72, Central Jakarta. The hotel started its commercial operation in 1995. As of December 31st, 2018, the total asset of PT Sanggraha Dhika amounted to Rp351,259,824,597 and Rp341,093,038,304 as of December 31st, 2017.

Hotel REDTOP

Hingga saat ini, aktivitas utama Perseroan adalah menjalankan usaha, mengelola, dan memelihara Hotel REDTOP yang dibangun di atas area seluas 8.205 m² dengan luas lantai 42.461 m². Bangunan Hotel REDTOP terdiri dari 15 lantai dan 390 kamar dan suite dengan akomodasi dan fasilitas hotel bintang empat. Sejumlah fasilitas utama yang ditawarkan antara lain, pusat konvensi & ballroom, ruang pertemuan & business center, serta pusat kebugaran dan spa. Semua fasilitas ini terintegrasi dalam building automation system.

To date, the Company's core business is running, managing, and maintaining REDTOP Hotel which is built on 8,205 square meters of land with a total floor area of 42,461 square meters. The 15-story REDTOP Hotel is equipped with 390 rooms and suites with numerous four-star accommodations and amenities including convention centers & ballroom, meeting rooms and business center, sport facility and spa, all of which are integrated into the hotel's automation system.

Dengan lokasi yang sangat strategis di pusat Jakarta, Hotel REDTOP menawarkan akses mudah ke kawasan pusat bisnis Segitiga Emas (Sudirman-Kuningan-Gatot Subroto), Pekan Raya Jakarta Kemayoran, dan Bandar Kemayoran; pusat pemerintahan seperti Istana Negara, Kantor Kepresidenan, dan Kantor Sekretaris Negara; kawasan komersial lainnya seperti pusat bisnis elektronik Glodok, Pasar Pagi, Mangga Dua Mall, International Trade Centre, dan World Trade Centre; rumah ibadah seperti Gereja Katolik Katedral dan Masjid Agung Istiqlal; serta hanya berjarak 25 kilometer dari Bandara Soekarno-Hatta yang dapat ditempuh dalam waktu 30 menit.

Located strategically in the heart of Central Jakarta, REDTOP Hotel offers easy access to the Golden Triangle business district (Sudirman-Kuningan-Gatot Subroto), Jakarta Fair in Kemayoran, and Bandar Kemayoran; government centers such as the State Palace, the President's Office, and State Secretary's Office; other commercial areas such as Glodok electronic business center, Pasar Pagi, Mangga Dua Mall, International Trade Centre, and World Trade Centre; houses of worship such as the St. Mary of the Assumption Cathedral and the Istiqlal Mosque; and is only 25 kilometers or a 30-minute drive away from the Soekarno-Hatta International Airport.

Tingkat hunian pada tahun 2018 adalah sebesar 48,63%, menurun dibandingkan 54,53% pada tahun 2017.

Occupancy rate in 2018 was 48.63%, went down compared to 54.53% in 2017.

Fasilitas:

390 kamar, terdiri dari 210 Superior Room, 140 Deluxe, dan 40 Suite Room
Bar dan Restoran
Kolam renang
Pusat kebugaran
Jaringan internet

Hotel Facilities:

390 rooms, comprised of 210 Superior Rooms, 140 Deluxe Rooms, and 40 Suite Rooms
Bar and Restaurant
Swimming pool
Sport center
Internet connectivity

PT Sentral Pembayaran Indonesia (SPIn)

PT Sentral Pembayaran Indonesia merupakan perusahaan patungan antara PT Arthavest Tbk dan PT Solusi Net International. SPIn bergerak di bidang jasa dan perdagangan dengan menjalankan usaha-usaha jasa di bidang teknologi informasi dan sistem pembayaran; serta menjalankan usaha-usaha di bidang perdagangan pada umumnya antara lain meliputi peralatan dan perlengkapan komputer serta peranti lunak.

- **PT Solusi Net Internusa (SNI)**

Entitas anak SPIn yang bergerak di bidang jasa teknologi informasi dan perdagangan dengan produk dan jasa seperti tanda tangan elektronik dan sertifikasi digital. SNI telah terdaftar dan diakui oleh pemerintah Indonesia melalui Kementerian Komunikasi dan Informatika.

- **PT Cahaya Bintang Sukses (CBS)**

Entitas anak SPIn yang bergerak di bidang jasa teknologi informasi dan perdagangan. Akta pendirian CBS telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia. Saat ini CBS masih belum beroperasi.

PT Sentral Pembayaran Indonesia is a joint venture between PT Arthavest Tbk and PT Solusi Net International. As a services and trade company, SPIn provides its services in the fields of information technology and payment system; and runs its general commerce business that includes, among others, computer hardware and software.

- **PT Solusi Net Internusa (SNI)**

SPIn's subsidiary engaging in information technology and trade services with products and services such as electronic signature and digital certification. SNI has been registered with and acknowledged by the Indonesian government through the Communications and Information Ministry.

- **PT Cahaya Bintang Sukses (CBS)**

SPIn's subsidiary engaging in information technology and trade services. The deed of establishment of CBS has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia. CBS has yet to be operational.

PT Asuransi Dayin Mitra Tbk

PT Asuransi Dayin Mitra Tbk merupakan perusahaan asuransi yang menyediakan berbagai layanan produk asuransi seperti asuransi kebakaran, asuransi kendaraan, asuransi uang, asuransi pengiriman (kargo), asuransi rekayasa, asuransi kecelakaan diri dan berbagai produk lainnya.

PT Asuransi Dayin Mitra Tbk is an insurance company that offers a vast range of insurance products such as fire, motor vehicle, money, cargo, engineering, personal accident and many others.

PT TEZ Capital and Finance (TFC)

PT TEZ Capital and Finance adalah perusahaan pembiayaan yang menawarkan beragam produk pembiayaan mulai dari Modal Kerja, Pembiayaan Investasi hingga Multi Guna dengan proses cepat tanpa mengurangi prinsip kehati-hatian dan cakupan jaminan yang memadai. TFC memiliki sumber daya manusia yang berpengalaman di bidang perbankan dan pembiayaan. Selain itu, TFC juga didukung Financing and Accounting System yang terintegrasi sehingga dapat mempermudah dan mempercepat proses pengajuan pembiayaan, pemantauan, pelunasan, serta akurasi sistem akuntansi.

PT TEZ Capital and Finance is a financing company offering numerous financing products such as Working Capital Financing, Investment Financing, and Multipurpose Financing in a swift manner based on the principle of prudence as well as adequate warranty coverage. TFC is supported by human resources experienced in banking and finance. In addition, TFC is also supported by integrated Financing and Accounting System that streamlines and accelerates loan application, monitoring and accounting.

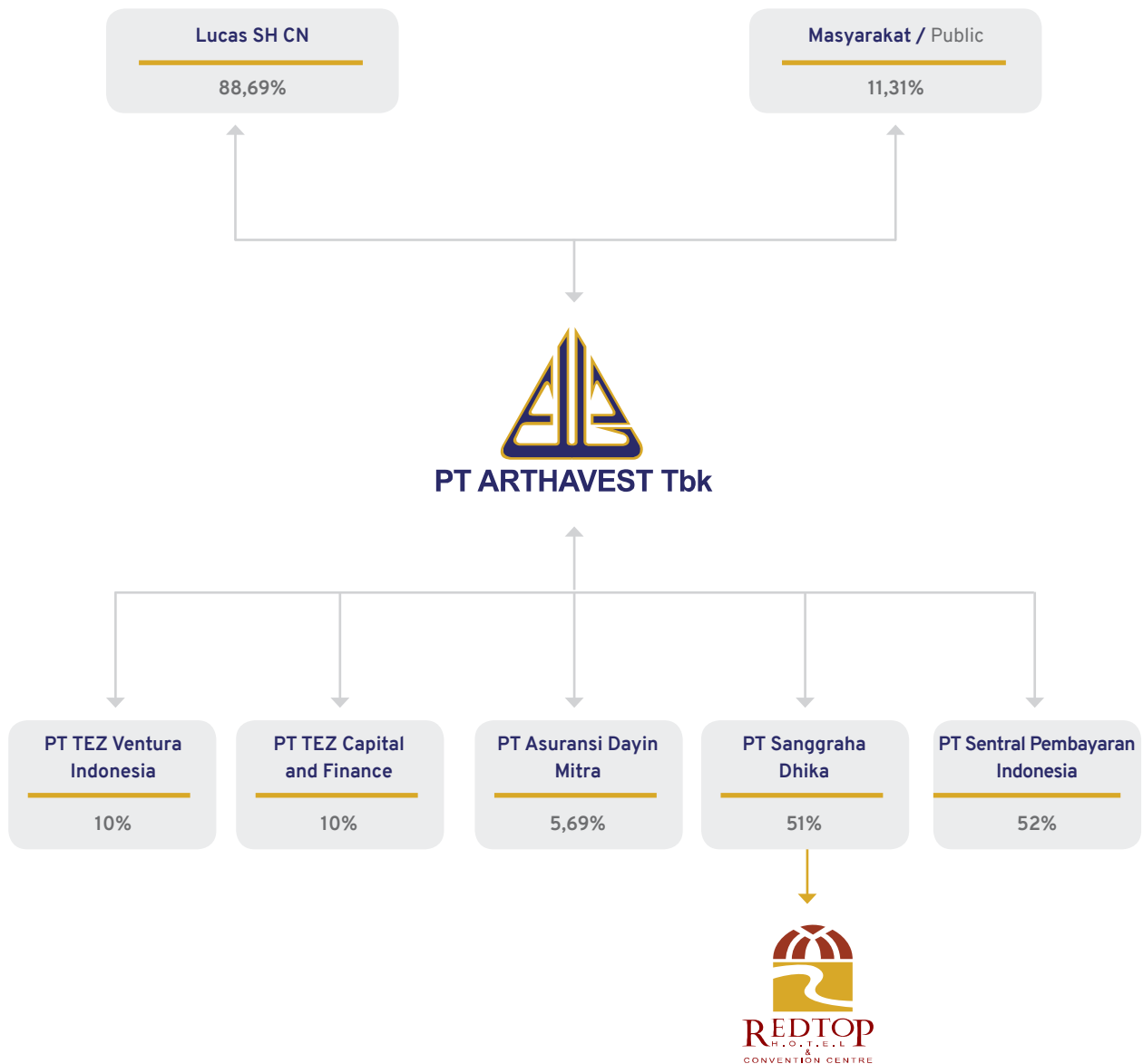
PT TEZ Ventura Indonesia (TVI)

PT TEZ Ventura Indonesia adalah perusahaan yang bergerak di bidang usaha modal ventura. TVI menawarkan berbagai jasa seperti Penyertaan Saham Secara Langsung, Obligasi Konversi, Pinjaman Usaha Produktif, Jasa Konsultan Pendamping, dan Pengelolaan Dana. Dikelola oleh tenaga profesional berpengalaman, TVI telah menjalin kemitraan dengan BNI, CIMB Niaga, Kokatto, dan OCBC NISP.

PT Tez Ventura Indonesia is a venture capitalist company. TVI offers various services such as Direct Shares Participation, Convertible Bonds, Productive Loan, Consulting Services, and Fund Management. Run by experienced professionals, TVI has partnered with BNI, CIMB Niaga, Kokatto, and OCBC NISP.

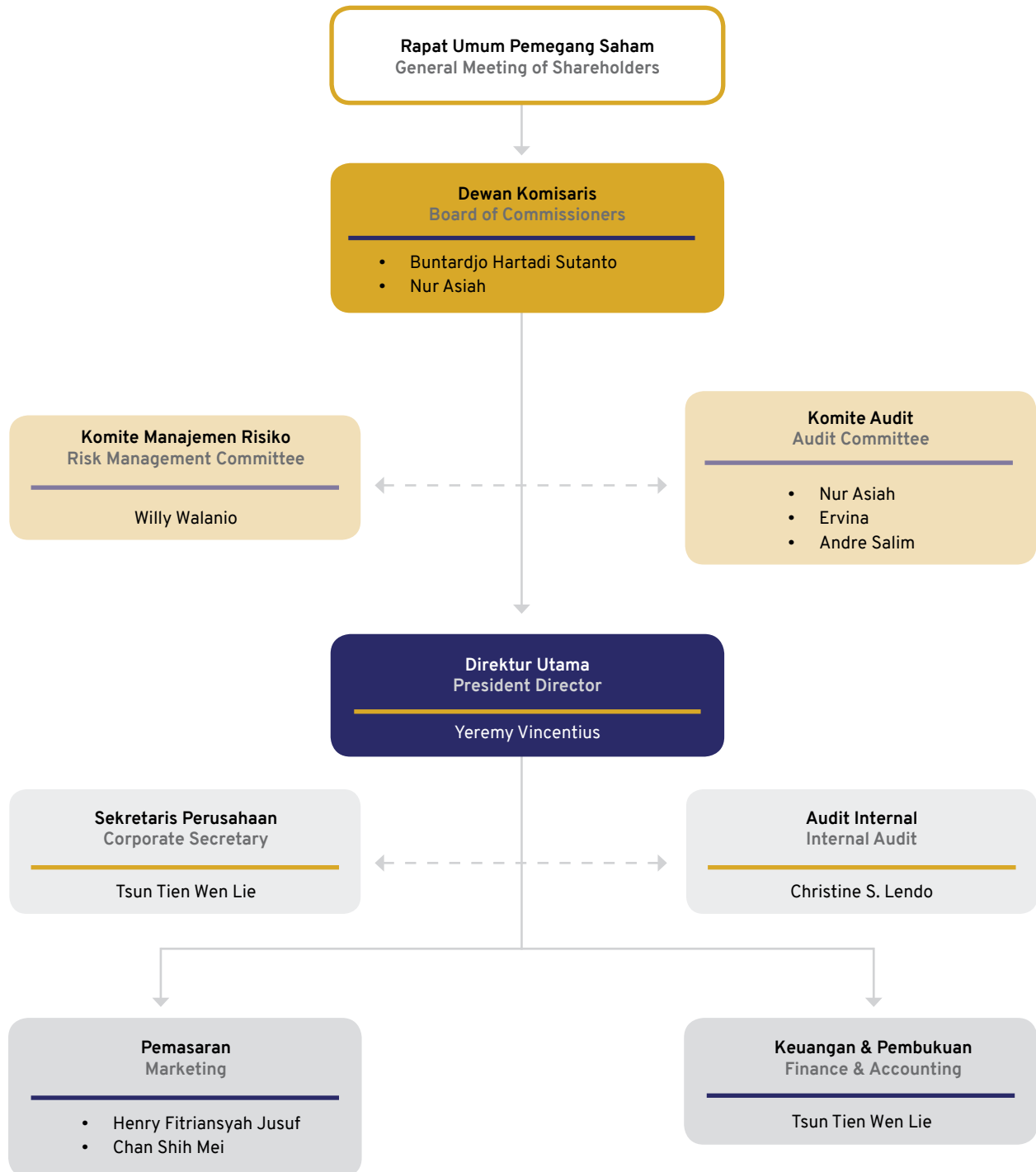
Struktur Grup Perseroan

COMPANY'S GROUP STRUCTURE



Struktur Organisasi

ORGANIZATION STRUCTURE



Profil Dewan Komisaris

BOARD OF COMMISSIONERS' PROFILE



1. BUNTARDJO HARTADI SUTANTO

Komisaris Utama
President Commissioner

2. HENRY FITRIANSYAH JUSUF

Komisaris Utama
President Commissioner

3. NUR ASIAH

Komisaris Independen
Independent Commissioner

1

BUNTARDJO HARTADI SUTANTO**Komisaris Utama**
President Commissioner

Warga Negara Indonesia, 75 tahun, menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan sejak Maret 2011. Sebelumnya menjabat sebagai Presiden Direktur PT Bank Bisnis International (1997-2002), PT Bank Anglomas International (2003-2004), PT Batavia Prosperindo International (2007-2009), dan PT Batavia Prosperindo Finance Tbk (2007-2011), serta Komisaris PT Batavia Prosperindo Sekuritas (2006-2010).

Beliau meninggal dunia pada tanggal 27 November 2018.

Indonesian citizen, 75 years old, serves as President Commissioner since March 2011. Previously served as President Director of PT Bank Bisnis International (1997-2002), PT Bank Anglomas International (2003-2004), PT Batavia Prosperindo International (2007-2009) and PT Batavia Prosperindo Finance Tbk (2007-2011), as well as Commissioner of PT Batavia Prosperindo Sekuritas (2006- 2010).

He passed away on November 27th, 2018.

3

NUR ASIAH**Komisaris Independen**
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, 44 tahun, menyelesaikan pendidikan terakhir di Universitas Islam Jakarta, menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak Maret 2011. Sebelumnya telah memiliki banyak pengalaman dalam menangani kasus-kasus kepailitan khususnya perusahaan terbuka. Juga menjabat sebagai anggota Dewan Kehormatan Ikatan Kurator dan Pengurus Indonesia (sejak 2008).

Pernyataan Independensi

Ibu Nur Asiah merupakan pihak independen yang diangkat sebagai Komisaris Independen berdasarkan kemampuan dan latar belakangnya sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Ibu Nur Asiah juga telah menandatangani surat pernyataan independensinya tertanggal 6 Januari 2017. Dengan demikian, beliau dapat menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara independen tanpa ada konflik kepentingan.

2

HENRY FITRIANSYAH JUSUF**Komisaris Utama**
President Commissioner

Warga Negara Indonesia, 44 tahun, memperoleh gelar Master of Economics dari The City College of the City University of New York pada tahun 1999, menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak Juni 2013. Sebelumnya pernah menjabat sebagai Managing Director Capital Markets di PT Trimegah Securities Tbk (2009-2010) dan Managing Director Asiariver Capital Pte Ltd, Singapore (2010).

Diangkat sebagai Komisaris Utama sesuai keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 18 Januari 2019.

Indonesian citizen, 44 years old, obtained his Master of Economics degree from The City College of the City University of New York in 1999, serves as Director since June 2013. Previously served as Managing Director of PT Trimegah Securities Tbk (2009-2010), and Managing Director of Asiariver Capital Pte Ltd, Singapore (2010).

Appointed as President Commissioner in accordance with the resolution of Extraordinary General Meeting of Shareholders on January 18th, 2019.

Indonesian citizen, 44 years old, graduated from the Jakarta Islamic University, serves as Independent Commissioner since March 2011. Has extensive experience in dealing with bankruptcy cases, particularly involving public companies. Also serves as member of the Honorary Board of the Association of Indonesian Curators (since 2008).

Independency Statement

Mrs. Nur Asiah was an independent party appointed as Independent Commissioner based on her ability and background in accordance with the provisions of the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Listed or Public Companies. In addition, Mrs. Nur Asiah has signed an independency statement dated January 6th, 2017. Accordingly, she is capable of fulfilling her duties and responsibilities independently without conflict of interest.

Profil Direksi

BOARD OF DIRECTORS' PROFILE



1. YEREMY VINCENTIUS

Direktur Utama
President Director

2. TSUN TIEN WEN LIE

Direktur
Director

3. HENRY FITRIANSYAH JUSUF

Direktur
Director

4. CHAN SHIH MEI

Direktur
Director

1

YEREMY VINCENTIUS**Direktur Utama**
President Director

Warga Negara Indonesia, 32 tahun, memperoleh gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Indonesia pada tahun 2009, menjabat sebagai Presiden Direktur Perseroan sejak Juni 2016. Sebelumnya menjabat sebagai Senior Analyst PT Ciptadana Capital (2010-2013), Associate TAEI Asset Management (2013-2014), dan Komisaris Perseroan (Juni 2015-Juni 2016). Saat ini juga menjabat sebagai Direktur PT Dinamika Wisesa Murni (sejak 2014).

Indonesian citizen, 32 years old, obtained his Bachelor of Accountancy from University of Indonesia in 2009, serves as President Director since June 2016. Previously served as Senior Analyst at PT Ciptadana Capital (2010-2013), Associate at TAEI Asset Management (2013-2014), and Commissioner of the Company (June 2015-June 2016). Currently also serves as Director of PT Dinamika Wisesa Murni (since 2014).

2

TSUN TIEN WEN LIE**Direktur**
Director

Warga Negara Indonesia, 52 tahun. Memperoleh gelar Sarjana Akuntansi dari STIE Tridharma Bandung pada tahun 1990, Sarjana Hukum dari Universitas Padjadjaran Bandung pada tahun 1991, dan Magister Manajemen Internasional dari Sekolah Bisnis Prasetya Mulya pada tahun 1998. Menjabat sebagai Direktur Keuangan Perseroan sejak Maret 2011, dan Direktur Perseroan sejak Juni 2016. Sebelumnya pernah menjabat sebagai Direktur Keuangan pada beberapa perusahaan serta Direktur Utama Perseroan (Juni 2013-Juni 2016).

Indonesian citizen, 52 years old. Obtained his Bachelor of Accountancy degree from STIE Tridharma Bandung in 1990, Bachelor of Laws degree from Padjadjaran University in 1991, and Master in International Management degree from Prasetya Mulya Business School in 1998. Serves as Finance Director since March 2011 and Director since June 2016. Previously served as Finance Director in several other companies as well as President Director of the Company (June 2013-June 2016).

3

HENRY FITRIANSYAH JUSUF**Direktur**
Director

Warga Negara Indonesia, 44 tahun, memperoleh gelar Master of Economics dari The City College of the City University of New York pada tahun 1999, menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak Juni 2013. Sebelumnya pernah menjabat sebagai Managing Director Capital Markets di PT Trimegah Securities Tbk (2009-2010) dan Managing Director Asiariver Capital Pte Ltd, Singapore (2010).

Indonesian citizen, 44 years old, obtained his Master of Economics degree from The City College of the City University of New York in 1999, serves as Director since June 2013. Previously served as Managing Director of PT Trimegah Securities Tbk (2009-2010), and Managing Director of Asiariver Capital Pte Ltd, Singapore (2010).

4

CHAN SHIH MEI**Direktur Independen**
Independent Director

Warga Negara Malaysia, 53 tahun, lulusan Summa Cum Laude Jurusan Akuntansi University of Texas at Austin, Amerika Serikat, menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak Juni 2013. Berpengalaman lebih dari 25 tahun dalam bidang keuangan, akuntansi, hukum, dan korporasi. Pernah memegang berbagai jabatan corporate finance dan accounting di PT Lippo Cikarang, PT Lippo Karawaci Tbk, PT Broadband Multimedia (1993-2004) hingga menjadi Direktur di PT Natrindo Telepon Seluler (2005-2007).

Malaysian citizen, 53 years old, graduated Summa Cum Laude from the Department of Accounting, University of Texas at Austin, USA. Has more than 25 years of experience in the fields of finance, accounting, legal, and corporate. Previously held various corporate finance and accounting positions at PT Lippo Cikarang, PT Lippo Karawaci Tbk, PT Broadband Multimedia (1993-2004), and served as Director of PT Natrindo Telepon Seluler (2005-2007).

Sumber Daya Manusia

HUMAN RESOURCES

Perseroan menyakini bahwa sumber daya manusia merupakan salah satu aset utama yang mendukung kelangsungan dan keberhasilan usahanya di industri perhotelan. Karena itulah Perseroan berkomitmen untuk mempekerjakan karyawan profesional, kompeten, dan berkualitas demi memberikan pelayanan terbaik bagi para tamu.

Perekrutan terdiri dari berbagai proses seleksi berdasarkan prosedur yang telah ditetapkan sebelumnya sehingga tiap karyawan Hotel REDTOP dijamin memiliki kualitas sesuai dengan standar industri perhotelan.

Komposisi Sumber Daya Manusia

Pada tahun 2018, Perseroan mempekerjakan 240 karyawan, turun sebesar 11,11% dibandingkan tahun 2017 sebanyak 270 karyawan.

Komposisi karyawan Hotel REDTOP di tahun 2018 berdasarkan jabatan, pendidikan, jenis kelamin, dan usia adalah sebagai berikut:

Komposisi Berdasarkan Jabatan Composition Based on Position

Jabatan Position	2018		2017	
	Karyawan Employee	%	Karyawan Employee	%
Kepala Manajer / General Manager	1	0,42%	1	0,37 %
Manajer / Manager	19	7,92%	20	7,41 %
Supervisor	52	21,67%	58	21,48%
Staf / Staff	168	69,99%	191	70,74%
Total	240	100,00%	270	100,00 %

Komposisi Berdasarkan Pendidikan Composition Based on Education

Pendidikan Education	2018		2017	
	Karyawan Employee	%	Karyawan Employee	%
Sarjana / Bachelor	23	9,58%	23	8,52%
D3 / Associate Degree	35	14,58%	42	15,56%
SMA / High School Diploma	178	74,17%	200	74,07%
SMP / Junior High School Diploma	4	1,67%	5	1,85%
Total	240	100,00%	270	100,00%

The Company believes Human Resources are one of the main assets supporting its business sustainability and success in the hospitality industry. The Company therefore is committed to hiring professional, competent, and qualified employees in order to provide guests with the best services.

Recruitment comprised of various selection processes based on long-established procedures to ensure that REDTOP Hotel's employees meet the applicable quality standards in the hospitality industry.

Composition Of Human Resources

In 2018, the Company employed 240 employees, went down by 11,11% compared to 270 employees in 2017.

The composition of REDTOP Hotel's employees in 2018 based on position, educational background, sex, and age is as follows:

Komposisi Berdasarkan Jenis Kelamin

Composition Based on Sex

Jenis Kelamin Sex	2018		2017	
	Karyawan Employee	%	Karyawan Employee	%
Laki-laki / Male	194	80,83%	217	80,00%
Perempuan / Female	46	19,17%	53	20,00%
Total	240	100,00%	270	100,00%

Komposisi Berdasarkan Usia

Composition Based on Age

Usia Age	2018		2017	
	Karyawan Employee	%	Karyawan Employee	%
<21	1	0,42%	5	1,85%
21-25	21	8,75%	25	9,26%
26-35	48	20,00%	52	19,25%
35-45	92	38,33%	123	45,56%
46-55	74	30,33%	63	23,53%
>56	4	1,67%	2	0,73%
Total	240	100,00%	270	100,00%

Program Pelatihan

Sepanjang tahun 2018, Perseroan mengimplementasikan berbagai program pengembangan diri dan pelatihan untuk meningkatkan kualitas dan kompetensi karyawan, sebagai berikut:

Training Program

Throughout 2018, the Company implemented the following personal development programs and training activities in order to improve employees' quality and competence:

No.	Tanggal Date	Departmen Departement	Subjek Subject	Peserta Participant
1	2-Jan-18	HRD	Induction New Trainee	28
2	6-Jan-18	Housekeeping	Menjaga kebersihan kamar tamu	25
3	11-Jan-18	Housekeeping	Mengoperasikan mesin <i>high speed</i> Operating high speed machines	29
4	12-Jan-18	HRD	Training for trainee	81
5	16-Jan-18	Housekeeping	Membersihkan <i>wooden cray</i>	22
6	18-Jan-18	Housekeeping	Program <i>preventive maintenance</i>	28
7	19-Jan-18	HRD	Pelayanan Prima	27
8	20-Jan-18	Housekeeping	Handle <i>lost & breakage</i>	24
9	23-Jan-18	Housekeeping	Menangani perbedaan status kamar	25

No.	Tanggal Date	Departemen Departement	Subjek Subject	Peserta Participant
10	29-Jan-18	Housekeeping	Handling DND Room	23
11	5-Feb-18	Housekeeping	Memakai dan menjaga mesin vacum	25
12	13-Feb-18	Housekeeping	Menjaga kebersihan kamar tamu	29
13	14-Feb-18	Housekeeping	Special cleaning non smoking area	25
14	14-Feb-18	Housekeeping	Mengharumkan ruangan kamar	28
15	15-Feb-18	Housekeeping	Membersihkan & menjaga pantry	31
16	15-Feb-18	Housekeeping	Mempersiapkan kamar	24
17	17-Feb-18	Housekeeping	Menjaga tembok koridor	28
18	21-Feb-18	Housekeeping	Men-coating lantai	26
19	2-Mar-18	Housekeeping	Handling flower requestion	28
20	8-Mar-18	Housekeeping	Peminjaman external linen	22
21	11-Mar-18	Housekeeping	Membersihkan kamar check out	28
22	13-Mar-18	Housekeeping	Membersihkan toilet bowl	28
23	15-Mar-18	Housekeeping	Bed rotation	30
24	15-Mar-18	Housekeeping	Laporan housekeeping	28
25	17-Mar-18	Housekeeping	Membersihkan restaurant	27
26	19-Mar-18	Housekeeping	Cleaning cover lamp	21
27	20-Mar-18	Housekeeping	Shampoing carpet	26
28	4-Apr-18	Housekeeping	Shampoing Sofa	22
29	5-Apr-18	Housekeeping	Pengetahuan type kamar	22
30	7-Apr-18	Front Office	How to handling guset messages	12
31	9-Apr-18	Housekeeping	Membersihkan krey kayu	20
32	10-Apr-18	Housekeeping	Handling lost & breakage in room	28
33	12-Apr-18	Housekeeping	Mempersiapkan kamar VIP	24
34	13-Apr-18	Front Office	How to handling guest request	12
35	13-Apr-18	Housekeeping	Menangani permintaan tamu	24
36	15-Apr-18	Housekeeping	Menjaga toilet public area	26
37	16-Apr-18	Engineering	Etos Kerja	14
38	3-May-18	Front Office	How to Handling Check In	120
39	5-May-18	Front Office	How to Handle Guest Check In & Check Out	480
40	7-May-18	Housekeeping	Membersihkan Ruang Shower	24
41	9-May-18	Housekeeping	Handling Lost & Breakage in Room	24
42	11-May-18	Front Office	How to Handling Check Out	120
43	11-May-18	Front Office	How to Routing Travel Agent	120
44	12-May-18	Housekeeping	Issue Housekeeping Report	21
45	14-May-18	Front Office	How to Handle Guest Check In & Check Out	480
46	14-May-18	Front Office	How to Handle Guest Check In & Check Out	480
47	14-May-18	Front Office	How to Answer a telephone call, how to transfer telephone call	480
48	15-May-18	Front Office	How to Handle Guest Check In & Check Out	480
49	15-May-18	Front Office	How to Put Caller on Hold, how to Handle Wake up Call	480
50	15-May-18	Housekeeping	Membersihkan Telephone	26
51	15-May-18	Housekeeping	Membersihkan Washtafel	19
52	15-May-18	Housekeeping	Handling Lost & Found	28
53	16-May-18	Front Office	How to Completed Profile Expat	120
54	17-May-18	Front Office	How to Handling Group Check In	120
55	17-May-18	Front Office	How to Handle Incognito/DND, How to Handle Cash Basis	480
56	18-May-18	Front Office	How to Check Line, How to Handle Internet Requesy from The Room	480
57	19-May-18	Front Office	How to Handle Guest Check In & Check Out	480

No.	Tanggal Date	Departemen Departement	Subjek Subject	Peserta Participant
58	19-May-18	Front Office	How to Take a Reservation Through the Telephone, how to Handle Reservation from OTA & Input to Opera	480
59	19-May-18	Housekeeping	Membersihkan Linen Secara Benar	24
60	20-May-18	Front Office	How to Handle Guest Check In & Check Out	480
61	21-May-18	Front Office	Overview Opra, How to Made Reservation on Opera System	120
62	21-May-18	Front Office	How to Business Center Service	480
63	21-May-18	Front Office	How to Handle Guest Check In & Check Out	480
64	22-May-18	Front Office	Overview Opera, How to Input Reservation on Opera	120
65	22-May-18	Front Office	How to Daily Activities at Plaza Club Lounge	480
66	23-May-18	Front Office	How to Input Reservation by Agent on system, How to Make Group on system	120
67	23-May-18	Front Office	How to Handle Guest Check In & Check Out	480
68	24-May-18	Front Office	Input Reservation from Agent & Group	120
69	24-May-18	Front Office	How to Handling Group Check Out	120
70	24-May-18	Front Office	How to Handle Guest Check In & Check Out	480
71	26-May-18	Front Office	How to Handle Guest Check In & Check Out	480
72	26-May-18	Front Office	How to Handle Guest Check In & Check Out	480
73	29-May-18	Front Office	How to Handle Guest Check In & Check Out	480
74	14-Sep-18	HRD	Evaluasi Siswa Trainee (Refresh Do & Don't, Standar Grooming, Standar Greeting)	19
75	14-Sep-18	Housekeeping	Handling Tamu Sakit	29
76	17-Sep-18	Housekeeping	Membersihkan Exhaust	24
77	17-Sep-18	Engineering	Mengenal sistem jaringan MDF & IDF PABX (Sesi 2)	13
78	19-Sep-18	Front Office	How to Handling Outside Delivery Food & Beverage Service	12
79	22-Sep-18	Housekeeping	Menjaga Kebersihan Kamar Tamu	19
80	3-Oct-18	Engineering	SOP Welding	15
81	4-Oct-18	Housekeeping	Handling smooking guset in non smoking floor/ room	24
82	12-Oct-18	Housekeeping	Membersihkan telepon	19
83	15-Oct-18	HRD	Education IPM Pest Control (Batch 1)	30
84	15-Oct-18	Housekeeping	Membersihkan kamar check out	20
85	16-Oct-18	HRD	Education IPM Pest Control (Batch 2)	31
86	16-Oct-18	Housekeeping	Mengharumkan ruang kamar	16
87	19-Oct-18	Housekeeping	Membersihkan exhaust	20
88	19-Oct-18	Housekeeping	Laporan kerusakan	25
89	19-Oct-18	Housekeeping	Mengambil sampah di kamar tamu	18
90	24-Oct-18	Engineering	SOP Wall Drilling	16
91	26-Oct-18	HRD	Education IPM Pest Control (Batch 3)	27
92	31-Oct-18	HRD	Kunjungan Industri siswa SMK 38 Jakarta	34
93	6-Nov-18	Housekeeping	Membersihkan telephone	23
94	8-Nov-18	Housekeeping	Membersihkan krey kayu	22
95	14-Nov-18	Housekeeping	Handling mini garden requestion	23
96	19-Nov-18	Housekeeping	Membersihkan cover lampu	24
97	22-Nov-18	Housekeeping	Menyapa tamu	22
98	27-Nov-18	Housekeeping	Handling lost & found items	24
99	4-Dec-18	Housekeeping	Peminjaman Extra Linen	25
100	12-Dec-18	Housekeeping	Menjaga Tembok Koridor	23
101	14-Dec-18	Housekeeping	Membersihkan Wastafel	21
102	17-Dec-18	Housekeeping	Issuing Housekeeping Report	27



04

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Discussion and Analysis

Di tahun 2018, Red Top Hotel memperkuat kualitas layanannya dengan meningkatkan personal engagement demi memberikan nuansa rumah kedua kepada para tamu.

In 2018, Red Top Hotel strengthened the quality of its services by increasing personal engagement to provide customers with the much lauded a home away from home experience.



Analisis dan Pembahasan Manajemen

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

Tinjauan Ekonomi

Pada tahun 2018, perekonomian global mengalami penyusutan, khususnya di negara Eropa dan Tiongkok. Ekonomi Eropa melambat, antara lain karena dipengaruhi oleh konsolidasi fiskal yang telah berlangsung sejak tahun 2013, pelemahan ekspor dan impor, investasi manufaktur dan konstruksi yang melambat, serta ketidakpastian penyelesaian masalah Brexit. Keadaan yang sama terjadi di Tiongkok yang disebabkan melambatnya kinerja konsumsi serta tertahannya kinerja industri sebagai respon dari permintaan domestik.

Di tengah kondisi global tersebut, perekonomian Indonesia tumbuh 5,17% di tahun 2018, lebih rendah dari target 5,4% yang ditetapkan dalam APBN 2018, tetapi lebih tinggi dari 5,07% pada 2017. Tingkat pertumbuhan ekonomi domestik juga dipengaruhi oleh berbagai faktor, termasuk penurunan harga komoditas migas dan non-migas. Tak hanya itu, inflasi tetap rendah dan terkendali pada tingkat 3,13% yang pada akhirnya turut mendorong tingkat konsumsi masyarakat.

Laju pertumbuhan tertinggi berasal dari jasa lainnya sebesar 8,99%, diikuti jasa perusahaan sebesar 8,64% serta jasa kesehatan dan kegiatan sosial sebesar 7,13%. Sedangkan, jasa transportasi dan pergudangan tumbuh 7,01%.

Economic Review

The global economy was declining in 2018, particularly in Europe and China. The European economy slowed down, partly due to fiscal consolidation that had been going since 2013, the weakening exports and imports, manufacturing and construction investment slowdown, as well as uncertainty surrounding the Brexit. The same situation occurred in China due to the slowdown in consumption and the restrained performance of the industries in response to domestic demand.

The Indonesian economy grew by 5.17% in 2018, lower than the 5.4% target set in the 2018 State Budget, but higher than 5.07% in 2017. The domestic economic growth rate was also affected by various factors, including falling oil and gas as well as non-oil and gas commodity prices. Moreover, inflation remained low and under control at 3.13%, which ultimately contributed to the growth of public consumption.

The highest growth rate came from other services at 8.99%, followed by corporate services at 8.64%, and health services and social activities at 7.13%. Meanwhile, transportation and warehousing services grew by 7.01%.





Red Top Hotel terus-menerus mengintensifkan kerja samanya dengan OTA serta menargetkan segmen pasar swasta, korporat, dan pemerintah yang lebih strategis bagi kinerja hari-per-hari Hotel.

The Red Top Hotel continued to intensify its collaboration with OTAs and pursued private, corporate and government market segments that are more strategic for the Hotel's day-to-day performance.



Tinjauan Industri Perhotelan

Di tengah kondisi tersebut, industri perhotelan di Indonesia menampilkan kinerja positif seperti tercermin pada tingkat hunian kamar berbintang yang naik 1,11% dari 55,83% di tahun 2017 menjadi 56,94% pada 2018. Tak hanya itu, total kamar hotel di Jakarta tumbuh mencapai 41.173 yang terdiri dari 11.855 kamar hotel berbintang tiga, 16.248 kamar berbintang empat, dan 13.070 kamar berbintang lima.

Pertumbuhan tersebut merefleksikan kian ketatnya persaingan industri perhotelan di Jakarta. Hal ini turut pula dipengaruhi oleh lokasi hotel-hotel tersebut yang kebanyakan masih terkonsentrasi di kawasan Jakarta Pusat yang merupakan sentra bisnis dan komersial. Praktik perang harga dan *poaching* sumber daya manusia turut pula marak. Sebagai akibatnya, 2018 merupakan tahun yang menantang bagi Red Top Hotel (the Hotel).

Hospitality Industry Review

Under such condition, the hospitality industry in Indonesia performed positively as indicated by the 1.11% increase in the occupancy rate of star hotels from 55.83% in 2017 to 56.94%. In addition, room supplies in Jakarta grew to 41,173 rooms comprised of 11,855 three-star hotel rooms, 16,248 four-star hotel rooms, and 13,070 five-star hotel rooms.

The aforementioned growth reflected the increasingly fierce competition in the hospitality industry in Jakarta. Said competition was also exacerbated by the fact that the majority of those hotels are located in Central Jakarta, which is a business and commercial center. Price war and employee poaching were also rampant. As a result, 2018 was a challenging year for Red Top Hotel (the Hotel).

Tinjauan Kinerja Hotel Red Top di Tahun 2018

Sepanjang tahun 2018, Red Top Hotel menjual 67.420 kamar, turun 10,62% dibanding 2017. Tingkat hunian juga menurun menjadi 48,63% dari 54,53%, sementara *average room rate* (ARR) naik menjadi Rp621.042. Tak hanya itu, *gross operating profit* turun 0,89% dari tahun sebelumnya menjadi Rp60,13 miliar.

Tak hanya itu, di tahun 2018, Red Top Hotel telah merenovasi kamar Superior untuk memberikan kemewahan terbaik kepada para pelanggan utama. Hotel juga memperkuat kualitas layanannya dengan meningkatkan *personal engagement* demi memberikan nuansa rumah kedua kepada para tamu. Hotel pun terus-menerus mengintensifkan kerja samanya dengan OTA serta menargetkan segmen pasar swasta, korporat, dan pemerintah yang lebih strategis bagi kinerja hari-per-hari Hotel.

Red Top Hotel Performance in 2018

Throughout 2018, the Red Top Hotel sold 67,420 rooms in that year, went down by 10.62% compared to 2017. Occupancy rate also fell to 48.63% from 54.53%, whereas average room rate (ARR) rose to Rp621,042. Moreover, gross operating profit went down by 0.89% to Rp60.13 billion.

Moreover, in 2018, the Hotel had renovated its Superior room to provide the best luxury to its premium customers. In addition, Red Top Hotel also strengthened the quality of its services by increasing personal engagement to provide customers with the much lauded a home away from home experience. The Hotel also continued to intensify its collaboration with OTAs and pursued private, corporate and government market segments that are more strategic for the Hotel's day-to-day performance.

Kinerja Keuangan Perseroan

The Company's Financial Performance

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

dalam jutaan Rupiah/ in million Rupiah

Uraian	2018	2017	2016	Description
Pendapatan Usaha	87.441	88.287	82.683	Revenues
Laba Bruto Departementalisasi	60.133	60.677	52.205	Gross Profit of Department
Laba Usaha	7.014	12.394	4.461	Profit From Operation

Uraian	2018	2017	2016	Description
Laba Sebelum Beban Pajak	10.438	14.858	6.348	Profit before Income Tax Expense
Laba (Rugi) Bersih	7.498	11.596	4.606	Net Income (Loss)
Laba (Rugi) Komprehensif	13.375	11.765	2.404	Comprehensif Income (Loss)
Laba (Rugi) yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	6.376	6.149	2.328	Profit (Loss) Attributable to Parent Company
Laba (Rugi) yang Diatribusikan kepada kepentingan Non-pengendali	1.123	5.447	2.278	Profit (Loss) Attributable to Non-controlling interest
Laba (Rugi) Bersih per saham yang dapat diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	14	14	5	Earning (Loss) per share attributable to equity holders of the parent company

Pendapatan Usaha

Perseroan membukukan pendapatan sebesar Rp87,44 miliar di tahun 2018, turun 0,96% dibandingkan Rp88,29 miliar di tahun 2017. Penurunan ini terutama diakibatkan pendapatan kamar Hotel Red Top yang merosot menjadi Rp41,87 miliar dari sebelumnya Rp43,26 miliar. Di sisi lain, pendapatan makanan dan minuman naik dari Rp41,42 miliar menjadi Rp41,98 miliar. Tak hanya itu, pendapatan binatu turut pula naik dari Rp1,25 miliar menjadi Rp1,41 miliar.

Beban Departementalisasi

Beban departementalisasi Perseroan dari kegiatan operasional hotel di tahun 2018 tercatat sebesar Rp27,31 miliar, turun tipis 1,08% dibandingkan Rp27,61 miliar di tahun sebelumnya. Penurunan ini disebabkan penurunan beban departementalisasi lainnya menjadi Rp4,05 miliar. Beban gaji dan tunjangan turut pula turun menjadi Rp13,12 miliar.

Laba Bruto Departementalisasi

Laba bruto departementalisasi Perseroan menurun 0,90% menjadi Rp60,13 miliar dibandingkan Rp60,68 miliar di tahun 2017.

Beban Usaha

Beban usaha Perseroan meningkat 10,60% di tahun 2018 menjadi Rp56,74 miliar dari Rp51,30 miliar. Hal ini terutama disebabkan peningkatan beban umum dan administrasi serta beban penjualan dan pemasaran masing-masing menjadi Rp56,26 miliar dan Rp482,06 juta dibandingkan Rp50,66 miliar dan Rp644,03 juta pada tahun sebelumnya.

Laba Usaha

Laba usaha Perseroan menurun 43,41% dari Rp12,39 miliar menjadi Rp7,01 miliar.

Pendapatan Bunga

Di tahun 2018, Perseroan membukukan pendapatan bunga sebesar Rp3,45 miliar, naik 38,55% dibandingkan Rp2,49 miliar di tahun sebelumnya.

Beban Keuangan

Beban keuangan Perseroan meningkat 11% dari Rp25 juta di tahun 2017 menjadi Rp28 juta.

Revenues

The Company booked Rp87.44 billion revenues in 2018, went down by 0.96% compared to Rp88.29 billion in 2017. The decline was mainly due to Red Top Hotel's room revenue that fell to Rp41.87 billion from Rp43.26 billion in the previous year. On the other hand, food and beverages revenues rose from Rp41.42 billion to Rp41.98 billion. In addition, laundry revenues also grew from Rp1.25 billion to Rp1.41 billion.

Cost of Department

Cost of department from hotel operations in 2017 amounted to Rp27.31 billion, went down slightly by 1.08% from Rp27.61 in the previous year. This was mainly due to the declining other cost of department to Rp4.05 billion respectively. Likewise, the cost of salary and wages also went down to Rp13.12 billion.

Gross Profit of Department

The Company recorded Rp60.13 billion gross profit of department, a 0.90% decline compared to Rp60.68 billion in 2017.

Operating Expense

Operating expense went up by 10.60% in 2018 to Rp56.74 billion from Rp51.30 billion. This was mainly due to an increase in general and administrative expense and selling and marketing expense to Rp56.26 billion and Rp482.06 million respectively compared to Rp50.66 billion and Rp644.03 million in the previous year.

Profit From Operation

The Company's profit from operation fell by 43.41% from Rp12.39 billion to Rp7.01 billion.

Interest income

In 2018, the Company posted interest income of Rp3.45 billion, went up by 38.55% compared to Rp2.49 billion in the previous year.

Financing Expense

The Company's financing expense increased by 11% from Rp25 million in 2017 to Rp28 million.

Laba Tahun Berjalan

Perseroan mencatatkan laba tahun berjalan sebesar Rp7,50 miliar, turun 35,35% dibandingkan Rp11,60 miliar di tahun sebelumnya. Laba bersih per saham yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas Induk tercatat sebesar Rp14, tidak berubah dibandingkan Rp14 di tahun sebelumnya.

Laba Komprehensif Tahun Berjalan

Di tahun 2018 Perseroan membukukan laba komprehensif tahun berjalan sebesar Rp13,38 miliar, meningkat 13,78% dibandingkan Rp11,76 miliar pada tahun sebelumnya. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh kenaikan yang belum direalisasi atas perubahan nilai wajar efek yang tersedia untuk dijual menjadi Rp2,90 miliar. Pertumbuhan ini pun ditunjang oleh keuntungan aktuarial atas program imbalan pasti sebesar Rp2,98 miliar.

Profit for the Year

The Company booked Rp7.50 billion profit for the year, went down by 35.35% compared to Rp11.60 billion in 2017. Income per share attributable to equity holders of the parent company amounted to Rp14, unchanged compared to Rp14 in the previous year.

Comprehensive Income for the Year

In 2018 the Company posted Rp13.38 billion comprehensive income for the year, went up by 13.78% compared to Rp11.76 billion in the previous year following unrealized increase in market value of available for sale marketable securities to Rp2.90 billion. The aforementioned growth was also supported by actuarial gain of defined benefit plan that amounted to Rp2.98 billion

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Consolidated Statement of Financial Position

dalam jutaan Rupiah/ in million Rupiah

Per Tanggal 31 Desember	2018	2017	2016	As of December 31st
Aset Lancar	73.149	92.229	66.060	Current Assets
Aset Tidak Lancar	358.524	291.987	300.986	Non Current Assets
Jumlah Aset	431.673	384.217	367.046	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	9.415	11.051	8.462	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	54.498	55.380	52.563	Non Current Liabilities
Jumlah Liabilitas	63.912	66.431	61.025	Total Liabilities
Ekuitas	367.761	317.785	306.021	Equity
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	431.673	384.217	367.046	Total Liabilities and Equity
Saham Beredar (lembar)	447	447	447	Outstanding Shares

Aset Lancar

Jumlah aset lancar Perseroan per tanggal 31 Desember 2018 sebesar Rp73,15 miliar, turun 20,69% dibandingkan Rp92,23 miliar per tanggal 31 Desember 2017. Penurunan ini terutama disebabkan oleh penurunan kas dan setara kas menjadi Rp47,41 miliar, investasi jangka pendek menjadi Rp12,74 miliar, serta aset keuangan lancar lainnya menjadi Rp3 miliar.

Aset Tidak Lancar

Jumlah aset tidak lancar Perseroan per tanggal 31 Desember 2018 meningkat 22,79% menjadi Rp358,52 miliar dibandingkan Rp291,99 miliar per tanggal 31 Desember 2017 terutama disebabkan oleh investasi lain-lain sebesar Rp28,96 miliar dan piutang pihak berelasi sebesar Rp36,60 miliar.

Total Aset

Sebagai hasilnya, total aset Perseroan per tanggal 31 Desember 2018 adalah sebesar Rp431,67 miliar, naik 12,35% dibandingkan Rp384,22 miliar per tanggal 31 Desember 2017.

Liabilitas Jangka Pendek

Perseroan membukukan liabilitas jangka pendek sebesar Rp9,42 miliar, turun 14,75% dibandingkan Rp11,05 miliar

Current Assets

The Company's total current assets as of December 31st, 2018, amounted to Rp73.15 billion, went down by 20.69% compared to Rp92.23 billion as of December 31st, 2017. This decline was mainly due to a decrease in cash and cash equivalents to Rp47.41 billion, short-term investments to Rp12.74 billion, and other current financial assets to Rp3 billion.

Non-Current Assets

The Company's total non-current assets as of December 31st, 2018, went up by 22.79% to Rp358.52 billion from Rp291.99 billion as of December 31st, 2017, due to other investment amounted to Rp28.96 billion as well as Due from related parties amounted to Rp36.60 billion.

Total Assets

As a result, the total assets of the Company as of December 31st, 2018, amounted to Rp431.67 billion, an increase of 12.35% compared to Rp384.22 billion as of December 31, 2017.

Short-Term liabilities

The Company posted Rp9.42 billion short-term liabilities in 2017, went down by 14.75% from Rp11.05 billion a year earlier

di tahun 2017. Penurunan ini disebabkan penurunan utang usaha dan utang pajak masing-masing menjadi Rp2,51 miliar dan Rp1,77 miliar.

Liabilitas Jangka Panjang

Liabilitas jangka panjang menurun 1,60% dari Rp55,38 miliar di tahun 2017 menjadi Rp54,50 miliar. Penurunan ini disebabkan estimasi liabilitas atas imbalan kerja karyawan yang menurun menjadi Rp17,07 miliar.

Total Liabilitas

Penurunan liabilitas jangka panjang dan jangka pendek tersebut berakibat pada penurunan total liabilitas sebesar 3,80% dari Rp66,43 miliar menjadi Rp63,91 miliar di tahun 2018.

Ekuitas

Perseroan mencatatkan ekuitas sebesar Rp367,76 miliar dibandingkan Rp317,79 miliar pada 2017 atau naik 15,72%. Pertumbuhan ini dipengaruhi oleh peningkatan saldo laba menjadi Rp193,97 miliar dan kepentingan non-pengendali menjadi Rp173,79 miliar.

as trade payables and taxes payable decreased to Rp2.51 billion and Rp1.77 billion respectively.

Long-Term Liabilities

Long-term liabilities went down by 1.60% from Rp55.38 billion in 2017 to Rp54.50 billion. This was due to the decline in estimated liabilities for employees' benefits to Rp17.07 billion.

Total Liabilities

The decline in long-term and short-term liabilities resulted in a 3.80% decrease in total liabilities from Rp66.43 billion to Rp63.91 billion in 2018.

Equity

The Company booked Rp367.76 billion equity, a 15.72% growth compared to Rp317.79 billion in 2017. This growth is due to the increase in retained earnings to Rp193.97 billion and non-controlling interests to Rp173.79 billion.

Laporan Arus Kas Konsolidasian Consolidated Statement of Cash Flows

dalam jutaan Rupiah/ in million Rupiah

Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember	2018	2017	2016	For the Year Ended on December 31 st
Arus Kas dari Aktivitas Operasi	24.013	27.759	21.196	Cash Flows from Operating Activities
Arus Kas untuk Aktivitas Investasi	(39.159)	(10.000)	(26.068)	Cash Flows for Investing Activities
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	-	-	2.400	Cash Flows from Financing Activities
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas	(15.146)	17.758	(2.472)	Net Increase (Decrease) in Cash And Cash Equivalents
Dampak Bersih Perubahan Nilai Tukar atas Kas dan Setara Kas	9	(1)	(1)	Net Effect of Changes in Exchange Rates on Cash and Banks

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Di tahun 2018, kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi menurun 13,51% menjadi Rp24,01 miliar dibandingkan Rp27,76 miliar di tahun sebelumnya. Penurunan ini terutama disebabkan oleh peningkatan pembayaran pajak penghasilan menjadi Rp4,35 miliar.

Arus Kas untuk Aktivitas Investasi

Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi meningkat drastis 291,60% dari Rp10,00 miliar menjadi Rp39,16 miliar. Peningkatan ini disebabkan investasi lain-lain sebesar Rp28,96 miliar peningkatan perolehan aset tetap menjadi Rp10,51 miliar.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Perseroan tidak melaksanakan aktivitas pendanaan di tahun 2018.

Kas dan Setara Kas

Sebagai hasilnya, kas dan setara kas per 31 Desember 2018 menurun 24,20% menjadi Rp47,41 miliar dibandingkan Rp62,55 miliar pada akhir tahun sebelumnya.

Cash Flows from Operating Activities

In 2018, net cash provided by operating activities fell by 13.51% to Rp24.01 billion compared to Rp27.76 billion in the previous year. The decrease was mainly due to an increase in payments of income taxes to Rp4.35 billion.

Cash Flows for Investment Activities

Net cash used in investing activities increased significantly by 291.60% from Rp26.07 billion to Rp10.00 billion. This was due to other investment that amounted to Rp28.96 billion as well as the increase in acquisitions of fixed assets to Rp10.51 billion.

Cash Flows from Financing Activities

The Company did not conduct financing activities in 2018.

Cash and Cash Equivalents

As a result, cash and cash equivalents as of December 31st, 2018, went down by 24.20% to Rp47.41 billion compared to Rp62.55 billion at the end of the previous year.

Rasio-Rasio Keuangan
Financial Ratios

dalam jutaan Rupiah/ in million Rupiah

Deskripsi	2018	2017	2016	Description
Rasio Keuntungan terhadap Asset	1,74%	3,02%	1,25%	Return on Assets
Rasio Keuntungan terhadap Ekuitas	2,04%	3,65%	1,51%	Return on Equity
Margin Laba Kotor	68,77%	68,72%	63,13%	Gross Profit Margin
Margin Laba Usaha	8,02%	14,04%	5,39%	Operating Income Margin
Margin Laba Bersih	8,58%	13,13%	5,57%	Net Income Margin
Rasio Lancar	776,96%	834,56%	780,65%	Current Ratio
Rasio Utang terhadap ekuitas	17,38%	20,90%	19,94%	Debt to Equity ratio
Rasio Utang terhadap aset	14,81%	17,29%	16,63%	Debt to Asset ratio

Penurunan kinerja keuangan Perseroan secara menyeluruh tercermin pada penurunan rasio-rasio keuangan. Meski margin laba kotor relatif stabil di tingkat 68,77%, margin laba usaha dan margin laba bersih masing-masing menurun menjadi 8,02% dan 8,58% dari sebelumnya 14,04% dan 13,13% di tahun 2017.

The Company's declining financial performance was also reflected in the financial ratios. Even though gross profit margin was relatively stable at 68.77%, operating income margin and net income margin fell to 8.02% and 8.58% respectively compared to 14.04% and 13.13% in the previous year.

Tak hanya itu, rasio utang terhadap ekuitas dan rasio utang terhadap aset masing-masing menurun menjadi 17,38% dan 14,81% dibandingkan 20,90% dan 17,29% pada tahun sebelumnya.

In addition, debt to equity ratio and debt to asset ratio went down to 17.38% and 14.81% respectively compared to 20.90% and 17.29% in 2017.

Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Tujuan utama pengelolaan modal Perseroan dan Entitas Anak adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Capital Structure and Management's Policy on Capital Structure

The primary objective of the Company's and Subsidiaries' capital management is to maintain healthy capital ratio in order to support business and maximize shareholder value.

Perseroan dan Entitas Anak mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Perusahaan dan Entitas Anak dapat menyesuaikan usulan pembayaran dividen kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau mengusahakan tambahan pendanaan melalui pinjaman. Tidak terdapat perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses dalam manajemen modal untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2018, 2017, dan 2016.

The Company and Subsidiaries manage capital structure and adjust it in light of changes in economic conditions. In order to maintain or adjust the capital structure, the Company and Subsidiaries may adjust the proposed dividend payment to shareholders, issue new shares, or raise additional debt financing. No changes were made to the capital management objectives, policies or processes during the years ended on December 31st, 2018, 2017, and 2016.

Berikut adalah rasio pengungkit yang merupakan perbandingan antara jumlah liabilitas (dikurangi kas dan setara kas) terhadap jumlah ekuitas pada tanggal 31 Desember 2018, 2017, dan 2016:

The following is the leverage ratio (gearing ratio) i.e. the comparison between total liabilities (net of cash and cash equivalents) to total equity as of December 31st, 2018, 2017 and 2016:

dalam jutaan Rupiah/ in million Rupiah

	2018	2017	2016	
Jumlah Liabilitas	63.912	66.431	61.025	Total liabilities
Dikurangi kas dan setara kas	(47.412)	(62.549)	(44.791)	Less cash and cash equivalents

	2018	2017	2016	
Liabilitas - bersih	16.500	3.882	16.233	Liabilities - net
Jumlah ekuitas	367.761	317.785	306.020	Total equity
Gearing ratio	4,49%	1,22%	5,30%	Gearing ratio

Prospek Usaha Tahun 2019

Tahun 2019 diproyeksikan menjadi tahun yang menantang bagi usaha perhotelan di Jakarta sebagai akibat dari persaingan yang semakin ketat. Berdasarkan laporan Colliers International, tahun 2019 menyumbangkan pasokan kamar sejumlah 3.213 unit yang dikontribusikan oleh 17 hotel baru, merata mulai dari hotel berbintang tiga, empat, dan lima.

Untuk menyikapi persaingan tersebut dan sebagai bagian dari rencana renovasi 5 tahun sebagaimana yang disebutkan di atas, di tahun 2019 Hotel Red Top akan memugar lobi, resepsionis, dan The Pastry Cake Shop, serta tiga toilet di loby, galeri, dan *ball room*. Pemugaran ini bertujuan meremajakan penampilan sekaligus meningkatkan daya tarik Hotel.

Selain itu Hotel Red Top akan lebih memberdayakan situs webnya untuk meningkatkan *engagement* dengan pelanggan dan calon pelanggan. Ke depannya, calon pelanggan dapat melakukan *booking* langsung di situs web Hotel. Dengan demikian, Hotel tidak perlu membayar komisi yang tinggi ke OTA sekaligus dapat memberi manfaat serta penawaran yang lebih baik kepada pelanggan dan calon pelanggan.

Hotel Red Top juga akan terus berupaya meningkatkan *brand awareness*-nya. Oleh karena itu di tahun 2019 Hotel akan berpartisipasi di beberapa ajang dan ekspo pariwisata bertaraf nasional dan internasional seperti NATAS Travel Fair. Kami meyakini hal ini akan meningkatkan mindshare Hotel di kalangan wisatawan.

Selain itu, Perseroan juga akan meningkatkan investasi di SNI. SNI memiliki potensi masa depan yang sangat cerah sebagai salah satu pelopor usaha tanda tangan elektronik dan sertifikasi digital di Indonesia.

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Pada tahun 2018, Perseroan tidak memiliki kewajiban penyampaian penggunaan dana hasil penawaran umum.

Investasi Barang Modal dan Ikatan Material Terkait Investasi Barang Modal

Sepanjang tahun 2018, Perseroan tidak memiliki ikatan material terkait pelaksanaan investasi barang modal.

2019 Business Outlook

The 2019 is projected to be a challenging year for hospitality business in Jakarta due to the increasingly fierce competition. According to Colliers International's report, there will be 3,213 new rooms contributed by 17 new hotels comprised of three-star, four-star, and five-star hotels.

To address the competition and as part of the abovementioned 5-year renovation plan, in 2019 the Red Top Hotel plans to remodel the lobby, front desk, and The Pastry Cake Shop, as well as three toilets in the lobby, gallery and ball room. This remodel aims to further update the Hotel's look and appeal.

In addition, the Red Top Hotel will further empower its website to increase engagement with customers and prospective customers. Going forward, prospective customers can book directly on the website. The Hotel therefore will no longer need to pay exorbitant commission to OTAs and simultaneously able to provide better benefits and offers to customers as well as prospective customers.

The Red Top Hotel will also continue to increase its brand awareness. To this end, the Hotel plans to participate in several national and international tourism expos and events such as the NATAS Travel Fair. We firmly believe this will increase the Hotel's mindshare among tourists and travelers.

Moreover, the Company will scale up its investment in SNI. SNI is expected to have a very good prospect going forward as one of the pioneers of the electronic signature and digital certification business in Indonesia.

Utilization of Public Offering Proceeds

In 2018, the Company had no obligation to disclose the utilization of public offering proceeds.

Capital Goods Investment and Material Commitments for Capital Goods Investments

In 2018, the Company had no material commitment related to the abovementioned capital goods investment.

Informasi Material Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal

Pada tanggal 15 Maret 2018, Perseroan menyetujui peningkatan penyertaan saham ke TVI dari 100 saham atau sebesar Rp 100.000.000 menjadi 5.000 saham atau sebesar Rp 5.000.000.000 (dengan persentase pemilikan sebesar 10%). Sehubungan dengan hal tersebut, Perseroan telah melakukan Keterbukaan Informasi melalui surat No. 005/AV/III/2018-CSC dan No. 004/AV/III/2018-CSC, masing-masing tanggal 6 Maret 2018 ke Otoritas Jasa Keuangan (“OJK”) dan Bursa Efek Indonesia.

Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi

Pengungkapan terkait transaksi dengan pihak berelasi telah dilakukan sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No. 7 “Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi” dan telah dicatat dalam Laporan Keuangan yang terlampir dalam Laporan Tahunan ini.

Perubahan Peraturan Perundang-Undangan

Tidak ada perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap kinerja Perseroan selama tahun 2018.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Berikut adalah standar akuntansi yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia yang berlaku efektif untuk periode pelaporan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2018 dan relevan dengan operasi Perseroan dan Entitas Anak:

- Amandemen PSAK No. 16, “Aset Tetap”.
- Amandemen PSAK No. 2, “Laporan Arus Kas tentang Prakarsa Pengungkapan”.
- Amandemen PSAK No. 46, “Pajak Penghasilan tentang Pengakuan Aset Pajak Tangguhan untuk Rugi yang Belum Direalisasi”.

Penerapan standar baru dan penyesuaian standar tersebut tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Perseroan dan Entitas Anak dan efek atas jumlah yang dilaporkan atas tahun berjalan atau tahun sebelumnya.

Material Information on Investments, Expansions, Divestments, Mergers, Acquisitions, or Debt/Capital Restructuring

On March 15th, 2018, the Company approved the increasing of the investment in shares of stock of TVI from 100 shares or Rp100,000,000 to become 5,000 shares or Rp 5,000,000,000 (10% of share - ownership). In relation to that matter, the Company has made the Disclosure of Information in its letter No. 005/AV/III/2018-CSC and No. 004/AV/III/2018-CSC dated March 6, 2018, respectively to Financial Service Authority (“OJK”) and the Indonesia Stock Exchange.

Material Transactions with Conflict of Interest or Transactions with Affiliated Parties

The Company’s transactions with related party had been disclosed in accordance with Financial Accounting Standards (PSAK) No. 7, “Related Party Disclosures” and have been recorded in the Financial Statements attached to this Annual Report.

Regulatory Changes That Had Significant Impact on the Company

In 2018, there was no regulatory change that had material and significant impact on the Company.

Changes in Accounting Policies

The following are accounting standards issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants that are effective for reporting periods beginning on or after January 1st, 2018 and considered relevant to the Company’s and Subsidiaries’ operation:

- Amendment to PSAK No. 16, “Fixed Assets”.
- Amendment to PSAK No. 2, “Cash Flows Statement - Disclosure Initiative”.
- Amendment to PSAK No. 46, “Taxations - Recognition of Deferred Tax Assets for Unrealised Losses”.

The adoption of the abovementioned new and amended standards and annual improvements did not result in substantial changes to the Company’s and Subsidiaries’ accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial years.



05

TATA KELOLA PERUSAHAAN

Good Corporate Governance

Kebijakan dan pelaksanaan tata kelola Perseroan dilandaskan pada aspek, prinsip dan rekomendasi Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka serta prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

The Company's GCG policies and implementation are based on the aspects, principles and recommendations incorporated in the Financial Services Authority Circular (SEOJK) No. 32/SEOJK.04/2015 on the Code of Corporate Governance of Public Companies as well as GCG principles.



Tata Kelola Perusahaan

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Kebijakan Tata Kelola Perusahaan

Perseroan melalui Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan berkomitmen untuk menerapkan tata kelola perusahaan yang baik. Manajemen meyakini bahwa budaya perusahaan yang baik hanya dapat dibangun apabila Perseroan menjalankan tata kelola perusahaan dengan baik, konsisten, serta terus melakukan inovasi dan penyempurnaan. Tujuan utama dilaksanakannya tata kelola perusahaan yang baik adalah untuk mengoptimalkan nilai Perseroan bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya dalam jangka panjang.

Atas dasar itulah kebijakan dan pelaksanaan tata kelola Perseroan dilandaskan pada aspek, prinsip dan rekomendasi Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka serta prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik sebagai berikut:

Keterbukaan

Perseroan menyediakan informasi yang material dan relevan dengan cara yang mudah diakses dan dipahami oleh pemegang

Good Corporate Governance Policy

The Company through the Board of Commissioners, Board of Directors, and all of its employees is committed to implementing good corporate governance (GCG). The management believes good corporate culture can only be developed through proper and consistent application of corporate governance enhanced with continuous innovation and improvement. The main purpose is to optimize the long-term values of the Company for all of its shareholders as well other stakeholders.

In this regard, the Company's GCG policies and implementation are based on the aspects, principles and recommendations incorporated in the Financial Services Authority Circular (SEOJK) No. 32/SEOJK.04/2015 on the Code of Corporate Governance of Public Companies as well as the following GCG principles:

Transparency

The Company provides the shareholders, general public, and stakeholders with material and relevant information in an





Perseroan senantiasa mengutamakan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan serta melaksanakan tanggung jawab terhadap masyarakat dan lingkungan.

The Company strives to ensure its full compliance with all relevant regulations and fulfill its responsibility towards the society and the environment.



saham, masyarakat umum, dan pemangku kepentingan sesuai dengan peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) maupun atas inisiatif sendiri. Laporan-laporan diterbitkan secara berkala dan tepat waktu, mencakup laporan keuangan kuartalan, laporan keuangan tahunan yang telah diaudit, serta laporan tahunan. Informasi juga diberikan melalui media cetak dan elektronik, dan paparan publik.

accessible and easily understandable manner as stipulated by the provisions of the Financial Services Authority and by its own accord. Reports are published regularly and in a timely manner, and these include the quarterly financial statements, the audited financial statements for the year, and the annual reports. Information is also provided via print and electronic media, and also through public expose.

Akuntabilitas

Perseroan memiliki sistem pengelolaan perusahaan yang mendukung terciptanya kejelasan fungsi, pelaksanaan dan pertanggungjawaban organ Perseroan. Langkah-langkah yang dilakukan untuk menegakkan prinsip akuntabilitas antara lain pelaporan Direksi kepada Dewan komisaris mengenai rencana anggaran tahunan dan evaluasi bersama atas kinerja keuangan Perseroan, penyampaian laporan keuangan pada RUPS Tahunan, penunjukan auditor eksternal, serta pemberlakuan Kode Etik Perseroan.

Accountability

The Company employs a corporate management system that encourages the clarity of functions, implementation and responsibility of the Company's bodies. Measures that have been taken in terms of accountability included, among others, reporting by the Board of Directors to the Board of Commissioners regarding the annual budget and joint evaluation of the Company's financial performance, presentation of the annual report during the annual general meeting of shareholders (AGMS), appointment of the external auditor, as well as the enactment of the Company's Code of Conduct.

Pertanggungjawaban

Perseroan senantiasa mengutamakan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan serta melaksanakan tanggung jawab terhadap masyarakat dan lingkungan, sehingga dapat terpelihara kesinambungan usaha dalam jangka panjang dan mendapat pengakuan sebagai warga korporasi yang baik.

Responsibility

The Company strives to ensure its full compliance with all relevant regulations and fulfill its responsibility towards the society and the environment in order to ensure long-term business sustainability and obtain recognition as a good corporate citizen.

Independensi

Pengelolaan Perseroan dilakukan secara independen sehingga masing-masing organ Perseroan tidak saling mendominasi dan tidak dapat diintervensi oleh pihak lain.

Independency

The management is conducted independently so that the Company's bodies do not dominate each other and invulnerable to intervention by other parties.

Kewajaran dan Kesetaraan

Perseroan menerapkan perlakuan yang setara baik kepada publik, otoritas pasar modal, komunitas pasar modal, maupun para pemangku kepentingan. Hubungan dengan karyawan dijaga dengan memperhatikan hak dan kewajiban mereka secara adil dan wajar.

Fairness and Equality

The Company applies equal treatment to the public, capital market authorities, capital market community, as well as other stakeholders. The Company also maintains good relationship with its employees by paying great attention to their rights and obligation in a fair and reasonable manner.

Rapat Umum Pemegang Saham

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) memiliki kewenangan yang tidak diberikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris atau pihak lain dalam batas yang ditentukan oleh Undang-Undang dan Anggaran Dasar Perseroan. Melalui RUPS, para pemegang saham mengambil keputusan-keputusan penting terkait operasional dan kinerja Perseroan, serta memberi penilaian terhadap kinerja Direksi dan Dewan Komisaris.

Pada tahun 2018, Perseroan melaksanakan 1 (satu) RUPS Tahunan pada tanggal 24 Mei dengan keputusan sebagai berikut:

1. a. Menerima baik Laporan Tahunan Direksi untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 serta mengesahkan Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba-Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan tahun buku 2017 yang telah diperiksa Kantor Akuntan Publik Teramihardja, Pradhono & Chandra dengan pendapat: menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Arthavest Tbk dan Entitas Anak sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
- b. Menerima baik dan menyetujui laporan atas kinerja Dewan Komisaris untuk tahun buku 2017.
- c. Memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan kepengurusan dan pengawasan yang mereka jalankan selama tahun buku 2017, sejauh tindakan-tindakan kepengurusan dan pengawasan tersebut tercermin dalam Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian dan Laporan Laba-Rugi Komprehensif Konsolidasian Perseroan.
2. a. Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan sebesar Rp11.595.911.507,- dengan rincian sebagai berikut:
 - sebesar Rp50.000.000,- disisihkan sebagai dana cadangan Perseroan;
 - sebesar Rp11.545.911.507,- dicatatkan sebagai laba ditahan.
- b. Perseroan tidak membagikan dividen untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017.
3. a. Menyetujui menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) Teramihardja, Pradhono & Chandra untuk melaksanakan Audit Umum atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2018.
- b. Menyetujui memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:
 - Menunjuk KAP pengganti dan menetapkan kondisi serta persyaratan penunjukannya jika KAP yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melaksanakan atau melanjutkan tugasnya karena sebab apa pun,

General Meeting of Shareholders

The General Meeting of Shareholders (GMS) possesses the authority not given to the Board of Directors and the Board of Commissioners or other parties within the boundaries specified by the Law and the Articles of Association of the Company. Through the GMS, the shareholders make important decisions pertaining to the Company's operation and performance, and evaluate the performance of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

In 2018, the Company held 1 (one) Annual GMS on May 24th with the following resolutions:

1. a. Accepted the Company's Annual Report prepared by the Board of Directors for the fiscal year ended on December 31st, 2017, and ratified the Consolidated Statements of Financial Position and Consolidated Statements of Profit/Loss for the 2017 fiscal year audited by Teramihardja, Pradhono & Chandra Public Accounting Firm with an Unqualified Opinion in all material respects for the consolidated statements of financial position of PT Arthavest Tbk and Subsidiaries in accordance with the prevailing Financial Accounting Standards in Indonesia.
- b. Accepted and approved the Board of Commissioners' performance report for the 2017 fiscal year.
- c. Granted the full acquittal of responsibility (*acquit et de charge*) to the Board of Directors and the Board of Commissioners for their management and supervisory actions performed during the 2017 fiscal year as reflected in the Consolidated Statements of Financial Position and Consolidated Statements of Profit/Loss.
2. a. Approved the utilization of the Company's net profit amounted to Rp11,595,911,507,- with the following details:
 - Rp50,000,000,- set aside as the Company's reserve fund;
 - Rp11,545,911,507,- recorded as retained earnings.
- b. The Company does not pay dividend for fiscal year ended on December 31st, 2017.
3. a. Approved the appointment of Teramihardja, Pradhono & Chandra Public Accounting Firm to audit the Company's Consolidated Financial Statements for the 2018 fiscal year.
- b. Approved the delegation of authority to the Board of Commissioners to conduct the following:
 - Appoint a substitute Public Accounting Firm and determine terms related thereto if the abovementioned appointed Public Accounting Firm cannot carry out or continue its duties for

termasuk alasan hukum dan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal atau tidak tercapai kata sepakat mengenai besaran jasa audit.

- Menetapkan honorarium atau besaran imbalan jasa audit dan persyaratan penunjukan lainnya yang wajar bagi KAP tersebut.
4. a. Menetapkan honorarium anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2018 adalah sebesar maksimal Rp600.000.000,-.
 - b. Menyetujui melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besaran gaji anggota Direksi dan/atau tunjangan lainnya.

any reason, including reasons related to the capital market laws and regulations or no agreement is reached regarding the amount of audit services.

- Determine fair honorarium or fee and other terms related thereto.
4. a. Approved the determination of the honorarium for members of the Board of Commissioners for the 2018 fiscal year at a maximum of Rp600,000,000,-.
 - b. Approved the delegation of authority to the Board of Commissioners to determine the salary and/or other benefits for members of the Board of Directors.

Dewan Komisaris

Dewan Komisaris bertugas dan bertanggung jawab untuk mengawasi kebijakan manajemen Perseroan, memastikan Anggaran Dasar Perseroan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya, melaksanakan keputusan RUPS, dan memberikan saran kepada Direksi sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan. Dewan Komisaris beranggotakan dua orang, terdiri dari satu orang komisaris dan seorang komisaris independen yang merupakan profesional berpengalaman.

Dewan Komisaris telah menyusun Piagam Dewan Komisaris sebagai panduan dan tata tertib kerja dalam menjalankan tugasnya.

Susunan Anggota Dewan Komisaris

Susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan saat ini adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Buntardjo Hartadi Sutanto*	Komisaris Utama President Commissioner	RUPST 20 Juni 2016 AGMS on June 20th, 2016
Henry Fitriansyah Jusuf	Komisaris Utama President Commissioner	RUPSLB 18 Januari 2019 EGMS on January 18th, 2019
Nur Asiah	Komisaris Independen Independent Commissioner	RUPST 20 Juni 2016 AGMS on June 20th, 2016

* Meninggal dunia pada tanggal 27 November 2018.
* Passed away on November 27th, 2018.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

1. Melakukan pengawasan untuk kepentingan Perseroan dengan memperhatikan kepentingan para pemegang saham dan bertanggung jawab kepada RUPS.
2. Melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengelolaan Perseroan yang dilakukan Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi dalam menjalankan Perseroan termasuk

The Board of Commissioners

The Board of Commissioners' duties and responsibilities are overseeing the Company's management policies, ensuring the appropriate implementation of the Company's Articles of Association, implementing the resolutions of the GMS, and advising the Board of Directors in accordance with the purposes and objectives of the Company. The Board of Commissioners comprised of two people: a commissioner and an independent commissioner who is an experienced professional.

The Board of Commissioners has prepared the Board of Commissioners Charter as work guidelines and procedures in performing its duties.

Board of Commissioners Composition

The current composition of the Board of Commissioners is as follows:

Board of Commissioners' Duties and Responsibilities

1. Conduct supervision in the best interest of the Company by taking into account the interest of the shareholders and answer to the GMS.
2. Supervise the Company's management policies implemented by the Board of Directors and provide advices to the Board of Directors in running the Company in terms

Rencana Pengembangan Perseroan, Pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan, ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar dan keputusan RUPS serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

3. Meneliti, menelaah, dan menandatangani laporan tahunan yang disiapkan oleh Direksi.
4. Menyelenggarakan Rapat Dewan Komisaris secara berkala, sekurang-kurangnya 2 (dua) bulan sekali.
5. Memberikan laporan tentang tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku kepada RUPS.
6. Melakukan evaluasi dan menentukan remunerasi bagi Direksi.

of the Company's Development Plan, the Implementation of the Company's Work Plan and Budget, the provisions of the Articles of Association and the resolutions of the GMS as well as the prevailing laws and regulations.

3. Examine, review, and sign annual reports prepared by the Board of Directors.
4. Organize Board of Commissioners' Meetings periodically, at least every two months.
5. Submit supervisory report for the fiscal year to the GMS.
6. Evaluate and determine the remuneration for the Board of Directors.

Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris mengadakan rapat untuk membahas persoalan yang berhubungan dengan manajemen Perseroan, dan mengevaluasi kinerja Perseroan. Rapat diadakan untuk memastikan bahwa tujuan dan kinerja Perseroan dapat tercapai sejalan dengan target Perseroan.

Selama tahun 2018, Dewan Komisaris telah mengadakan rapat sebanyak 5 (lima) kali dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendance	%
Buntardjo Hartadi Sutanto*	Komisaris Utama President Commissioner	5	5	100
Nur Asiah	Komisaris Independen Independent Commissioner	5	5	100

* Meninggal dunia pada tanggal 27 November 2018.

* Passed away on November 27th, 2018.

Board of Commissioners' Meetings

The Board of Commissioners holds regular meetings to discuss issues related to the management of the Company, and evaluate the Company's performance. Meetings are held to ensure that the Company's goals and performance are in line with the established targets.

Throughout 2018, the Board of Commissioners held 5 (five) meetings with the following attendance level:

Program Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2018, anggota Dewan Komisaris Perseroan tidak mengikuti program pengembangan dalam bentuk pelatihan yang bertujuan untuk meningkatkan kompetensi dan menunjang pelaksanaan tugas mereka.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan secara *self-assessment* minimal satu tahun sekali oleh para anggota Dewan Komisaris. Kriteria *self-assessment* Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Pencapaian program kerja Dewan Komisaris.
2. Tingkat kehadiran dalam Rapat Dewan Komisaris.
3. Signifikasi rekomendasi yang disampaikan kepada Direksi dan manajemen.

Board of Commissioners' Competency Development Program

In 2018, members of the Board of Commissioners did not participate in the development programs aimed to improve their competency and to support the execution of their duties.

Board of Commissioners' Performance Assessment

The Board of Commissioners' performance is evaluated through self-assessment conducted at least once a year by members of the Board of Commissioners. The self-assessment criteria are as follows:

1. Board of Commissioners' work program achievement.
2. Attendance in Board of Commissioners' Meetings.
3. The significance of recommendations given to the Board of Directors and the management.

Direksi

Direksi bertugas dan bertanggung jawab penuh untuk mengelola Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuannya, serta mewakili Perseroan sesuai dengan Anggaran Dasar. Selain itu Direksi mengelola kegiatan harian Perseroan, serta melaksanakan prinsip, kebijakan, strategi, dan nilai Perseroan guna mencapai target kinerja yang sudah disetujui oleh Dewan Komisaris.

Direksi telah menyusun Piagam Direksi sebagai panduan dan tata tertib kerja dalam menjalankan tugasnya.

Susunan Anggota Direksi

Per 31 Desember 2018, susunan anggota Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Yeremy Vincentius	Direktur Utama President Director	RUPST 20 Juni 2016 AGMS on June 20 th , 2016
Tsun Tien Wen Lie	Direktur Director	RUPST 20 Juni 2016 AGMS on June 20 th , 2016
Henry Fitriansyah Jusuf	Direktur Director	RUPST 20 Juni 2016 AGMS on June 20 th , 2016
Chan Shih Mei	Direktur Independen Independent Director	RUPST 20 Juni 2016 AGMS on June 20 th , 2016

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

- Bertugas dengan itikad baik dan dengan penuh tanggung jawab memimpin serta mengurus Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta memelihara dan mengurus kekayaan Perseroan.
- Membuat daftar pemegang saham, daftar khusus, risalah RUPS dan risalah rapat Direksi.
- Menyelenggarakan RUPS Tahunan dalam jangka waktu paling lambat enam bulan setelah tahun buku Perseroan berakhir.
- Menyampaikan laporan-laporan berikut dalam RUPS Tahunan:
 - Laporan tahunan yang telah dikaji oleh Dewan Komisaris untuk mendapatkan persetujuan RUPS.
 - Laporan keuangan yang sekurang-kurangnya terdiri dari Neraca dan Laporan Laba rugi tahun buku yang bersangkutan untuk mendapat pengesahan RUPS.
- Memberikan penjelasan tentang segala hal yang ditanyakan oleh Dewan Komisaris.
- Bertanggung jawab secara tanggung renteng dalam hal kerugian atau kepailitan yang terjadi karena kesalahan atau kelalaian Direksi.
- Menjabarkan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT) yang berfungsi sebagai pedoman Perseroan dalam melaksanakan aktivitas operasional.

Board of Directors

The Board of Directors' duties and responsibilities are managing the Company in accordance with its purposes and objectives, as well as representing the Company in accordance with the Articles of Association. In addition, the Board of Directors manages the daily activities of the Company, and implements the corporate principles, policies, strategies, and values in order to meet the performance target approved by the Board of Commissioners.

The Board of Directors has prepared the Board of Directors Charter as work guidelines and procedures in performing its duties.

Board of Directors Composition

As of December 31st, 2018, the composition of the Board of Directors was as follows:

Board of Directors' Duties and Responsibilities

- Perform duties with good faith and full responsibility in order to lead and manage the Company in accordance with its purposes and objectives, as well as maintain and manage the Company's assets.
- Prepare shareholders list, special list, as well as the minutes of GMS and Board of Directors' meetings.
- Organize the Annual GMS no later than six months after the end of the fiscal year.
- Submit the following reports during the Annual GMS:
 - The annual report that has been reviewed by the Board of Commissioners to be approved by the GMS.
 - The financial statements that comprised of at least Balance Sheet and Statement of Profit or Loss for the current fiscal year to be approved by the GMS.
- Answer the Board of Commissioners' questions.
- Jointly liable in case of loss or bankruptcy due to an error or negligence on the Board of Directors' part.
- Present the Annual Work Plan and Budget that serves as a guideline for the Company to conduct its operational activities.

8. Melakukan pengelolaan Perseroan dengan memegang dan mengimplementasikan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.
9. Membina, mengembangkan, mengendalikan serta mengelola sumber daya yang dimiliki Perseroan secara efektif dan efisien untuk mencapai maksud dan tujuan Perseroan.
10. Menetapkan struktur organisasi Perseroan secara lengkap dengan rincian tugas setiap divisi dan unit kerja.
11. Meningkatkan kompetensi dan pengetahuan secara terus menerus dalam rangka mengelola Perseroan secara profesional.

Rapat Direksi

Direksi mengadakan rapat untuk membahas persoalan yang berhubungan dengan manajemen Perseroan dan mengevaluasi kinerja Perseroan.

Sepanjang tahun 2018, Direksi melaksanakan rapat sebanyak 10 (sepuluh) kali dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meeting	Tingkat Kehadiran Attendance	%
Jeremy Vincentius	Direktur Utama President Director	10	10	100
Tsun Tien Wen Lie	Direktur Director	10	10	100
Henry Fitriansyah Jusuf	Direktur Director	10	10	100
Chan Shih Mei	Direktur Independen Independent Director	10	9	90

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi diselenggarakan untuk membahas hal-hal penting terkait kinerja operasional maupun finansial Perseroan dan entitas anak. Dalam rapat gabungan ini, Dewan Komisaris dapat memberikan masukan dan saran terkait proposal-proposal dan rencana-rencana yang diajukan atau akan dilaksanakan oleh Direksi.

Sepanjang tahun 2018, rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi diselenggarakan sebanyak 6 (enam) kali dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendance	%
Buntardjo Hartadi Sutanto*	Komisaris Utama President Commissioner	6	5	83
Nur Asiah	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	5	83
Jeremy Vincentius	Direktur Utama President Director	6	6	100
Tsun Tien Wen Lie	Direktur Director	6	6	100

8. Manage the Company by observing and implementing the good corporate governance principles.
9. Foster, develop, control and manage the Company's resources effectively and efficiently to achieve the Company's purposes and objectives.
10. Establish the Company's organizational structure with detailed assignments for each division and work unit.
11. Continuously improve competence and knowledge in order to manage the Company in a professional manner.

Board of Directors' Meetings

The Board of Directors holds regular meetings to discuss issues related to the management of the Company and evaluate the Company's performance.

In 2018, the Board of Directors held 10 (ten) meetings with the following attendance level:

Board of Commissioners' and Board of Directors' Joint Meetings

The Board of Commissioners' and Board of Directors' joint meetings are held to discuss important matters related to the operational and financial performance of the Company and subsidiaries. During joint meetings, the Board of Commissioners provides inputs and advices regarding proposals and plans submitted or to be implemented by the Board of Directors.

In 2018, the Board of Commissioners and Board of Directors held 6 (six) joint meetings with the following attendance level:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendance	%
Henry Fitriansyah Jusuf	Direktur Director	6	6	100
Chan Shih Mei	Direktur Independen Independent Director	6	6	100

* Meninggal dunia pada tanggal 27 November 2018.

* Passed away on November 27th, 2018.

Program Pengembangan Kompetensi Direksi

Sepanjang tahun 2018, anggota Direksi Perseroan telah mengikuti program pengembangan dalam bentuk pelatihan yang bertujuan untuk meningkatkan kompetensi dan menunjang pelaksanaan tugas mereka dengan perincian sebagai berikut:

Board of Directors' Competency Development Program

In 2018, members of the Board of Directors had participated in the following development programs aimed to improve their competency and to support the execution of their duties:

Peserta Participant	Jabatan Position	Program Pelatihan & Pengembangan Training & Development Program	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Tsun Tien Wen Lie	Direktur Director	1. Pengembangan Profesional Berkelanjutan (PPL): Aspek Pajak dan Akuntansi Pada Industri Properti Continuing Professional Development (CPD): Tax and Accounting Aspects in Property Industry	22-23 Januari 2018 January 22 nd -23 rd , 2018	katan Konsultan Pajak Indonesia (IKPI) Indonesian Tax Consultants Association (IKPI)
		2. Seminar Perpajakan: Sosialisasi PP No. 23 Tahun 2018 dan Update Transfer Pricing Documentation Tax Seminar: Dissemination of Government Regulation No. 23/2018 and Transfer Pricing Documentation Update	5 Juli 2018 July 5 th , 2018	IKPI
		3. Lokakarya Akuntansi: Isu Terkini dan Dampak Penerapan PSAK 72 Terhadap Siklus Akuntansi Pendapatan Perusahaan Accounting Workshop: Latest Issue and the Impact of the Implementation of PSAK 72 on the Company's Revenue Accounting Cycle	17 Juli 2018 July 17 th , 2018	Institut Akuntan Publik Indonesia Indonesian Institute of Certified Public Accountants
		4. Workshop Profesi Akuntan Publik Sektor Pasar Modal - OJK Workshop on Capital Market - FSA Public Accountant Profession	30-31 Juli 2018 July 30 th -31 st , 2018	Institut Akuntan Publik Indonesia Indonesian Institute of Certified Public Accountants
		5. Lokakarya Audit Jasa Akuntan Publik Untuk Laporan KPPK Kepada Bank Indonesia Audit Workshop on Public Accountants' Services for KPPK Reporting to Bank Indonesia	1 Agustus 2018 August 1 st , 2018	Institut Akuntan Publik Indonesia Indonesian Institute of Certified Public Accountants
		6. Seminar Ikatan Konsultan Pajak Indonesia: Automatic Exchange of Information & Pembahasan PP No. 23 Tahun 2018 Indonesian Tax Consultants Association Seminar: Automatic Exchange of Information & Discussion on Government Regulation No. 23/2018	2 Agustus 2018 August 2 nd , 2018	IKPI

Peserta Participant	Jabatan Position	Program Pelatihan & Pengembangan Training & Development Program	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
		7. Seminar Nasional Ikatan Konsultan Pajak Indonesia: Kepatuhan Sukarela Wajib Pajak, IKPI, dan Fiskus Merupakan Kunci Keberhasilan Pemungutan Pajak Indonesian Tax Consultants Association National Seminar: Taxpayers', IKPI's, and Tax Office's Voluntary Compliance is the Key to Successful Tax Collection	29 Agustus 2018 August 29 th , 2018	IKPI IKPI
		8. Penyegaran dan Pemutakhiran PSAK Jelang Tutup Buku Tahun 2018 2018 Year End Reporting – Overview of Selected PSAK	9 November 2018 November 9 th , 2018	IKPI IKPI
		9. Pengembangan Profesional Berkelanjutan (PPL): Sengketa Kepabeanan Pilihan Pada Banding Kepabeanan di Pengadilan Pajak Continuing Professional Development (CPD): Preferred Customs Disputes on Customs Appeal in the Tax Court	10 November 2018 November 10 th , 2018	Institut Akuntan Publik Indonesia Indonesian Institute of Certified Public Accountants
		10. Seminar Road Show Ikatan Konsultan Pajak Indonesia: Pemahaman Fungsi & Pengelolaan IKPI Serta Rapat Anggota IKPI Cabang Jakarta Barat Indonesian Tax Consultants Association Road Show Seminar: IKPI's Function & Management and IKPI's West Jakarta Chapter Members Meeting	3 Desember 2018 December 3 rd , 2018	IKPI IKPI

Penilaian Kinerja Direksi

Penilaian kinerja Direksi dilakukan oleh Dewan Komisaris dan/atau RUPS secara berkala berdasarkan kriteria ataupun *key performance indicator* (KPI) yang telah disepakati untuk tugas dan tanggung jawab Direksi.

Board of Directors' Performance Assessment

The Board of Directors' performance is evaluated periodically by the Board of Commissioners and/or the GMS in accordance with the approved criteria or key performance indicator (KPI) for the Board of Directors' duties and responsibilities.

Prosedur Penetapan dan Besaran Renumerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Prosedur penetapan dan besaran renumerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris mengusulkan penetapan remunerasi Dewan Komisaris kepada pemegang saham.
2. Pada saat RUPS, pemegang saham melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besaran remunerasi bagi Direksi.

Jumlah total gaji dan tunjangan Dewan Komisaris dan Direksi pada tahun 2018 adalah sebesar Rp803 juta dengan komposisi Rp348 juta untuk Dewan Komisaris dan Rp455 juta untuk Direksi.

Procedures for Determining Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

The remuneration procedure for the Board of Commissioners and Board of Directors is as follows:

1. The Board of Commissioners proposes the remuneration for the Board of Commissioners to the shareholders.
2. During the GMS, the shareholders authorize the Board of Commissioners to determine the amount of remuneration for the Board of Directors.

The total salaries and allowances for the Board of Commissioners and Board of Directors in 2018 amounted to Rp803 million comprised of Rp348 million for the Board of Commissioners and Rp455 million for the Board of Directors.

Hubungan Afiliasi

Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak memiliki afiliasi dengan Direktur dan Komisaris lainnya, maupun pemegang saham pengendali Perseroan, serta bukan merupakan pemegang saham, Komisaris, Direktur maupun karyawan dari perusahaan yang memiliki afiliasi maupun bisnis dengan Perseroan.

Affiliations

All members of the Board of Commissioners and Board of Directors have no affiliation with each other and the controlling shareholders of the Company, and are not shareholders, Commissioners, Directors or employees of companies affiliated with and/or have business relationship with the Company.

Komite Audit

Sebagai perusahaan publik yang sahamnya tercatat di Bursa Efek Indonesia, PT Arthavest Tbk berkewajiban untuk mematuhi peraturan dan ketentuan yang tertuang dalam Peraturan Pasar Modal No. IX.1.5 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Atas dasar itulah Perseroan membentuk Komite Audit yang telah memiliki Piagam Komite Audit tertanggal 1 April 2015 untuk membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab pengawasan terhadap jalannya kegiatan usaha Perseroan.

Susunan dan Profil Komite Audit

Susunan anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

Audit Committee

As a public company listed on the Indonesia Stock Exchange, PT Arthavest Tbk is required to comply with the provisions of the Capital Market Regulation No. IX.1.5 on the Establishment of Audit Committee and Audit Committee Charter. The Company therefore had established the Audit Committee along with the Audit Committee Charter dated April 1st, 2015, in order to assist the Board of Commissioners in carrying out its supervisory duties and responsibilities over the course of the Company's operations.

Audit Committee Composition and Profile

The composition of the Audit Committee is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Tenure
Nur Asiah	Ketua Chairwoman	Surat Persetujuan Komisaris No. 025/AV/III/2011-KOM The Board of Commissioners' Approval Letter No. 025/AV/III/2011-KOM	s.d Maret 2020 Through March 2020
Ervina	Anggota Member	Surat Persetujuan Komisaris No. 001/AV/XI/2013-KOM The Board of Commissioners' Approval Letter No. 001/AV/XI/2013-KOM	s.d Maret 2020 Through March 2020
Andre Salim	Anggota Member	Surat Persetujuan Komisaris No. 001/AV/VI/2016-KOM The Board of Commissioners' Approval Letter No. 001/AV/VI/2016-KOM	s.d Maret 2020 Through March 2020

Nur Asiah

Profil dapat dilihat pada Profil Dewan Komisaris.

Nur Asiah

Profile is available under the Board of Commissioners' Profile section.

Ervina

Warga Negara Indonesia, 36 tahun, menyelesaikan pendidikan terakhir di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Rawamangun, Jakarta. Sebelumnya pernah menjabat sebagai *Finance Manager* di PT Gamako Mandiri (2001-2010) dan *Accounting Manager* di PT Surya Harapan Abadi (2010-2013). Menjabat sebagai anggota Komite Audit sejak 21 November 2013.

Ervina

Indonesian national, 36 years old, graduated from the Rawamangun School of Economics, Jakarta. Previously served as Finance Manager at PT Gamako Mandiri (2001-2010) and Accounting Manager at PT Surya Harapan Abadi (2010-2013). Serves as member of the Audit Committee since November 21st, 2013.

Andre Salim

Warga Negara Indonesia, 34 tahun, menyelesaikan pendidikan terakhir di Universitas Kristen Krida Wacana, Jakarta. Sebelumnya pernah menjabat sebagai *Finance Manager* di PT Guna Telekom Putramas (2009), *Accounting Consultant* di Primasys Consultant (2009-2011), dan *Senior Accounting* di PT Surya Harapan Abadi (2011-2016). Menjabat sebagai anggota Komite Audit sejak 20 Juni 2016.

Andre Salim

Indonesian national, 34 years old. Graduated from Krida Wacana Christian University, Jakarta. Previously served as Finance Manager at PT Guna Telekom Putramas (2009), Accounting Consultant at Primasys Consultant (2009-2011), and Senior Accounting at PT Surya Harapan Abadi (2011-2016). Serves as member of the Audit Committee since June 20th, 2016.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Komite Audit bertugas untuk memberikan pendapat kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi, mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Dewan Komisaris, antara lain meliputi:

1. Memastikan bahwa telah terdapat prosedur *review* yang memuaskan terhadap informasi yang dikeluarkan Perseroan antara lain laporan keuangan berkala dan informasi keuangan lainnya yang disampaikan kepada pemegang saham.

Audit Committee's Duties and Responsibilities

The Audit Committee's duties and responsibilities are providing the Board of Commissioners with opinions regarding reports or other matters submitted by the Board of Directors, identifying matters that require the attention of the Board of Commissioners, and performing other tasks related to the Board of Commissioners' duties, as follows:

1. Ensure the implementation of satisfactory review procedures for information released by the Company, including periodic financial statements and other financial information submitted to the shareholders.

2. Menilai perencanaan, pelaksanaan serta hasil audit yang dilakukan oleh auditor internal maupun eksternal untuk memastikan bahwa pelaksanaan dan pelaporan audit para auditor memenuhi standar audit.
3. Memberikan rekomendasi pada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan fee.
4. Memberikan rekomendasi mengenai penyempurnaan sistem pengendalian internal Perseroan serta pelaksanaannya.
5. Melaporkan kepada Dewan Komisaris berbagai risiko yang dihadapi Perseroan dan penelaahan terhadap pelaksanaan manajemen risiko oleh Direksi.
6. Melakukan penelaahan atas ketaatan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan peraturan perundang-undangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
7. Membuat program atau rencana kerja tahunan yang berisi rencana jadwal kerja dan penggunaan sumber daya yang diperlukan.
8. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.
9. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Independensi Komite Audit

Anggota Komite Audit adalah tenaga ahli yang bukan merupakan pegawai Perseroan dan tidak memiliki keterkaitan finansial dengan Perseroan. Komite Audit beranggotakan sekurang-kurangnya satu orang Komisaris Independen dan sekurang-kurangnya dua anggota yang berasal dari luar Perseroan. Komisaris Independen yang menjadi anggota Komite Audit bertindak sebagai Ketua Komite Audit.

Rapat Komite Audit

Pada tahun 2018, Komite Audit menyelenggarakan 11 (sebelas) kali rapat dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meeting	Tingkat Kehadiran Attendance	%
Nur Asiah	Ketua Chairwoman	11	11	100
Ervina	Anggota Member	11	11	100
Andre Salim	Anggota Member	11	11	100

Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Sesuai Piagam Komite Audit, pada tahun 2018 Komite Audit telah menjalankan kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

1. Menelaah Laporan Keuangan dan informasi keuangan lainnya untuk tahun buku yang berakhir pada 31 desember 2018.
2. Menelaah independensi dan objektivitas Akuntan Publik.

2. Review audit planning, execution, and results by internal and external auditors in order to ensure audit implementation and reporting are in accordance with the prevailing auditing standard.
3. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of public accounting firm based on independence, scope of work, and fees.
4. Provide recommendations regarding the improvement of the Company's internal control system as well as its implementation.
5. Report the risks faced by the Company and review the implementation of the risk management by the Board of Directors.
6. Review the Company's adherence to the capital market laws and regulations as well as laws and regulations in general in relation to its activities.
7. Prepare annual program or work plan comprised of work schedule and the utilization of required resources.
8. Maintain the confidentiality of the Company's documents, data, and information.
9. Perform other tasks from the Board of Commissioners.

Audit Committee's Independency

Members of Audit Committee are experts who are not employees of the Company and do not have financial relationships with the Company. The Audit Committee comprised of at least one Independent Commissioner and at least two members from outside the Company. The aforementioned Independent Commissioner serves as Audit Committee Chairperson.

Audit Committee's Meetings

In 2018, the audit committee held 11 (eleven) meetings with the following attendance level:

Implementation of Audit Committee's Activities

In accordance with Audit Committee Charter, in 2018 the Audit Committee had carried out the following activities:

1. Reviewed the Company's Financial Statements and other financial information for the fiscal year ended on December 31st, 2018.
2. Reviewed the independence and objectivity of the Public Accountants.

3. Menelaah efektivitas pengendalian internal Perseroan.
4. Menelaah tingkat kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan perundangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.

Laporan Komite Audit

1. Kegiatan usaha Perseroan dijalankan dengan pengendalian internal yang cukup efektif yang secara terus-menerus ditingkatkan kualitasnya sesuai dengan kebijakan yang digariskan oleh Direksi yang diawasi Dewan Komisaris.
2. Direksi telah menunjuk Kantor Akuntan Publik Teramihardja, Pradhono & Chandra untuk melakukan audit atas laporan keuangan konsolidasi PT Arthavest Tbk dan anak perusahaan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2018 berdasarkan wewenang yang dilimpahkan oleh Pemegang Saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diadakan pada tanggal 24 Mei 2018.
3. Sesuai dengan Laporan Akuntan Publik Teramihardja, Pradhono & Chandra, laporan keuangan auditan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2018 telah disusun dan disajikan dengan baik sesuai dengan prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Perseroan belum membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi. Meski demikian, fungsi dan prosedur Remunerasi dijalankan oleh Dewan Komisaris yang diberikan wewenang melalui RUPS.

Perumusan sistem remunerasi didasari prinsip-prinsip sebagai berikut:

1. Sesuai peraturan perundang-undangan di bidang perpajakan dan ketenagakerjaan yang berlaku.
2. Perseroan memberikan remunerasi kepada anggota Direksi Perseroan sesuai kinerja masing-masing.
3. Penetapan remunerasi menganut asas “pay for performance” di mana Perseroan menghargai anggota Direksi sesuai kontribusinya terhadap Perseroan.

Sekretaris Perusahaan

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.35/PJOK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, Direksi telah menunjuk Tsun Tien Wen Lie yang berdomisili di Jakarta sebagai Sekretaris Perusahaan yang berlaku efektif pada tanggal 01 Juli 2011.

Profil Sekretaris Perusahaan

Profil dapat dilihat pada Profil Direksi.

3. Reviewed the effectiveness of the Company's internal control.
4. Reviewed the Company's compliance with capital market laws and other regulations related to the Company's activities.

Audit Committee's Report

1. The Company's business activities were carried out with sufficiently effective internal control that was continuously improved upon in accordance with the policies outlined by the Board of Directors under the supervision of the Board of Commissioners.
2. The Board of Directors had appointed the Teramihardja, Pradhono & Chandra Public Accounting Firm to audit the consolidated financial statements of PT Arthavest Tbk and its subsidiaries for the year ended on December 31st, 2018, in accordance with the authority delegated by the Shareholders in the Annual General Meeting of Shareholders held on May 24th, 2018.
3. In accordance with the report of Teramihardja, Pradhono & Chandra Public Accounting Firm, the audited financial statements for the fiscal year ended on December 31st, 2018, were prepared and presented properly in accordance with accounting principles generally accepted in Indonesia.

Nomination and Remuneration Committee

The Company has yet to establish the Nomination and Remuneration Committee. However, the GMS has authorized the Board of Commissioners to implement the remuneration function and procedure.

The remuneration system was based on the following principles:

1. In accordance with prevailing laws and regulations on tax and manpower.
2. The Company provides remuneration to the members of the Board of Directors based on their respective performance.
3. The remuneration is determined by observing the “pay for performance” principle wherein the Company values members of the Board of Directors based on their respective contribution.

Corporate Secretary

Pursuant to Financial Services Authority Regulation No.35/PJOK.04/2014 dated December 8th, 2014, on Corporate Secretary of Listed or Public Companies, the Board of Directors had appointed Tsun Tien Wen Lie who domiciled in Jakarta as Corporate Secretary effective on July 1st, 2011.

Corporate Secretary's Profile

Profile is available under the Board of Directors' Profile section.

Tugas dan Tanggung Jawab

Fungsi utama Sekretaris Perusahaan adalah mengomunikasikan dan menyediakan informasi dan data terkait kondisi Perseroan, baik yang bersifat wajib maupun yang dibutuhkan publik. Sekretaris Perusahaan juga bertanggung jawab dalam hal penyusunan kebijakan, perencanaan dan pengendalian kegiatan terkait hukum, komunikasi korporat, hubungan kelembagaan, manajemen strategis serta sekretariat korporat.

Pelaksanaan Kegiatan Sekretaris Perusahaan

Pada tahun 2018, Sekretaris Perusahaan telah menjalankan kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

1. Mengatur penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, serta paparan publik.
2. Mengkoordinasikan seluruh aspek yang diperlukan dalam menjalankan aksi korporasi Perseroan.
3. Mengikuti perkembangan pasar modal.
4. Memberikan informasi yang dibutuhkan pemodal yang berkaitan dengan kondisi Perseroan kepada masyarakat/pemegang saham.
5. Memberikan masukan kepada Direksi untuk mematuhi ketentuan undang-undang pasar modal dan peraturan pelaksanaannya.
6. Bertindak sebagai penghubung antara Perseroan dengan pihak ketiga lainnya seperti pemegang saham, media massa, Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia dan otoritas pasar modal lainnya serta masyarakat yang berkepentingan dengan kinerja saham Perseroan di bursa;
7. Membantu penyusunan Laporan Tahunan.

Unit Audit Internal

Unit Audit Internal dibentuk dengan tujuan memberikan pendapat profesional, independen dan objektif kepada Direktur Utama terhadap aktivitas dan operasi Perseroan. Sesuai dengan Keputusan Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan Nomor Kep-496/BL/2008 tanggal 28 November 2008 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Audit Internal, Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal dan telah mempunyai Piagam Unit Audit Internal sebagai Pedoman Pelaksanaan Kerja Audit Internal.

Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

- a. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan;
- b. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektifitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, dan kegiatan lainnya;
- c. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;

Duties and Responsibilities

The Corporate Secretary's main function is to communicate and provide mandatory information and data related to the Company's condition for the general public. In addition, the Corporate Secretary is also responsible for preparing policies, as well as planning and managing activities related to legal affairs, corporate communications, institutional relations, strategic management and corporate secretariat.

Implementation of Corporate Secretary's Activities

In 2018, the Corporate Secretary conducted the following activities:

1. Organized the Annual General Meeting of Shareholders, Extraordinary General Meeting of Shareholders, as well as public exposure.
2. Coordinated all aspects required to carry out the Company's corporate actions.
3. Keep abreast of the capital market development.
4. Provided information required by investors relating to the conditions of the Company to the general public/shareholders.
5. Provided recommendations to the Board of Directors in complying with the capital market laws and their implementing regulations.
6. Acted as a liaison between the Company and other third parties such as shareholders, mass media, the Financial Services Authority, the Indonesia Stock Exchange and other capital market authorities as well as the general public interested in the performance of the Company's shares on the stock exchange;
7. Assisted in the preparation of the Annual Report.

Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit was established with the aim to provide professional, independent and objective opinion to the President Director on the activities and operations of the Company. Pursuant to the Decree of Chairman of the Capital Market Supervisory Agency and Financial Institution No. KEP-496/BL/2008 dated November 28th, 2008, on the Establishment and Guidelines for Internal Audit Charter, the Company has established its Internal Audit Unit and Internal Audit Charter as the Guideline for Internal Audit.

Duties and Responsibilities of the Internal Audit Unit

- a. Arrange and implement internal audit plans;
- b. Audit and assess the efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, and other activities;
- c. Prepare and submit audit report to the President Director and the Board of Commissioners;

- d. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
- e. Bekerja sama dengan Komite Audit;
- f. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Sistem Pengendalian Internal

Pengendalian internal ditetapkan setelah mempertimbangkan lingkungan pengendalian yang mencakup sikap manajemen dan karyawan terhadap pentingnya pengendalian manajemen yaitu filosofi dan gaya operasi manajemen, struktur organisasi, serta praktik kepegawaian secara menyeluruh yang dilakukan bersama-sama dengan penilaian yang memadai terhadap risiko yang relevan dan serta mekanisme pemantauan yang efektif.

Cakupan ruang lingkup audit meliputi bidang finansial dan nonfinansial.

Audit Finansial

Sasaran audit finansial adalah kewajaran atas laporan keuangan yang disajikan manajemen. Pada saat ini, orientasi internal audit lebih difokuskan pada audit operasional di Perseroan mengingat audit atas laporan keuangan Perseroan telah dilakukan auditor eksternal pada waktu audit umum tahunan yang dilakukan oleh kantor akuntan publik.

Audit Operasional

Sasaran audit operasional adalah masalah efisiensi dan efektivitas serta bertujuan untuk meningkatkan kinerja organisasi.

Manajemen Risiko

Instrumen keuangan yang dimiliki oleh Perseroan dan Entitas Anak menimbulkan beberapa eksposur risiko keuangan dalam bentuk risiko suku bunga, risiko kredit dan risiko likuiditas. Sebagian besar transaksi operasional dilakukan dalam mata uang Rupiah sehingga dengan demikian Perseroan dan entitas anak relatif tidak terekspos terhadap risiko mata uang. Kebijakan manajemen terhadap risiko keuangan diarahkan untuk meminimalisir potensi dan dampak keuangan yang mungkin timbul dari risiko-risiko tersebut. Dalam kaitannya dengan hal ini, manajemen tidak memperkenankan adanya transaksi derivatif yang bertujuan spekulatif.

Risiko-risiko utama yang dihadapi Perseroan adalah sebagai berikut:

a. Risiko Suku Bunga

Risiko suku bunga atas arus kas adalah risiko di mana arus kas masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan suku bunga pasar. Pengelolaan terhadap risiko ini dilakukan melalui pemantauan terhadap kecenderungan bunga pasar,

- d. Monitor, analyze and report the implementation of improvements that have been suggested;
- e. Cooperate with the Audit Committee;
- f. Conduct special audit if necessary.

Internal Control System

Internal control is established following the deliberation on control environment that includes the management's and employees' stance on the importance of management control namely the management philosophy and operating style, organizational structure, and overall employment practices collectively implemented and enhanced by adequate assessment of relevant risks and effective monitoring mechanism.

The scope of the audit includes financial and nonfinancial aspects.

Financial Audit

The objective of financial audit is the fairness of the financial statements presented by the management. Currently the internal audit is focused more on the operational audit considering the Company's financial statements have been audited by external auditor at the time of the annual general audit conducted by the public accounting firm.

Operational Audit

The operational audit is focused on efficiency and effectiveness issues and aimed to improve organizational performance.

Risk Management

Financial instruments held by the Company and Subsidiaries pose some financial risk exposures i.e. interest rate risk, credit risk and liquidity risk. Most of the transactions are made in Indonesian Rupiah and therefore the Company and subsidiaries are not exposed to currency risk. Financial risk management policy is directed to minimize the potential and financial impact that may arise from such risks. In this case, the management does not allow any speculative derivative transactions.

The main risks faced by the Company are as follows:

a. Interest Rate Risk

Interest rate risk is defined as a risk in which the fair value of future cash flows might be fluctuated due to the changes of market interest rate. These risks are managed by monitoring the trend in market interest rate, developing a wide range of financing alternatives, accelerating

mengembangkan berbagai alternatif pendanaan, percepatan pelunasan dan melakukan restrukturisasi pinjaman guna menyesuaikan dengan kondisi dan kemampuan keuangan Perseroan dan entitas anak.

b. Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko di mana salah satu pihak di dalam instrumen keuangan akan gagal memenuhi liabilitasnya dan menyebabkan pihak lain mengalami kerugian keuangan. Eksposur terhadap risiko ini berasal dari kredit yang diberikan Perseroan dan entitas anak kepada pelanggan tertentu.

Untuk meminimalisir risiko ini, Perseroan dan entitas anak memiliki kebijakan untuk mewajibkan tamu/pelanggan memberikan uang jaminan dan selain itu memberikan kredit hanya kepada pelanggan tertentu yang kredibel melalui prosedur verifikasi kredit. Sebagai tambahan, jumlah piutang dipantau secara terus-menerus untuk mengurangi risiko piutang yang tidak tertagih.

c. Risiko Likuiditas

Risiko ini timbul ketika Perseroan dan entitas anak mengalami kesulitan dalam memperoleh dana tunai untuk rangka memenuhi komitmen atas instrumen keuangan. Perseroan dan entitas anak menerapkan manajemen kas yang mencakup proyeksi dalam jangka pendek, menengah dan panjang, menjaga keseimbangan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan, senantiasa memantau rencana dan realisasi arus kas, memaksimalkan upaya-upaya penagihan kepada pelanggan agar dapat melakukan pembayaran secara tepat waktu dan mengatur pola pembelian secara kredit untuk jangka waktu tertentu.

d. Risiko Regulasi Pemerintah

Seluruh faktor risiko dalam bidang regulasi ini telah dipertimbangkan dan dikaji dengan seksama oleh manajemen dalam mengevaluasi tingkat aktivitas Perseroan dan entitas anak baik sekarang maupun di masa yang akan datang, termasuk dampaknya terhadap kegiatan usaha dan kinerja operasinya.

repayment and loan restructuring in order to adjust to the conditions and the financial ability of the Company and subsidiaries.

b. Credit Risk

Credit risk is the risk in which one party in a financial instrument fails to meet its liabilities and causing the other party to incur a financial loss. Exposure to this risk comes from the loans provided by the Company and subsidiaries to certain customers.

In order to mitigate this risk, the Company and subsidiaries implement a policy requiring guests/customers to provide refundable deposits, and give loans only to credible customers through the credit verification procedure. In addition, account receivables are monitored continuously to reduce the risk of uncollectible receivables.

c. Liquidity Risk

This risk arises when the Company and subsidiaries have difficulty in obtaining cash in order to meet the commitments on financial instruments. The Company and subsidiaries implement cash management that includes the short-, medium-, and long-term projections, maintaining the balance of the maturity profile of financial assets and liabilities, continuously monitoring the budget and the realization of cash flows, maximize collection efforts, making payments on time and setting the purchases on credit for a certain period.

d. Government Regulation Risk

All risk factors in terms of government regulations have been carefully considered and reviewed by the management when evaluating the level of current and future activities of the Company and subsidiaries as well as the impact on their existing business and operational performance.

Evaluasi atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Manajemen risiko telah berkontribusi positif dalam proses perencanaan, pengambilan keputusan, dan penguatan penerapan tata kelola perusahaan yang baik di Perseroan. Sistem manajemen risiko yang diterapkan Perseroan mampu meminimalisir dan/atau menekan tingkat dampak dan kemungkinan terjadinya risiko.

Evaluation of Risk Management System's Effectiveness

The risk management positively contributes to the planning, decision-making, and the process to enhance GCG practice in the Company. The risk management system implemented by the Company is able to mitigate any possibility of risk occurrence.

Kasus Litigasi Dan Perkara Hukum

Selama tahun 2018, Perseroan, Direksi maupun Dewan Komisaris tidak terlibat dalam perkara atau gugatan perdata maupun pidana penting yang secara material dapat mempengaruhi kondisi keuangan Perseroan.

Sanksi Administratif

Selama tahun 2018 tidak ada sanksi dari regulator yang diberikan kepada Perseroan. Meski demikian, PT Bursa Efek Indonesia melakukan pemberhentian sementara perdagangan saham Perseroan pada tanggal 21 Desember 2018 terkait peningkatan harga dan aktivitas saham yang di luar kebiasaan (*unusual market activity*). Penghentian sementara tersebut dicabut pada tanggal 26 Desember 2018. Perdagangan saham Perseroan kembali dihentikan sementara pada tanggal 28 Desember 2018 akibat peningkatan harga kumulatif yang signifikan dan suspensi ini baru dicabut pada tanggal 15 Januari 2019.

Meski harga dan aktivitas saham dipengaruhi oleh berbagai faktor yang umumnya berada di luar kendali Perseroan, Perseroan berkomitmen untuk mematuhi peraturan yang berlaku di pasar modal serta masukan dan instruksi dari regulator.

Akses Informasi

Akses informasi untuk pemegang saham, berita terbaru dan informasi umum tentang Perseroan dapat diperoleh melalui situs web korporat www.arthavest.com. Untuk informasi lebih lanjut bisa menghubungi (62-21) 31116101. Bagi investor dapat langsung menghubungi Divisi Sekretaris Perusahaan dengan mengirim email ke corpsec@arthavest.com.

Kode Etik

Perseroan memiliki Kode Etik Perilaku Karyawan yang berlaku bagi seluruh level organisasi. Kode Etik Perilaku Karyawan memberikan panduan yang jelas atas nilai-nilai luhur yang dianut oleh Perseroan dengan tujuan agar tingkah laku, mental dan moral karyawan selaras dengan nilai-nilai luhur yang dianut oleh Perseroan.

Kode Etik Perilaku Karyawan memberikan panduan kepada karyawan untuk:

- Mematuhi peraturan internal dan eksternal antara lain peraturan pasar modal, pemerintah dan asosiasi.
- Menolak penyuapan dan korupsi.
- Menghindari berkompromi karena hadiah dan hiburan.
- Aktif dalam menyampaikan suatu pelanggaran yang diketahui.

Litigations

In 2018, the Company, the Board of Directors and Board of Commissioners did not involve in significant criminal or civil cases that could materially affect the Company's financial condition.

Administrative Sanction

In 2018, there were no administration sanctions imposed by the regulators on the Company. However, the Indonesia Stock Exchange imposed trade suspension on the Company's shares on December 21st, 2018, due to unusual market activity. The suspension was lifted on December 26th, 2018. The Indonesia Stock Exchange yet again imposed trade suspension on the Company's shares on December 28th, 2018, due to a significant spike in cumulative price and this suspension was only lifted on January 15th, 2019.

Even though share price and activity are affected by various factors that are generally beyond the Company's control, the Company is committed to complying with applicable regulations on the capital market as well as regulators' inputs and instructions.

Access to Information

Access to information for shareholders, the latest news and general information about the Company can be obtained through the corporate website www.arthavest.com. Further information can be acquired through phone number (62-21) 31116101. In addition, investors are able to directly contact the Corporate Secretary Division by sending an email to: corpsec@arthavest.com.

Code of Conduct

The Company has a Code of Conduct that applies to all levels of the organization. The Code of Conduct provides clear guidance on noble values espoused by the Company with the aim to align the behavioral, mental and moral aspects of all employees with the noble values adopted by the Company.

The Code of Conduct encourages employees to conduct the following:

- Comply with internal and external regulations, including the capital market, government and association regulations.
- Refuse bribery and graft.
- Avoid gratification and entertainment that lead to compromise
- Actively report violations.

- Mencegah pencucian uang.
- Menghindari benturan kepentingan.
- Tidak bertransaksi saham Perseroan ketika memiliki informasi orang dalam.
- Tidak melakukan kecurangan dalam menawarkan produk atau jasa.
- Cepat tanggap dalam menangani keluhan pelanggan.
- Menjaga kerahasiaan dan perlindungan informasi dan data.
- Memperlakukan karyawan dengan adil.
- Terbuka dan jujur kepada Pemangku Peraturan (Regulator).
- Menjaga sikap dan perilaku positif.
- Menjaga dan memelihara peralatan dan fasilitas Perseroan.
- Kebebasan berpolitik yang bertanggung jawab.

Kode Etik disebarluaskan melalui buku kode etik yang diberikan kepada semua karyawan, dan setiap pelanggaran kode etik akan ditindaklanjuti oleh divisi sumber daya manusia sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen

Sampai saat ini Perseroan belum menerapkan program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen.

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Setiap karyawan yang mengetahui adanya pelanggaran terhadap Pedoman Etika dan Perilaku, wajib melaporkan bukti dan informasi yang diketahuinya kepada atasan ataupun unit/satuan kerja yang ditunjuk.

Prosedur pelaporan pelanggaran mencakup proses sebagai berikut:

1. Karyawan melaporkan pelanggaran serta membahasnya dengan atasan ataupun unit/satuan kerja yang telah ditentukan.
2. Perseroan wajib merahasiakan identitas pelapor dan isi laporan, serta melindungi pelapor dan pihak manapun yang turut membantu melindungi proses investigasi pelanggaran dari kemungkinan-kemungkinan aksi pembalasan dari pihak terkait pelaporan tersebut.
3. Perlindungan yang diberikan oleh Perseroan mencakup perlindungan hukum apabila diperlukan.
4. Perseroan akan menindaklanjuti setiap pelaporan pelanggaran yang didukung oleh bukti awal yang memadai.
5. Karyawan yang terbukti melanggar tetap memiliki hak untuk menjelaskan atau melakukan pembelaan atas pelanggaran yang dituduhkan kepadanya sebelum diberikan sanksi sesuai kebijakan Perseroan.
6. Pemberian sanksi dilakukan oleh Direksi dengan mempertimbangkan usulan Kepala Pengawasan Internal (sebagai koordinator investigasi) dan atasan langsung karyawan.

- Prevent money laundering.
- Avoid conflicts of interest.
- Not trading shares of the Company when in possession of inside information.
- Not committing fraud in offering products or services.
- Quick responsiveness in dealing with customer complaints.
- Maintain confidentiality and protection of information and data.
- Treat employees fairly.
- Open and honest to Stakeholders (Regulators).
- Maintain positive attitude and behavior.
- Maintain the Company's equipment and facilities.
- Responsible political freedom.

The Code of Conduct was disseminated through pocketbooks that were given to all employees, and any breach of the code of conduct will be followed-up upon by the human resources division in accordance with applicable regulations.

Employee and/or Management Stock Ownership Program

To date, the Company has yet to implement employee and/or management stock ownership program.

Whistle Blowing System

Any employee who is aware of any violation of the Code of Conduct must report the evidence and information to their supervisor or the designated work unit.

The whistle blowing system includes the following process:

1. Whistleblowers report violations and discuss with supervisor or the designated work unit.
2. The Company maintains the confidentiality of the whistleblowers' identity as well as the content of the reports, and protects the whistleblowers, related parties, and investigators from any retaliatory action.
3. The protection provided by the Company includes legal protection if necessary.
4. The Company will follow up on every reported violation supported by adequate initial evidence.
5. Employees who are found guilty retain their right to explain or defend themselves prior to the imposition of penalty in accordance with the Company's policy.
6. The penalty is imposed by the Board of Directors by taking into account the proposal from the Head of Internal Affairs (as the coordinator of the investigation) and from the direct supervisor of related employees.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Perseroan menerapkan tata kelola perusahaan yang baik berdasarkan POJK No. 21/POJK.04/2015 dan SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015, dengan rincian sebagai berikut:

Implementation of Good Corporate Governance

The Company implements good corporate governance in accordance with POJK No. 21/POJK.04/2015 and SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015, with the following details:

No.	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspect/Principle/Recommendation	Realisasi Realization
I.	Hubungan Perseroan dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham The Relationship Between the Company and Shareholders in Upholding the Rights of Shareholders	
1.	Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Increasing the Value of the Implementation of General Meeting of Shareholders	
a.	Perseroan memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>), baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan Pemegang Saham. The Company has either open or discreet voting procedure that emphasizes independence and the interests of shareholders.	Prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) tercantum dalam tata tertib RUPS. The voting procedure is stipulated by GMS procedure.
b.	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners attend the Annual GMS.	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners attended the Annual GMS.
c.	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs <i>web</i> Perseroan paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Summary of the GMS is available on the Company's website at least for 1 (one) year.	Risalah RUPS tersedia dalam situs <i>web</i> Perseroan. Summary of the GMS is available on the Company's website.
2.	Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perseroan dengan Pemegang Saham atau Investor. Increasing the Quality of Communication between the Company and Shareholders or Investors.	
a.	Perseroan memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. The Company has a policy on communication with shareholders or investors.	Perseroan memiliki kebijakan komunikasi dengan pemegang saham termasuk pengungkapan informasi melalui situs <i>web</i> , paparan publik, surel, dan lain sebagainya. The Company has a policy on communication with shareholders that includes information disclosure through the corporate website, public expose, emails, et cetera.
b.	Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi perusahaan dengan Pemegang Saham atau investor dalam situs <i>web</i> . The Company discloses corporate policy on communication with shareholders or investors on the website.	Materi presentasi untuk pemegang saham atau investor tersedia dalam situs <i>web</i> Perseroan. The presentation materials for shareholders or investors are available on the Company's corporate website.
II.	Fungsi dan Peran Dewan Komisaris The Board of Commissioners' Functions and Role	
3.	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris. Enhancing the Membership and Composition of the Board of Commissioners.	
a.	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perseroan. The number of members of the Board of Commissioners is determined by taking into account the condition of the Company.	Anggota Dewan Komisaris saat ini berjumlah 3 orang dan masing-masing memiliki pengetahuan, pengalaman, dan keahlian yang sesuai dengan kegiatan usaha Perseroan. The current Board of Commissioners comprised of 3 members, each of whom possess the knowledge, experience, and skills in line with the Company's business activities.
b.	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The composition of the members of the Board of Commissioners is determined by taking into account the diversity of skills, knowledge, and experience required.	Komposisi anggota Dewan Komisaris telah mewakili keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan sesuai dengan bidang usaha Perseroan. The composition of the members of the Board of Commissioners has represented the diversity of skills, knowledge, and experience require in line with the Company's line of business.
4.	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. Increasing the Quality of the Implementation of the Board of Commissioners' Duties and Responsibilities.	
a.	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has self assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.	Penilaian kinerja Dewan Komisaris telah dilakukan melalui mekanisme <i>self assessment</i> . The Board of Commissioners' performance assessment is conducted through self assessment mechanism.

No.	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspect/Principle/Recommendation	Realisasi Realization
b.	Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan. The self assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Company's Annual Report.	Kebijakan dan pelaksanaan penilaian kinerja Dewan Komisaris telah dimuat pada uraian Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini. The Board of Commissioners' performance assessment policy and its implementation are disclosed in the Good Corporate Governance section of this Annual Report.
c.	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy on the resignation of members of the Board of Commissioners if they were involved in financial crimes.	Kode Etik mewajibkan anggota Dewan Komisaris mematuhi ketentuan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Pemberhentian Dewan Komisaris diatur dalam Anggaran Dasar dan Pedoman Kerja Dewan Komisaris. The Code of Conduct requires members of the Board of Commissioners to comply with the provisions of prevailing regulations. The dismissal of members of the Board of Commissioners is stipulated by the Articles of Association and Board of Commissioners Charter.
d.	Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or Nomination and Remuneration Committee prepares succession policy for nominating potential members of the Board of Directors.	Perseroan tidak membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi, tetapi fungsi dan prosedur remunerasi dan nominasi dijalankan oleh Dewan Komisaris sesuai kewenangan yang diberikan RUPS. The Company does not establish Nomination and Remuneration Committee. However, the remuneration and nomination functions are performed by the Board of Commissioners in accordance with the authority granted by the GMS.
III.	Fungsi dan Peran Direksi The Board of Directors' Functions and Role	
5.	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi. Enhancing the Membership and Composition of the Board of Directors.	
a.	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan, serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. The number of members of the Board of Directors is determined by taking into account the condition of the Company as well as the effectiveness of the decision-making process.	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kebutuhan Perseroan. The number of members of the Board of Directors is determined by taking into account the need of the Company.
b.	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The composition of members of the Board of Directors is determined by taking into account the diversity of skills, knowledge, and experience required.	Komposisi anggota Direksi telah mewakili keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan sesuai dengan bidang usaha Perseroan. The composition of the members of the Board of Directors has represented the diversity of skills, knowledge, and experience require in line with the Company's line of business.
c.	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in accounting.	Direktur yang membawahi bidang keuangan memiliki latar belakang pendidikan dan pengalaman di bidang akuntansi. Director in charge of finance has educational background and experience in accounting.
6.	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. Increasing the Quality of the Implementation of the Board of Directors' Duties and Responsibilities.	
a.	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has self assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.	Penilaian kinerja Direksi dilakukan oleh Dewan Komisaris dan/atau RUPS secara berkala berdasarkan kriteria ataupun <i>key performance indicator</i> (KPI) yang telah disepakati untuk tugas dan tanggung jawab Direksi. The Board of Directors' performance is evaluated periodically by the Board of Commissioners and/or the GMS in accordance with the approved criteria or key performance indicator (KPI) for the Board of Directors' duties and responsibilities.
b.	Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perseroan. The self assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed in the Company's annual report.	Perseroan belum memiliki kebijakan penilaian sendiri untuk Direksi sehingga tidak dimuat dalam Laporan Tahunan ini. The Company is yet to have self assessment policy for the Board of Directors and therefore it is not included in this Annual Report.
c.	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy on the resignation of members of the Board of Directors if they were involved in financial crimes.	Kode Etik mewajibkan anggota Direksi mematuhi ketentuan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Pemberhentian Dewan Komisaris diatur dalam Anggaran Dasar dan Pedoman Kerja Direksi. The Code of Conduct requires members of the Board of Directors to comply with the provisions of prevailing regulations. The dismissal of members of the Board of Directors is stipulated by the Articles of Association and Board of Directors Charter.

No.	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspect/Principle/Recommendation	Realisasi Realization
IV.	Partisipasi Pemangku Kepentingan Stakeholders Participation	
7.	Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Enhancing the Aspects of Good Corporate Governance through Stakeholders Participation.	
a.	Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i> . The Company has a policy to prevent insider trading.	Tercantum dalam Kode Etik Perseroan. Stipulated by the Company's Code of Conduct.
b.	Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan anti <i>fraud</i> . The Company has anti-corruption and anti-fraud policies.	Tercantum dalam Kode Etik Perseroan. Stipulated by the Company's Code of Conduct.
c.	Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau <i>vendor</i> . The Company has a policy on the selection and capacity improvement of suppliers or vendors.	Perseroan memiliki kebijakan pengadaan barang. The Company has a policy on goods procurement.
d.	Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. The Company has a policy on the fulfillment of creditors' rights.	Tercantum dalam perjanjian dengan kreditur. Stipulated by the agreement with the creditors.
e.	Perseroan memiliki kebijakan sistem <i>whistle blowing</i> . The Company has whistle blowing system policy.	Perseroan memiliki kebijakan sistem <i>whistle blowing</i> . The Company has whistle blowing system policy.
f.	Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Company has long-term incentive policy for the Board of Directors and employees.	Perseroan belum memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan sehingga tidak termuat dalam Laporan Tahunan. The Company is yet to have long-term incentive policy for the Board of Directors and employees and therefore it is not included in this Annual Report
V.	Keterbukaan Informasi Information Disclosure	
8.	Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi. Improving the Information Disclosure Implementation.	
a.	Perseroan memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs <i>web</i> sebagai media keterbukaan informasi. The Company utilizes information technology other than the corporate website to disclose information.	Untuk saat ini, Perseroan menggunakan situs <i>web</i> sebagai media keterbukaan informasi. For the time being, the Company utilizes its corporate website as the media for information disclosure.
b.	Laporan Tahunan Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali. The Company's Annual Report discloses the final beneficiary of the Company's shareholders with at least 5% (five percent) shares in addition to the disclosure of the final beneficiary of the Company's majority and controlling shareholders.	Laporan Tahunan Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% (lima persen), serta pemilik saham utama dan pengendali. The Company's Annual Report discloses the final beneficiary of the Company's shareholders with at least 5% shares in addition to the majority and controlling shareholders.



06

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

Corporate Social Responsibility

Perseroan telah menyusun, melaksanakan, dan mengelola kegiatan-kegiatan CSR di bidang kesehatan, serta sosial keagamaan yang terintegrasi, terarah, dan berkelanjutan sesuai kebutuhan masyarakat dan pemangku kepentingan setempat.

The Company had developed, implemented and managed integrated, focused, and sustainable CSR activities in the fields of healthcare, and social and religious affairs in line with the needs of the local communities and stakeholders.



Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

Sebagai warga negara yang bertanggung jawab, Perseroan berkomitmen melaksanakan tanggung jawab sosialnya (CSR) terhadap seluruh pemangku kepentingan, dan masyarakat di lingkungan tempatnya beroperasi. Komitmen tersebut dilandaskan pada Peraturan Pemerintah No. 47/2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas yang merupakan peraturan pelaksana dari ketentuan Pasal 74 UU No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.

Atas dasar itulah di tahun 2018, Perseroan telah menyusun, melaksanakan, dan mengelola kegiatan-kegiatan CSR di bidang kesehatan, serta sosial keagamaan yang terintegrasi, terarah, dan berkelanjutan sesuai kebutuhan masyarakat dan pemangku kepentingan setempat, sebagai berikut:

Donor Darah

Bekerja sama dengan Palang Merah Indonesia (PMI), Perseroan mengadakan kegiatan donor darah di Hotel Red Top sebagai bagian dari sumbangsihnya di bidang kesehatan.

As a responsible corporate citizen, the Company is committed to upholding its corporate social responsibility (CSR) to all stakeholders and the general public in the environment where it operates. This commitment is in accordance with the Government Regulation No. 47/2012 on Corporate Social and Environmental Responsibility of Limited Liability Companies, which is the implementing regulation of the Article 74 of Law No. 40/2007 on Limited Liability Companies.

Accordingly, in 2018 the Company had developed, implemented and managed integrated, focused, and sustainable CSR activities in the fields of healthcare, and social and religious affairs in line with the needs of the local communities and stakeholders, as follows:

Blood Donation

In partnership with the Indonesian Red Cross Society, the Company held blood donations at the Red Top Hotel as part of its contribution in the field of healthcare. In 2018, the



“Kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan yang dijalankan Perseroan meliputi donor darah, buka puasa bersama, dan kurban.

The Company's corporate social responsibility activities included blood donation, iftar dinner, and Qurban.



Pada tahun 2018, Perseroan melaksanakan donor darah sebanyak 3 kali yaitu pada tanggal 23 Februari, 6 Juli, dan 19 Oktober dengan total peserta sebanyak 136 orang. Perseroan berencana untuk menggalakkan kegiatan ini ke depannya.

Company held three blood donations on February 23rd, July 6th, and October 19th, with a total 136 participants. The Company plans to intensify this activity even further in the future.

Buka Puasa Bersama

Perseroan menggelar acara buka puasa bersama dengan mengundang anak-anak yatim piatu pada hari Senin, 28 Mei 2018, bertempat di Emerald Ballroom, Hotel Red Top. Acara tahunan ini turut dihadiri oleh segenap jajaran manajemen, karyawan Hotel Red Top, warga sekitar, dan rekan media. Dalam acara ini Perseroan juga memberikan bingkisan berupa perlengkapan sekolah kepada anak-anak yatim piatu.

Iftar Dinner

The Company organized an iftar dinner for orphanage children on Monday, May 28th, 2018, in the Emerald Ballroom, Red Top Hotel. The annual activity was attended by the management, Red Top Hotel's employees, local communities, and media partners. During the event, the Company donated school supplies to the children.

Kurban

Dalam rangka merayakan Idul Adha 1439 H, Perseroan menyumbangkan 3 ekor kambing untuk diberikan kepada anak yatim di sekitar Hotel Red Top.

Qurban

To commemorate the 1439 Eid al-Adha, the Company donated 3 goats to be distributed to orphans in the surrounding area of Red Top Hotel.

07

LAPORAN KEUANGAN

Financial Report

PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK

Laporan Keuangan Konsolidasian
Tanggal 31 Desember 2018
Dan Untuk Tahun yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
Beserta Laporan Auditor Independen
(Mata Uang Rupiah Indonesia)

PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES

*Consolidated Financial Statements
As of December 31, 2018
And For The Year Then Ended
With Independent Auditors' Report
(Indonesian Rupiah Currency)*



PT ARTHAVEST Tbk

Sahid Sudirman Center Lt. 55
Jl. Jend. Sudirman No. 86
Jakarta 10220 - Indonesia
Tel : +(62) (21) 3111 6101

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT LETTER
REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Jeremy Vincentius
Alamat Kantor : Sahid Sudirman Center Lt.55
Jl. Jend.Sudirman No.86
Jakarta Pusat 10220
Alamat Rumah : Komp Perumahan Mega Kebon Jeruk
Blok D6 No.5,Meruya Selatan
Jakarta Barat
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Tsun Tien Wen Lie
Alamat Kantor : Sahid Sudirman Center Lt.55
Jl. Jend.Sudirman No.86
Jakarta Pusat 10220
Alamat Rumah : Jl. Melati No. 6
Jati Pulo, Palmerah
Jakarta Barat
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Arthavest Tbk dan Entitas Anak.
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Arthavest Tbk dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Arthavest Tbk dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar.
b. Laporan keuangan konsolidasian PT Arthavest Tbk dan Entitas Anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Arthavest Tbk dan Entitas Anak.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned:

1. Name : Jeremy Vincentius
Office Address : Sahid Sudirman Center Lt 55
Jl. Jend.Sudirman No.86
Jakarta Pusat 10220
Residential Address : Komp Perumahan Mega Kebon Jeruk
Blok D6 No.5,Meruya Selatan
Jakarta Barat
Position : President Director
2. Name : Tsun Tien Wen Lie
Office Address : Sahid Sudirman Center Lt 55
Jl. Jend.Sudirman No.86
Jakarta Pusat 10220
Residential Address : Jl. Melati No. 6
Jati Pulo, Palmerah
Jakarta Barat
Position : Director

Declare that:

1. We are responsible for the preparation and presentation of PT Arthavest Tbk and Subsidiaries' consolidated financial statements.
2. PT Arthavest Tbk and Subsidiaries' consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.
3. a. All information in the PT Arthavest Tbk and Subsidiaries' consolidated financial statements have been disclosed in a complete and truthful manner.
b. PT Arthavest Tbk and Subsidiaries' consolidated financial statements do not contain any incorrect material information or facts, and do not omit material information or facts.
4. We are responsible for PT Arthavest Tbk and Subsidiaries' internal control system.

Thus this statement letter is made truthfully.

Jakarta, 25 April 2019 / April 25, 2019
Atas nama dan mewakili Dewan Direksi/
For and on behalf of the Board of Directors


Jeremy Vincentius
(Direktur Utama/President Director)


Tsun Tien Wen Lie
(Direktur/Director)

PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
(MATA UANG RUPIAH INDONESIA)

PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITORS' REPORT
(INDONESIAN RUPIAH CURRENCY)

DAFTAR ISI/
TABLE OF CONTENTS

Halaman/Pages

Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditors' Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1 - 2	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	3 - 4	<i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	5	<i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian	6	<i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	7 - 59	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>

The original report included herein is in the Indonesian Language.

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Report No. 00163/2.0851/AU.1/05/0272-1/1/IV/2019

**Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi
PT Arthavest Tbk**

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Arthavest Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2018, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Tanggung jawab auditor

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

Report No. 00163/2.0851/AU.1/05/0272-1/1/IV/2019

***The Shareholders, the Boards of Commissioners and Directors
PT Arthavest Tbk***

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Arthavest Tbk (the "Company") and its subsidiaries, which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2018, and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's responsibility for the financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditors' responsibility

Our responsibility is to express an opinion on such consolidated financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether such consolidated financial statements are free from material misstatement.

The original report included herein is in the Indonesian Language.

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opini

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Arthavest Tbk dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2018, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Opinion

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of PT Arthavest Tbk and its subsidiaries as of December 31, 2018, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Kantor Akuntan Publik/Registered Public Accountants
TERAMIHARDJA, PRADHONO & CHANDRA



Drs. Nursal, Ak., CA, CPA
Izin Akuntan Publik/Licence of Public Accountant No. AP.0272

25 April 2019

April 25, 2019

PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2018
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)

PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
DECEMBER 31, 2018
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

	Catatan/ Notes	2018	2017	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
	2d, 2e,			
Kas dan setara kas	2p, 4	47.412.470.946	62.549.014.931	Cash and cash equivalents
Investasi jangka pendek	2d, 5	12.736.945.000	15.583.295.000	Short-term investments
Piutang usaha				Trade receivables
Pihak ketiga	2d, 2f, 6	6.419.352.708	6.929.033.048	Third parties
Piutang lain-lain	2d, 7	955.610.941	747.765.308	Other receivables
Aset keuangan lancar lainnya	2d, 8	3.000.000.000	4.000.000.000	Other current financial assets
Persediaan	2h, 9	1.038.803.666	1.375.203.622	Inventories
Pajak dibayar di muka	2o, 16	201.317.140	81.350.868	Prepaid taxes
Biaya dibayar di muka	2i, 10	1.151.462.842	769.881.290	Prepaid expenses
Uang muka	11	233.155.710	193.602.403	Advances
Jumlah Aset Lancar		73.149.118.953	92.229.146.470	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Investasi saham	2d, 12	25.000.000.000	20.100.000.000	Investment in shares of stock
Investasi lain-lain	2d, 13	28.962.000.000	-	Other investment
Piutang pihak berelasi	2d, 2g, 30	36.600.000.000	-	Due from related parties
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp 130.448.685.047 pada tahun 2018 dan Rp 114.820.961.582 pada tahun 2017				Fixed assets - net of accumulated depreciation of Rp 130,448,685,047 in 2018 and Rp 114,820,961,582 in 2017
Uang muka pembelian aset tetap	2j, 2k, 14	265.730.271.470	269.920.677.313	Advances for purchases of fixed assets
Aset tidak lancar lain-lain	14	1.666.378.612	1.377.322.070	Other non-current assets
	15	565.035.803	589.424.005	
Jumlah Aset Tidak Lancar		358.523.685.885	291.987.423.388	Total Non-Current Assets
JUMLAH ASET		431.672.804.838	384.216.569.858	TOTAL ASSETS

Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
31 DESEMBER 2018
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)

PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
DECEMBER 31, 2018
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

	Catatan/ Notes	2018	2017	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS				LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha	2d, 17	2.507.166.301	3.679.262.085	Trade payables
Utang lain-lain	2d, 18	950.684.000	869.376.907	Other payables
Utang pajak	2o, 16	1.768.609.797	2.737.574.769	Taxes payable
Pendapatan diterima di muka	2n, 19	2.303.817.152	1.996.596.561	Unearned revenues
Beban masih harus dibayar	2d, 20	1.743.791.038	1.400.527.051	Accrued expenses
Penyisihan untuk penggantian perabot dan perlengkapan hotel serta kesejahteraan karyawan	2l, 21	140.698.702	367.944.984	Provision for replacement of hotel's furniture and equipment, and employees' welfare
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		9.414.766.990	11.051.282.357	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Utang pihak berelasi	2d, 2g, 30	-	100.000.000	Due to related party
Liabilitas pajak tangguhan - bersih	2o, 16	37.427.436.394	36.709.448.912	Deferred tax liabilities - net
Estimasi liabilitas atas imbalan kerja karyawan	2m, 22	17.070.076.118	18.570.439.510	Estimated liabilities for employees' benefits
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		54.497.512.512	55.379.888.422	Total Non-Current Liabilities
Jumlah Liabilitas		63.912.279.502	66.431.170.779	Total Liabilities
EKUITAS				EQUITY
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk				Equity Attributable to the Equity Holders of the Parent Company
Modal saham - nilai nominal Rp 200 per saham Modal dasar - 850.000.000 saham				Capital stock - Rp 200 par value per share Authorized - 850,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 446.674.175 saham	23	89.334.835.000	89.334.835.000	Issued and fully paid - 446,674,175 shares
Tambahan modal disetor - bersih	24	1.116.892.763	1.116.892.763	Additional paid-in capital - net Differences arising from changes in equity of Subsidiaries
Selisih transaksi perubahan ekuitas Entitas Anak		1.020.000.000	1.020.000.000	Other components of equity
Komponen ekuitas lain Penurunan yang belum direalisasi atas perubahan nilai wajar efek yang tersedia untuk dijual	2d, 5	(1.475.955.000)	(4.375.605.000)	Unrealized decrease in market value of available for sale marketable securities
Saldo laba Belum ditentukan penggunaannya Telah ditentukan penggunaannya untuk dana cadangan umum	25	103.321.899.658	95.477.839.255	Retained earnings Unappropriated Appropriated for general reserve
Sub-jumlah		193.967.672.421	183.173.962.018	Sub-total
Kepentingan Non-Pengendali	2b, 26	173.792.852.915	134.611.437.061	Non-Controlling Interest
Jumlah Ekuitas		367.760.525.336	317.785.399.079	Total Equity
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		431.672.804.838	384.216.569.858	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2018
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)

PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR
LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2018
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

	Catatan/ Notes	2018	2017	
PENDAPATAN USAHA	2n			REVENUES
Kamar		41.870.577.530	43.255.888.181	Room
Makanan dan minuman		41.980.942.448	41.420.396.925	Food and beverages
Fitness dan spa		2.050.791.456	2.237.186.131	Fitness and spa
Binatu		1.410.462.935	1.246.341.302	Laundry
Telepon dan faksimile		2.156.161	5.094.500	Telephone and facsimile
Lain-lain		126.046.843	121.816.042	Others
Jumlah Pendapatan Usaha		87.440.977.373	88.286.723.081	Total Revenues
BEBAN DEPARTEMENTALISASI	2n			COST OF DEPARTMENT
Beban langsung				Direct cost
Makanan dan minuman		(10.041.548.684)	(9.768.008.999)	Food and beverages
Binatu		(90.892.320)	(117.462.331)	Laundry
Telepon dan faksimile		(862.464)	(2.037.801)	Telephone and facsimile
Lain-lain		(9.794.860)	-	Others
Sub-jumlah beban langsung		(10.143.098.328)	(9.887.509.131)	Sub-total of direct cost
Gaji dan tunjangan		(13.119.038.961)	(13.461.423.544)	Salary and wages
Beban departementalisasi lainnya	27	(4.045.678.426)	(4.261.060.829)	Other cost of department
Jumlah Beban Departementalisasi		(27.307.815.715)	(27.609.993.504)	Total Cost of Department
LABA BRUTO DEPARTEMENTALISASI		60.133.161.658	60.676.729.577	GROSS PROFIT OF DEPARTMENT
Beban penjualan dan pemasaran	2n, 28	(482.064.695)	(644.025.839)	Selling and marketing expenses
Beban umum dan administrasi	2n, 29	(56.257.402.581)	(50.660.512.591)	General and administrative expenses
Pendapatan operasi lainnya - bersih	2n	3.620.344.861	3.021.835.655	Other operational revenues - net
LABA USAHA		7.014.039.243	12.394.026.802	PROFIT FROM OPERATION
Pendapatan bunga - bersih	2n	3.452.206.637	2.489.626.260	Interest income - net
Beban keuangan	2n	(28.477.297)	(25.583.736)	Financing expenses
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN		10.437.768.583	14.858.069.326	PROFIT BEFORE INCOME TAX EXPENSE
MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN	2o, 16			INCOME TAX BENEFIT (EXPENSE)
Pajak kini		(3.213.616.250)	(3.346.730.250)	Current tax
Pajak tangguhan		274.340.370	84.572.431	Deferred tax
Beban Pajak Penghasilan		(2.939.275.880)	(3.262.157.819)	Income Tax Expense
LABA TAHUN BERJALAN		7.498.492.703	11.595.911.507	PROFIT FOR THE YEAR

Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN (lanjutan)
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2018
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR
LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME (continued)
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2018
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

	Catatan/ Notes	2018	2017	
LABA (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
Pos yang Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi				Item that Will Not be Reclassified Subsequently to Profit or Loss
Keuntungan (kerugian) aktuarial atas program imbalan pasti	2m, 22	3.969.311.406	(388.999.828)	Actuarial gain (loss) of defined benefit plan
Pajak penghasilan atas keuntungan (kerugian) aktuarial atas program imbalan pasti	2o, 16	(992.327.852)	97.249.957	Income tax of actuarial gain (loss) of defined benefit plan
Pos yang Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi				Item that Will be Reclassified Subsequently to Profit or Loss
Kenaikan yang belum direalisasi atas perubahan nilai wajar efek yang tersedia untuk dijual	5	2.899.650.000	460.590.000	Unrealized increase in market value of available for sale marketable securities
Laba Komprehensif Lain - Setelah Pajak		5.876.633.554	168.840.129	Other Comprehensive Income - Net of Tax
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		13.375.126.257	11.764.751.636	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR
LABA TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik Entitas Induk		6.375.798.790	6.148.608.478	Equity Holders of the Parent Company
Kepentingan Non-Pengendali	2b	1.122.693.913	5.447.303.029	Non-Controlling Interest
JUMLAH		7.498.492.703	11.595.911.507	TOTAL
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL COMPREHENSIVE INCOME ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik Entitas Induk		10.793.710.403	6.460.406.044	Equity Holders of the Parent Company
Kepentingan Non-Pengendali	2b, 26	2.581.415.854	5.304.345.592	Non-Controlling Interest
JUMLAH		13.375.126.257	11.764.751.636	TOTAL
LABA PER SAHAM YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK	2q, 32	14	14	INCOME PER SHARE ATTRIBUTABLE TO EQUITY HOLDERS OF THE PARENT COMPANY

Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements form an integral part of these consolidated financial statements.

These Consolidated Financial Statements are Originally Issued
in Indonesian Language.

PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2018
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)

PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2018
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/ Equity Attributable to the Equity Holders of the Parent Company									
Catatan/ Notes	Modal Saham/ Capital Stock	Tambahkan Modal Disetor - Bersih/ Additional Paid-in Capital - Net	Selisih Transaksi Perubahan Ekuitas Entitas Anak/ Differences arising from Changes in Equity of Subsidiaries	Penurunan yang Belum Direalisasi atas Perubahan Nilai Wajar Efek yang Tersedia untuk Dijual/ Unrealized Decrease in Market Value of Available for Sale Marketable Securities	Saldo Laba/Retained Earnings		Kepentingan Non-Pengendali/ Non-Controlling Interest	Jumlah Ekuitas/ Total Equity	
					Telah Ditentukan Penggunaannya/ Appropriated	Belum Ditentukan Penggunaannya/ Unappropriated			
Saldo 31 Desember 2016	89.334.835.000	1.116.892.763	1.020.000.000	(4.836.195.000)	550.000.000	89.528.023.211	129.307.091.469	306.020.647.443	Balance as at December 31, 2016
Dana cadangan umum	25	-	-	-	50.000.000	(50.000.000)	-	-	General reserve
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	6.148.608.478	5.447.303.029	11.595.911.507	Profit for the year
Laba (rugi) komprehensif lain - setelah pajak	-	-	-	460.590.000	-	(148.792.434)	(142.957.437)	168.840.129	Other comprehensive income (loss) - net of tax
Saldo 31 Desember 2017	89.334.835.000	1.116.892.763	1.020.000.000	(4.375.605.000)	600.000.000	95.477.839.255	134.611.437.061	317.785.399.079	Balance as at December 31, 2017
Setoran modal pada Entitas Anak	-	-	-	-	-	-	36.600.000.000	36.600.000.000	Capital contribution in Subsidiaries
Dana cadangan umum	25	-	-	-	50.000.000	(50.000.000)	-	-	General reserve
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	6.375.798.790	1.122.693.913	7.498.492.703	Profit for the year
Laba komprehensif lain - setelah pajak	-	-	-	2.899.650.000	-	1.518.261.613	1.458.721.941	5.876.633.554	Other comprehensive income - net of tax
Saldo 31 Desember 2018	89.334.835.000	1.116.892.763	1.020.000.000	(1.475.955.000)	650.000.000	103.321.899.658	173.792.852.915	367.760.525.336	Balance as at December 31, 2018

Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements
form an integral part of these consolidated financial statements.

PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2018
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)

PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2018
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

	Catatan/ Notes	2018	2017	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan		88.075.376.826	84.108.381.740	Cash received from customers
Pembayaran kas kepada pemasok		(34.598.592.735)	(35.870.744.795)	Cash paid to suppliers
Pembayaran kas kepada karyawan		(31.919.216.646)	(24.319.659.741)	Cash paid to employees
Penerimaan dari pendapatan bunga		3.452.206.637	2.489.626.260	Receipts from interest income
Pembayaran pajak penghasilan		(4.346.668.230)	(1.895.855.682)	Payments of income taxes
Pembayaran bunga dan beban keuangan		(28.477.297)	(25.583.736)	Payments of interest and financing charges
Penerimaan dari penghasilan lainnya		3.378.612.658	3.273.032.469	Receipts from others income
Kas Bersih yang Diperoleh dari Aktivitas Operasi		24.013.241.213	27.759.196.515	Net Cash Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Investasi lain-lain	13	(28.962.000.000)	-	Other investment
Perolehan aset tetap	14	(10.508.738.789)	(4.623.408.459)	Acquisitions of fixed assets
Penurunan investasi jangka pendek	5	5.746.000.000	-	Decrease in short-term investments
Investasi saham	12	(5.000.000.000)	-	Investment in shares of stock
Uang muka pembelian aset tetap	14	(1.666.378.612)	(1.377.322.070)	Advances for purchases of fixed assets
Aset keuangan lancar lainnya	8	1.000.000.000	(4.000.000.000)	Other current financial assets
Hasil penjualan aset tetap	14	232.500.000	-	Proceed from sale of fixed assets
Kenaikan aset tidak lancar lain-lain		(400.000)	-	Increase in other non-current assets
Kas Bersih yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi		(39.159.017.401)	(10.000.730.529)	Net Cash Used in Investing Activities
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS		(15.145.776.188)	17.758.465.986	NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
DAMPAK BERSIH PERUBAHAN NILAI TUKAR ATAS KAS DAN SETARA KAS		9.232.203	(1.210.114)	NET EFFECT OF CHANGES IN EXCHANGE RATES ON CASH AND BANKS
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN		62.549.014.931	44.791.759.059	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN		47.412.470.946	62.549.014.931	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR

Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

1. U M U M

a. Pendirian Perusahaan

PT Arthavest Tbk ("Perusahaan") didirikan dengan nama PT Artha Securities Prima berdasarkan Akta Notaris Beny Kristianto, S.H., No. 489 tanggal 29 Juni 1990. Akta pendirian tersebut telah memperoleh persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. C2-4391.HT.01.01.Th1990 tanggal 28 Juli 1990 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 79, Tambahan No. 3728 tanggal 2 Oktober 1990. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris Leolin Jayayanti, S.H., No. 21 tanggal 7 Juli 2015 sehubungan dengan perubahan anggaran dasar Perusahaan untuk disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan. Perubahan tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0939627.AH.01.02.Tahun 2015 tanggal 27 Juli 2015.

Perusahaan memulai kegiatan operasinya secara komersial pada tahun 1992. Ruang lingkup kegiatan usaha Perusahaan adalah dalam bidang jasa pengelolaan aset dan penasihat keuangan.

Perusahaan berkedudukan di Gedung Sahid Sudirman Center Lt. 55, Jl. Jend. Sudirman Kav. 86, Jakarta Pusat.

Pemegang saham mayoritas Perusahaan adalah Lucas SH CN (lihat Catatan 23).

Laporan keuangan konsolidasian telah diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 25 April 2019.

b. Penawaran Umum Saham Perusahaan

Pada tanggal 15 Oktober 2002, Perusahaan telah memperoleh Surat Pernyataan Efektif No. S-2269/PM/2002 dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal (BAPEPAM) (sekarang Otoritas Jasa Keuangan/OJK) sehubungan dengan Penawaran Umum Perdana sejumlah 70.000.000 saham biasa atas nama dengan nilai nominal Rp 200 per saham dan pada harga penawaran Rp 225 per saham.

Perusahaan telah mencatatkan seluruh sahamnya di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tanggal 5 Nopember 2002 dengan kode perdagangan ARTA.

Pada tanggal 28 Juni 2005, Perusahaan memperoleh Surat Pernyataan Efektif No. S-1698/PM/2005 dari Ketua BAPEPAM sehubungan dengan Penawaran Umum Terbatas I (PUT I) dalam rangka penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) untuk mengeluarkan 145.000.000 saham baru dengan nilai nominal Rp 200 per saham yang ditawarkan pada harga Rp 200 per saham sehingga seluruhnya sebesar Rp 29.000.000.000.

1. GENERAL

a. Establishment of the Company

PT Arthavest Tbk (the "Company") was established under the name of PT Artha Securities Prima based on Notarial Deed No. 489 dated June 29, 1990 of Beny Kristianto, S.H. The deed of establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. C2-4391.HT.01.01.Th1990 dated July 28, 1990 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 79, Supplement No. 3728 dated October 2, 1990. Its Articles of Association has been amended from time to time, the latest of which was covered by Notarial Deed No. 21 of Leolin Jayayanti, S.H., dated July 7, 2015, concerning the changes of the Company's Articles of Association to conform with the related Financial Services Authority Regulations. This amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0939627.AH.01.02.Tahun 2015 dated July 27, 2015.

The Company started its commercial operations in 1992. The Company's scope of activities comprises of asset management and financial advisory services.

The Company is domiciled at Gedung Sahid Sudirman Center Lt. 55, Jl. Jend. Sudirman Kav. 86, Central Jakarta.

The Company's majority shareholder is Lucas SH CN (see Note 23).

The consolidated financial statements were completed and authorized for issuance by the Company's Board of Directors on April 25, 2019.

b. Public Offering of the Company's Share

Based on letter of the Capital Market Institution Supervisory Agency (BAPEPAM) (currently Financial Services Authority/OJK) No. S-2269/PM/2002 dated October 15, 2002, the Company obtained the effective statement on its Initial Public Offering of 70,000,000 shares with nominal value of Rp 200 per share at an offering price of Rp 225 per share.

The Company has listed all of its shares at the Indonesia Stock Exchange (IDX) on November 5, 2002 with the trading code of ARTA.

On June 28, 2005, the Company obtained the effective statement letter No. S-1698/PM/2005 from BAPEPAM for Limited Public Offering I (PUT I) with Preemptive Rights (HMETD) of 145,000,000 shares with nominal value of Rp 200 per share at an offering price of Rp 200 per share or amounted to Rp 29,000,000,000.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

1. U M U M (lanjutan)

b. Penawaran Umum Saham Perusahaan (lanjutan)

PUT I tersebut disertai dengan penerbitan 101.500.000 Waran Seri I yang melekat dan diberikan secara cuma-cuma, di mana atas setiap 10 saham baru yang diterbitkan melekat 7 Waran Seri I. Waran Seri I adalah efek yang memberikan hak kepada pemegangnya untuk melakukan pembelian saham biasa atas nama dengan nominal Rp 200 per saham pada harga pelaksanaan sebesar Rp 220 per saham yang dapat dilakukan selama masa berlakunya pelaksanaan waran yaitu mulai tanggal 13 Januari 2006 sampai dengan tanggal 11 Juli 2008. Setiap pemegang 1 Waran Seri I berhak untuk membeli 1 saham baru. Sampai dengan tanggal 11 Juli 2008, jumlah Waran Seri I yang telah dilaksanakan menjadi saham adalah sebanyak 11.674.175 waran.

Seluruh saham hasil PUT I tersebut juga telah dicatatkan di BEI pada tanggal 13 Juli 2005.

c. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak

Perusahaan memiliki Entitas Anak sebagai berikut:

PT Sanggraha Dhika (SD)

Sejak tanggal 1 Agustus 2011, Entitas Anak yang dikonsolidasikan ke dalam laporan keuangan Perusahaan adalah PT Sanggraha Dhika (SD) yang memiliki lingkup kegiatan usaha di bidang perhotelan. SD adalah pemilik sekaligus pengelola Hotel Redtop yang terletak di Jl. Pecenongan No. 72, Jakarta Pusat.

PT Sentral Pembayaran Indonesia (SPIN)

Perusahaan mendirikan Entitas Anak (SPIN) di Indonesia berdasarkan akta Eka Purwanti, S.H., No. 6 tanggal 8 September 2017. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0040254.AH.01.01.Tahun 2017 tanggal 13 September 2017. Perusahaan memiliki penyertaan saham sebesar Rp 26.000.000.000, yang merupakan 52% kepemilikan saham dalam SPIN.

Sehubungan dengan hal tersebut, Perusahaan telah melakukan Keterbukaan Informasi melalui surat No. 004/AV/IX/2017-CSC dan No. 005/AV/IX/2017-CSC, masing-masing tanggal 12 September 2017 ke Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dan Bursa Efek Indonesia. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2018, SPIN belum beroperasi secara komersial.

1. GENERAL (continued)

b. Public Offering of the Company's Share (continued)

The PUT I was also attached with the issuance of 101,500,000 free Series I Warrants, in which for every 10 new shares entitled for 7 Series I Warrants. Series I Warrants are securities that entitle the holder to purchase ordinary shares with a nominal value of Rp 200 per share at an exercise price of Rp 220 per share, which can be exercised during the validity period of the exercise of warrants from January 13, 2006 to July 11, 2008. Each holder of Series I Warrants is entitled to buy one new share. As of July 11, 2008, the number of Series I Warrants which has been exercised into shares is 11,674,175 warrants.

All shares issued from PUT I have been listed on the IDX on July 13, 2005.

c. Structure of the Company and Subsidiaries

The Company has the following Subsidiaries:

PT Sanggraha Dhika (SD)

Since August 1, 2011, the consolidated Subsidiary is PT Sanggraha Dhika (SD) which has scope of business activities in the field of hospitality. SD is the owner and operator of Redtop Hotel which is located at Jl. Pecenongan No. 72, Central Jakarta.

PT Sentral Pembayaran Indonesia (SPIN)

The Company established Subsidiary (SPIN) in Indonesia based on Notarial Deed No. 6 dated September 8, 2017 of Eka Purwanti, S.H. The deed of establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0040254.AH.01.01.Tahun 2017 dated September 13, 2017. The Company has the shares issued by SPIN with total capital contribution amounting to Rp 26,000,000,000, which represents 52% equity interest in SPIN.

In relation to that matter, the Company has made the Disclosure of Information in its letter No. 004/AV/IX/2017-CSC and No. 005/AV/IX/2017-CSC dated September 12, 2017, respectively to Financial Service Authority ("OJK") and the Indonesia Stock Exchange. Up to December 31, 2018, SPIN has not yet started its commercial operations.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

1. U M U M (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

PT Cahaya Bintang Sukses (CBS)

Berdasarkan akta Eka Purwanti, S.H., No. 6 tanggal 15 Desember 2017, SPIN telah mendirikan CBS dengan penyertaan saham sebesar Rp 900.000.000, yang merupakan 60% pemilikan saham dalam CBS. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0000395.AH.01.01.Tahun 2018 tanggal 9 Januari 2018.

Sehubungan dengan hal tersebut, Perusahaan telah melakukan Keterbukaan Informasi melalui surat No. 002/AV/II/2018-CSC dan No. 001/AV/II/2018-CSC, masing-masing tanggal 7 Februari 2018 ke Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dan Bursa Efek Indonesia. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2018, CBS belum beroperasi secara komersial.

PT Solusi Net Internusa (SNI)

Berdasarkan akta Eka Purwanti, S.H., No. 11 tanggal 22 Desember 2017, SPIN telah mendirikan SNI dengan penyertaan saham sebesar Rp 900.000.000, yang merupakan 60% pemilikan saham dalam SNI. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0000812.AH.01.01.Tahun 2018 tanggal 11 Januari 2018.

Sehubungan dengan hal tersebut, Perusahaan telah melakukan Keterbukaan Informasi melalui surat No. 002/AV/II/2018-CSC dan No. 001/AV/II/2018-CSC, masing-masing tanggal 7 Februari 2018 ke Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dan Bursa Efek Indonesia. SNI mulai beroperasi secara komersial pada tahun 2018.

Berdasarkan akta Eka Purwanti, S.H., No. 9 tanggal 24 Mei 2018, SPIN menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor SNI dari Rp 900.000.000 menjadi Rp 1.800.000.000, yang merupakan 60% pemilikan saham dalam SNI. Akta tersebut telah diterima dan dicatat oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH-01.03-0213719 tanggal 7 Juni 2018.

Berdasarkan Notaris Eka Purwanti, S.H., No. 1 tanggal 16 Juli 2018, SPIN meningkatkan modal ditempatkan dan disetor SNI menjadi sebesar Rp 18.000.000.000 atau sebanyak 18.000 saham dan persentase pemilikan tidak berubah. Akta tersebut telah diterima dan dicatat oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0014959.AH.01.02.Tahun 2018 tanggal 24 Juli 2018.

1. GENERAL (continued)

c. Structure of the Company and Subsidiaries (continued)

PT Cahaya Bintang Sukses (CBS)

Based on Notarial Deed No. 6 dated December 15, 2017 of Eka Purwanti, S.H. SPIN established CBS with total capital contribution amounting to Rp 900,000,000, which represents 60% equity interest in CBS. The deed of establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0000395.AH.01.01.Tahun 2018 dated January 9, 2018.

In relation to that matter, the Company has made the Disclosure of Information in its letter No. 002/AV/II/2018-CSC and No. 001/AV/II/2018-CSC dated February 7, 2018, respectively to Financial Service Authority ("OJK") and the Indonesia Stock Exchange. Up to December 31, 2018, CBS has not yet started its commercial operations.

PT Solusi Net Internusa (SNI)

Based on Notarial Deed No. 11 dated December 22, 2017 of Eka Purwanti, S.H. SPIN established SNI with total capital contribution amounting to Rp 900,000,000, which represents 60% equity interest in SNI. The deed of establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0000812.AH.01.01.Tahun 2018 dated January 11, 2018.

In relation to that matter, the Company has made the Disclosure of Information in its letter No. 002/AV/II/2018-CSC and No. 001/AV/II/2018-CSC dated February 7, 2018, respectively to Financial Service Authority ("OJK") and the Indonesia Stock Exchange. SNI has started its commercial operations in 2018.

Based on Notarial Deed No. 9 dated May 24, 2018 of Eka Purwanti, S.H. SPIN approved the increasing of SNI issued and and fully paid capital from Rp 900,000,000 to become Rp 1,800,000,000, which represents 60% equity interest in SNI. The deed of establishment was accepted and recorded by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH-01.03-0213719 dated June 7, 2018.

Based on Notarial Deed of Eka Purwanti, S.H., No. 1 dated July 16, 2018, SPIN increase of issued and fully paid capital in SNI become to Rp 18,000,000,000 or 18,000 shares to maintain its percentage of ownership. The deed of establishment was accepted and recorded by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0014959.AH.01.02.Tahun 2018 dated July 24, 2018.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

1. U M U M (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak (lanjutan)

Entitas Anak/ Subsidiaries	Kegiatan Utama/ Principal Activity	Tahun Beroperasi Secara Komersial/ Commencement of Commercial Operations	Tempat Kedudukan/ Domicile	Persentase Pemilikan/ Percentage of Ownership		Jumlah Aset Sebelum Eliminasi (dalam Milyar Rupiah)/ Total Assets Before Elimination (In Billion Rupiah)	
				2018	2017	2018	2017
Dimiliki Langsung oleh Perusahaan/Held Directly by the Company							
PT Sanggraha Dhika (SD)	Perhotelan/Hospitality Jasa teknologi informasi dan sistem pembayaran dan perdagangan/ Information technology services and payment systems and trading	1995	Jakarta	51%	51%	351	341
PT Sentral Pembayaran Indonesia (SPIN) *)		-	Jakarta	52%	52%	58	49
Dimiliki Melalui SPIN/ Held Through SPIN							
PT Cahaya Bintang Sukses (CBS) *)	Jasa teknologi informasi dan perdagangan/ Information technology services and trading	-	Jakarta	60%	60%	1,3	1,5
PT Solusi Net Internusa (SNI)	Jasa teknologi informasi dan perdagangan/ Information technology services and trading	2018	Jakarta	60%	60%	29	1,5

*) Sampai dengan tanggal 31 Desember 2018, SPIN dan CBS belum beroperasi secara komersial.

*) Up to December 31, 2018, SPIN and CBS have not yet started their commercial operations.

d. Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan

Susunan anggota Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

Komisaris

Komisaris Utama : Buntardjo Hartadi Sutanto
Komisaris Independen : Nur Asiah

Direksi

Direktur Utama : Yeremy Vincentius
Direktur : Tsun Tien Wen Lie
Direktur Independen : Chan Shih Mei
Direktur : Henry Fitriansyah Jusuf

Susunan anggota komite audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

Ketua : Nur Asiah
Anggota : Ervina
Anggota : Andre Salim

Pembentukan komite audit Perusahaan telah dilakukan sesuai dengan Peraturan BAPEPAM-LK No. IX.I.5

Jumlah remunerasi yang dibayarkan kepada Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sekitar Rp 803 juta dan Rp 779 juta, masing-masing pada tahun 2018 dan 2017.

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, Perusahaan dan Entitas Anak secara keseluruhan memiliki karyawan tetap, masing-masing sejumlah 163 orang dan 167 orang (tidak diaudit).

d. The Boards of Commissioners, Directors, Audit Committee and Employees

The Company's Boards of Commissioners and Directors as of December 31, 2018 and 2017 are as follows:

Commissioners

President Commissioner
Independent Commissioner

Directors

President Director
Director
Independent Director
Director

The composition of the Company's audit committee as of December 31, 2018 and 2017 are as follows:

Chairman
Member
Member

The establishment of the Company's audit committee has complied with BAPEPAM-LK Rule No. IX.I.5.

Total remuneration paid to the Company's Boards of Commissioners and Directors is approximately Rp 803 million and Rp 779 million in 2018 and 2017, respectively.

As of December 31, 2018 and 2017, the Company and Subsidiaries have a total of 163 and 167 employees, respectively (unaudited).

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING

a. Pernyataan Kepatuhan dan Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia dan Peraturan-Peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah selaras dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2017 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut.

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian, dengan menggunakan konsep biaya historis, kecuali seperti yang disebutkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas-aktivitas operasi dan investasi.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan Entitas Anak.

b. Prinsip-prinsip Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan Entitas Anak pada tanggal 31 Desember setiap tahun. Kendali diperoleh bila Perusahaan dan Entitas Anak terekspos atau memiliki hak atas timbal balik hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi timbal balik tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*. Dengan demikian, investor mengendalikan *investee* jika dan hanya jika investor memiliki seluruh hal berikut ini:

- i) Kekuasaan atas *investee*, yaitu hak yang ada saat ini yang memberi *investor* kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari *investee*,
- ii) Eksposur atau hak atas timbal balik hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan
- iii) Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal balik hasil.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

a. Statement of Compliance and Basis for Preparation of Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements and Interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants and the Regulations and Guidelines on Financial Statements Presentation and Disclosures issued by the Financial Services Authority ("OJK").

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those adopted in the preparation of the consolidated financial statements as of December 31, 2017 and for the year then ended.

The consolidated financial statements have been prepared on the accrual basis, except for the consolidated statements of cash flows, using the historical cost concept of accounting, except as disclosed in the relevant notes herein.

The consolidated statements of cash flows have been prepared using direct method which classify cash flows into operating and investing activities.

The reporting currency used in the consolidated financial statements is Rupiah, which is the Company and its Subsidiaries' functional currency.

b. Principles of Consolidation

The consolidated financial statements comprise the financial statements of the Company and its Subsidiaries as at December 31, each year. Control is achieved when the Company and Subsidiaries are exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee. Thus, the Company and Subsidiaries control an investee if and only if the Company and Subsidiaries have all of the following:

- i) Power over the investee, that is existing rights that give the Company and Subsidiaries current ability to direct the relevant activities of the investee,
- ii) Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee, and
- iii) The ability to use its power over the investee to affect its returns.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

b. Prinsip-prinsip Konsolidasian (lanjutan)

Bila Perusahaan dan Entitas Anak tidak memiliki hak suara atau hak serupa secara mayoritas atas suatu *investee*, Perusahaan dan Entitas Anak mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam mengevaluasi apakah mereka memiliki kekuasaan atas *investee*, termasuk:

- i) Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lainnya dari *investee*,
- ii) Hak yang timbul atas pengaturan kontraktual lain, dan
- iii) Hak suara dan hak suara potensial yang dimiliki Perusahaan dan Entitas Anak.

Perusahaan dan Entitas Anak menilai kendali apakah mereka mengendalikan *investee* bila fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari ketiga elemen dari pengendalian. Konsolidasi atas entitas-entitas anak dimulai sejak Perusahaan dan Entitas Anak memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berhenti pada saat Perusahaan dan Entitas Anak kehilangan pengendalian atas Perusahaan dan Entitas Anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban dari entitas anak yang diakuisisi pada tahun tertentu disertakan dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal Perusahaan dan Entitas Anak memperoleh kendali sampai tanggal Perusahaan dan Entitas Anak tidak lagi mengendalikan entitas anak tersebut.

Seluruh laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain diatribusikan pada pemilik entitas induk dan pada kepentingan non-pengendali ("KNP"), walaupun hal ini akan menyebabkan saldo KNP yang defisit. Bila dipandang perlu, penyesuaian dilakukan terhadap laporan keuangan entitas anak untuk diselaraskan dengan kebijakan akuntansi Perusahaan dan Entitas Anak.

Seluruh saldo akun, transaksi, penghasilan dan beban antar perusahaan yang signifikan, dan laba atau rugi hasil transaksi dari intra Perusahaan dan Entitas Anak yang belum direalisasi dan dividen dieliminasi pada saat konsolidasi.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk terhadap entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian, dicatat sebagai transaksi ekuitas. Bila kehilangan pengendalian atas suatu entitas anak, maka Perusahaan dan Entitas anak menghentikan pengakuan atas aset (termasuk *goodwill*), liabilitas dan komponen lain dari ekuitas terkait, sementara rugi atau laba yang dihasilkan diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

b. Principles of Consolidation (continued)

When the Company and Subsidiaries have less than a majority of the voting or similar rights of an *investee*, the Company and Subsidiaries consider all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an *investee*, including:

- i) The contractual arrangement with the other vote holders of the *investee*,
- ii) Rights arising from other contractual arrangements, and
- iii) The Company and Subsidiaries' voting rights and potential voting rights.

The Company and Subsidiaries re-assess whether or not it controls an *investee* if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of subsidiary begins when the Company and Subsidiaries obtain the control over the subsidiary and ceases when the Company and Subsidiaries lose control of the subsidiary. Assets, liabilities, income, and expenses of a subsidiaries acquired during the year are included in the consolidated financial statements from the date the Company and Subsidiaries gain control until the date the Company and Subsidiaries cease to control the subsidiary.

Profit or loss and each component of other comprehensive income within a Subsidiaries are attributed to the equity holders of the parent of the Company and Subsidiaries and to the non-controlling interests ("NCI"), even if this results in the NCI having deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into the line with the Company and Subsidiaries' accounting policies.

All significant intra and inter-group balances, transactions, income and expenses, and unrealized profits and losses resulting from intra-group transactions and dividends are eliminated on consolidations.

A change in the parent's ownership interest in a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Company and Subsidiaries lose control over a subsidiary, it derecognizes the related assets (including *goodwill*), liabilities, NCI and other component of equity, while any resultant gain or loss is recognized in the profit or loss. Any investment retained is recognized at fair value.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

c. Kombinasi Bisnis dan *Goodwill*

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap KNP pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, pihak pengakuisisi mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan KNP atas aset bersih yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dan disertakan dalam beban administrasi.

Ketika melakukan akuisisi atas sebuah bisnis, Perusahaan dan Entitas Anak mengklasifikasikan dan menentukan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi.

Dalam suatu kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, pihak pengakuisisi mengukur kembali kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi pada nilai wajar tanggal akuisisi dan mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan dalam laba atau rugi.

Pada tanggal akuisisi, *goodwill* awalnya diukur pada harga perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah setiap KNP atas selisih jumlah dari aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih. Jika imbalan tersebut kurang dari nilai wajar aset bersih entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui dalam laporan laba rugi sebagai keuntungan dari pembelian dengan diskon setelah sebelumnya manajemen meninjau kembali identifikasi dan nilai wajar dari aset yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih.

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat yang mengurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas ("UPK") dari Perusahaan dan Entitas Anak yang diharapkan akan bermanfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan atas UPK tersebut.

Jika *goodwill* telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dihentikan, maka *goodwill* yang diasosiasikan dengan operasi yang dihentikan tersebut termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan dan porsi UPK yang ditahan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

c. Business Combinations and Goodwill

Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition date fair value, and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the acquirer measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition costs incurred are directly expensed and included in administrative expenses.

When Company and Subsidiaries acquire a business, it assesses the financial assets acquired and liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as at the acquisition date.

If the business combination is achieved in stages, the acquisition date fair value of the acquirer's previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date through profit or loss.

At acquisition date, goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed. If this consideration is lower than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss as gain on bargain purchase after previously revisit the identification and fair value measurement of the acquired assets and the assumed liabilities.

After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is, from the acquisition date, allocated to each of Company and Subsidiaries' Cash-Generating Units ("CGU") that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those CGU's.

Where goodwill forms part of a CGU and part of the operations within that CGU is disposed of, the goodwill associated with the operation disposed of is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal of the operation. Goodwill disposed of in this circumstance is measured based on the relative values of the operation disposed of and the portion of the CGU retained.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

d. Instrumen Keuangan

1. Aset Keuangan

Pengakuan dan pengukuran awal

Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, pinjaman yang diberikan dan piutang, investasi dimiliki hingga jatuh tempo, aset keuangan tersedia untuk dijual atau sebagai instrumen lindung nilai dalam lindung nilai efektif, bila memenuhi syarat. Perusahaan dan Entitas Anak menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada pengakuan awal dan, jika diperbolehkan dan diperlukan, mengevaluasi kembali pengklasifikasian aset tersebut pada setiap tanggal pelaporan.

Aset keuangan pada awalnya diakui sebesar nilai wajarnya ditambah, dalam hal investasi yang tidak diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (perdagangan yang lazim) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu tanggal Perusahaan dan Entitas Anak berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

Aset keuangan Perusahaan dan Entitas Anak meliputi kas dan setara kas, investasi jangka pendek, piutang usaha, piutang lain-lain, aset keuangan lancar lainnya, investasi saham, investasi lain-lain, piutang pihak berelasi dan uang jaminan.

Pengukuran setelah pengakuan awal

Pengukuran aset keuangan setelah pengakuan awal tergantung pada klasifikasinya sebagai berikut:

- Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi termasuk aset keuangan untuk diperdagangkan dan aset keuangan yang ditetapkan pada saat pengakuan awal untuk diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, Perusahaan dan Entitas Anak tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

d. Financial Instruments

1. Financial Assets

Initial recognition and measurement

Financial assets are classified as financial assets at fair value through profit or loss, loans and receivables, held-to-maturity investments, or available-for-sale financial assets, or as derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge, as appropriate. The Company and Subsidiaries determined the classification of their financial assets at initial recognition and, where allowed and appropriate, re-evaluate the designation of such assets at each reporting date.

Financial assets are recognized initially at fair value plus, in the case of investments not at fair value through profit or loss, directly attributable transaction costs.

Purchases or sales of financial assets that require delivery if assets within a time frame established by regulation or convention in the marketplace (regular way trades) are recognized on the trade date, i.e., the date that the Company and Subsidiaries commit to purchase or sell the assets.

The Company and Subsidiaries' financial assets include cash and cash equivalents, short-term investments, trade receivables, other receivables, other current financial assets, investment in shares of stock, other investment, due from related parties and refundable deposits.

Subsequent measurement

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as follows:

- Financial asset at fair value through profit or loss include financial assets held for trading and financial asset designated upon initial recognition at fair value through profit or loss.

As of December 31, 2018 and 2017, the Company and Subsidiaries do not have financial assets classified as fair value through profit or loss.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

d. Instrumen Keuangan (lanjutan)

1. Aset Keuangan (lanjutan)

- Pinjaman yang diberikan dan piutang

Pinjaman yang diberikan dan piutang adalah aset keuangan non-derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan, yang tidak mempunyai kuotasi di pasar aktif. Aset keuangan tersebut dicatat sebesar biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Keuntungan dan kerugian diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat pinjaman dan piutang dihentikan pengakuannya atau mengalami penurunan nilai, maupun melalui proses amortisasi.

Kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, aset keuangan lancar lainnya, piutang pihak berelasi dan uang jaminan Perusahaan dan Entitas Anak termasuk dalam kategori ini.

- Investasi dimiliki hingga jatuh tempo

Aset keuangan non-derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan jatuh temponya telah ditetapkan diklasifikasikan sebagai investasi dimiliki hingga jatuh tempo jika Perusahaan dan Entitas Anak memiliki maksud dan kemampuan untuk memiliki aset keuangan tersebut hingga jatuh tempo. Setelah pengukuran awal, investasi dimiliki hingga jatuh tempo diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Metode ini menggunakan suku bunga efektif untuk mendiskontokan estimasi penerimaan kas di masa datang selama perkiraan umur dari aset keuangan ke nilai tercatat bersih dari aset keuangan. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat investasi tersebut dihentikan pengakuannya atau mengalami penurunan nilai, maupun melalui proses amortisasi.

Investasi lain-lain Perusahaan dan Entitas Anak termasuk dalam kategori ini.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

d. Financial Instruments (continued)

1. Financial Assets (continued)

- Loans and receivables

Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments that are not quoted in an active market. Such financial assets are carried at amortized cost using the effective interest rate method.

Gains and losses are recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income when the loans and receivables are derecognized or impaired, as well as through the amortization process.

The Company and Subsidiaries' cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, other current financial assets, due from related parties and refundable deposits are included in this category.

- Held to Maturity (HTM) investments

Non-derivative financial assets with fixed or determinable payments and fixed maturities are classified as HTM when the Company and Subsidiaries have the positive intention and ability to hold them to maturity. After initial measurement, HTM investments are measured at amortized cost using the effective interest method.

This method uses an effective interest rate that exactly discounts estimated future cash receipts through the expected life of the financial asset to the net carrying amount of the financial asset. Gains and losses are recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income when the investments are derecognized or impaired, as well as through the amortization process.

The Company and Subsidiaries' other investment are included in this category.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

d. Instrumen Keuangan (lanjutan)

1. Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran setelah pengakuan awal (lanjutan)

- Aset keuangan tersedia untuk dijual

Aset keuangan tersedia untuk dijual adalah aset keuangan non-derivatif yang ditetapkan sebagai tersedia untuk dijual atau yang tidak diklasifikasikan dalam tiga kategori sebelumnya. Setelah pengukuran awal, aset keuangan tersedia untuk dijual diukur dengan nilai wajar dengan keuntungan atau kerugian yang belum terealisasi diakui dalam ekuitas sampai investasi tersebut dihentikan pengakuannya.

Pada saat itu, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam ekuitas harus direklas ke laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sebagai penyesuaian reklasifikasi.

Investasi jangka pendek dan investasi saham termasuk dalam kategori ini.

Investasi dalam bentuk saham dengan kepemilikan kurang dari 20% yang nilai wajarnya tidak tersedia dan dimaksudkan untuk investasi jangka panjang dinyatakan sebesar biaya perolehan (metode biaya). Bila terjadi penurunan nilai yang bersifat permanen, nilai tercatatnya dikurangi untuk mengakui penurunan tersebut dan kerugiannya dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

2. Liabilitas Keuangan

Pengakuan dan pengukuran awal

Liabilitas keuangan dapat dikategorikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi, atau derivatif yang ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai dalam lindung nilai yang efektif, mana yang sesuai. Perusahaan dan Entitas Anak menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

d. Financial Instruments (continued)

1. Financial Assets (continued)

Subsequent measurement (continued)

- Available-for-sale (AFS) financial assets

AFS financial assets are non-derivative financial assets that are designated as available-for-sale or are not classified in any of the three preceding categories. After initial measurement, AFS financial assets are measured at fair value with unrealized gains or losses recognized in equity until the investment is derecognized.

At that time, the cumulative gain or loss previously recognized in equity shall be reclassified to the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income as a reclassification adjustment.

Short-term investments and investment in share of stock are included in this category.

Investments in shares of stock with ownership interest of less than 20% that do not have readily determinable fair values and are intended for long-term investments are stated at cost (cost method). The carrying amount of the investments is written down to recognise a permanent decline in value of the individual investments. Any such write-down is charged directly to the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

2. Financial Liabilities

Initial recognition and measurement

Financial liabilities are classified as financial liabilities at fair value through profit or loss, financial liabilities measured at amortized cost, or as derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge, as appropriate. The Company and Subsidiaries determine the classification or their financial liabilities at initial recognition.

Financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

d. Instrumen Keuangan (lanjutan)

2. Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran awal (lanjutan)

Liabilitas keuangan Perusahaan dan Entitas Anak termasuk utang usaha, utang lain-lain, beban masih harus dibayar dan utang pihak berelasi.

Pengukuran setelah pengakuan awal

Pengukuran liabilitas keuangan tergantung pada klasifikasinya sebagai berikut:

- Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi:

Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi termasuk liabilitas keuangan untuk diperdagangkan dan liabilitas keuangan yang ditetapkan pada saat pengakuan awal untuk diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi.

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan jika mereka diperoleh untuk tujuan dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat. Liabilitas juga diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan kecuali mereka ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai efektif. Keuntungan atau kerugian atas liabilitas yang dimiliki untuk diperdagangkan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Perusahaan dan Entitas Anak tidak memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017.

- Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi

Liabilitas keuangan yang tidak diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dikategorikan dan diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.

Setelah pengakuan awal, Perusahaan dan Entitas Anak mengukur seluruh liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Keuntungan dan kerugian diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat liabilitas tersebut dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

d. Financial Instruments (continued)

2. Financial Liabilities (continued)

Initial recognition and measurement (continued)

The Company and Subsidiaries' financial liabilities include trade payables, other payables, accrued expenses and due to related party.

Subsequent measurement

The measurement of financial liabilities depends on their classification as follows:

- Financial liabilities at fair value through profit or loss:

Financial liabilities at fair value through profit or loss include financial liabilities held for trading and financial liabilities designated upon initial recognition at fair value through profit or loss.

Financial liabilities are classified as held for trading if they are acquired for the purposes of selling or repurchasing in the short term. Liabilities are also classified as held for trading unless they are designated as effective hedging instruments. Gains or losses on liabilities held for trading are recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

The Company and Subsidiaries do not have any financial liabilities at fair value through profit or loss as of December 31, 2018 and 2017.

- Financial liabilities at amortized cost

Financial liabilities that are not classified as at fair value through profit and loss fall into this category and are measured at amortized cost.

After initial recognition, the Company and Subsidiaries measure all financial liabilities at amortized cost using effective interest rate method.

Gains and losses are recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income when the liabilities are derecognized as well as through the amortization process.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

d. Instrumen Keuangan (lanjutan)

2. Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Pengukuran setelah pengakuan awal (lanjutan)

- Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi (lanjutan)

Utang usaha, utang lain-lain, beban masih harus dibayar dan utang pihak berelasi Perusahaan dan Entitas Anak termasuk dalam kategori ini.

3. Saling Hapus dari Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya dilaporkan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dan terdapat maksud untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara bersamaan.

4. Nilai Wajar Instrumen Keuangan

Nilai wajar instrumen keuangan yang diperdagangkan secara aktif di pasar keuangan yang terorganisasi ditentukan dengan mengacu pada kuotasi harga di pasar aktif pada penutupan bisnis pada akhir periode pelaporan. Untuk instrumen keuangan yang tidak memiliki pasar aktif, nilai wajar ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian. Teknik penilaian tersebut mencakup penggunaan transaksi-transaksi pasar yang wajar antara pihak-pihak yang mengerti dan berkeinginan, referensi atas nilai wajar terkini dari instrumen lain yang secara substansial sama; analisa arus kas yang didiskonto, atau model penilaian lain.

Penyesuaian risiko kredit

Perusahaan dan Entitas Anak menyesuaikan harga di pasar yang lebih menguntungkan untuk mencerminkan adanya perbedaan risiko kredit *counterparty* antara instrumen yang diperdagangkan di pasar tersebut dengan instrumen yang dinilai untuk posisi aset keuangan. Dalam menentukan nilai wajar posisi liabilitas keuangan, risiko kredit Perusahaan dan Entitas Anak terkait dengan instrumen harus diperhitungkan.

5. Penurunan Nilai dari Aset Keuangan

Pada setiap tanggal pelaporan, Perusahaan dan Entitas Anak mengevaluasi apakah terdapat bukti yang objektif bahwa aset keuangan atau kelompok aset keuangan mengalami penurunan nilai.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

d. Financial Instruments (continued)

2. Financial Liabilities (continued)

Subsequent measurement (continued)

- Financial liabilities at amortized cost (continued)

The Company and Subsidiaries' trade payables, other payables, accrued expenses and due to related party are included in this category.

3. Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statements of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

4. Fair Value of Financial Instruments

The fair value of financial instruments that are actively traded in organized financial markets is determined by reference to quoted market bid prices at the close of business at the end of the reporting period. For financial instruments where there is no active market, fair value is determined using valuation techniques. Such techniques may include using recent arm's length market transactions; references to the current fair value of another instrument that is substantial the same, discounted cash flow analysis; or other valuation models.

Credit risk adjustment

The Company and Subsidiaries adjust the price in the more advantageous market to reflect any differences in counterparty credit risk between instruments traded in that market and the ones being valued for financial asset positions. In determining the fair value of financial liability position, the Company and Subsidiaries own credit risk associated with the instrument is taken into account.

5. Impairment of Financial Assets

The Company and Subsidiaries assess at each reporting date whether there is any objective evidence that a financial asset or a group of financial assets is impaired.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

d. Instrumen Keuangan (lanjutan)

**5. Penurunan Nilai dari Aset Keuangan
(lanjutan)**

Penurunan nilai atas aset keuangan atau kelompok aset keuangan dianggap telah terjadi, jika dan hanya jika, terdapat bukti yang objektif mengenai penurunan nilai sebagai akibat dari satu atau lebih peristiwa yang terjadi setelah pengakuan awal aset tersebut ("peristiwa yang merugikan"), dan peristiwa yang merugikan tersebut berdampak pada estimasi arus kas masa depan atas aset keuangan atau kelompok aset keuangan yang dapat diestimasi secara andal.

Bukti penurunan nilai dapat meliputi indikasi pihak peminjam atau kelompok pihak peminjam mengalami kesulitan keuangan signifikan, wanprestasi atau tunggakan pembayaran bunga atau pokok, terdapat kemungkinan bahwa pihak peminjam akan dinyatakan pailit atau melakukan reorganisasi keuangan lainnya dan pada saat data yang dapat diobservasi mengindikasikan adanya penurunan yang dapat diukur atas estimasi arus kas masa datang, seperti meningkatnya tunggakan atau kondisi ekonomi yang berkorelasi dengan wanprestasi.

- Aset keuangan dicatat pada biaya perolehan diamortisasi

Untuk pinjaman yang diberikan dan piutang yang dicatat pada biaya perolehan yang diamortisasi, Perusahaan dan Entitas Anak pertama kali secara individual menentukan bahwa terdapat bukti objektif mengenai penurunan nilai atas aset keuangan yang signifikan secara individual, atau secara kolektif untuk aset keuangan yang tidak signifikan secara individual.

Jika Perusahaan dan Entitas Anak menentukan tidak terdapat bukti objektif mengenai penurunan nilai atas aset keuangan yang dinilai secara individual, terlepas aset keuangan tersebut signifikan atau tidak, maka Perusahaan dan Entitas Anak memasukkan aset tersebut ke dalam kelompok aset keuangan yang memiliki karakteristik risiko kredit yang sejenis dan menilai penurunan nilai kelompok tersebut secara kolektif. Aset yang penurunan nilainya dinilai secara individual dan untuk itu kerugian penurunan nilai diakui atau tetap diakui, tidak termasuk dalam penilaian penurunan nilai secara kolektif.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

d. Financial Instruments (continued)

5. Impairment of Financial Assets (continued)

A financial asset or a group of financial assets is deemed to be impaired if, and only if, there is an objective evidence of impairment as a result of one or more events that has occurred after the initial recognition of the asset (an incurred "loss event") and that loss event has an impact on the estimated future cash flows of the financial asset or the group of financial assets that can be reliably estimated.

Evidence of impairment may include indications that the debtors or a group of debtors is experiencing significant financial difficulty, default or delinquency in interest or principal payments, the probability that they will enter bankruptcy or other financial reorganization, and when observable data indicate that there is a measurable decrease in the estimated future cash flows, such as changes in arrears or economic conditions that correlate with defaults.

- *Financial assets carried at amortized cost*

For loans and receivables carried at amortized cost, the Company and Subsidiaries first assess individually whether objective evidence of impairment exists individually for financial assets that are individually significant, or collectively for financial assets that are not individually significant.

If the Company and Subsidiaries determine that no objective evidence of impairment exists for an individually assessed financial asset, whether significant or not, it includes the asset in a Company and Subsidiaries of financial assets with similar credit risk characteristics and collectively assesses them for impairment. Assets that are individually assessed for impairment and for which an impairment loss is, or continues to be recognized, are not included in a collective assessment or impairment.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

d. Instrumen Keuangan (lanjutan)

**5. Penurunan Nilai dari Aset Keuangan
(lanjutan)**

- Aset keuangan dicatat pada biaya perolehan diamortisasi (lanjutan)

Jika terdapat bukti objektif bahwa kerugian penurunan nilai telah terjadi, jumlah kerugian tersebut diukur sebagai selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai kini estimasi arus kas masa datang (tidak termasuk kerugian kredit yang diharapkan dimasa mendatang yang belum terjadi). Nilai tercatat atas aset keuangan dikurangi melalui penggunaan akun penyisihan dan jumlah kerugian tersebut diakui secara langsung dalam laporan laba rugi. Pendapatan bunga terus diakui atas nilai tercatat yang telah dikurangi tersebut berdasarkan tingkat suku bunga efektif awal aset keuangan tersebut. Pinjaman yang diberikan beserta dengan penyisihan terkait dihapuskan jika tidak terdapat kemungkinan yang realistis atas pemulihan dimasa mendatang dan seluruh agunan, jika ada, sudah direalisasi atau ditransfer kepada Perusahaan dan Entitas Anak.

Jika, pada periode berikutnya, nilai estimasi kerugian penurunan nilai aset keuangan bertambah atau berkurang karena suatu peristiwa yang terjadi setelah penurunan nilai tersebut diakui, maka kerugian penurunan nilai yang sebelumnya diakui ditambah atau dikurangi dengan menyesuaikan akun penyisihan. Jika di masa mendatang penghapusan tersebut dapat dipulihkan, maka jumlah pemulihan tersebut diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

- Aset keuangan dicatat pada biaya perolehan

Jika terdapat bukti objektif bahwa kerugian penurunan nilai telah terjadi atas instrumen ekuitas yang tidak memiliki kuotasi yang tidak dicatat pada nilai wajar karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal, maka jumlah kerugian penurunan nilai diukur berdasarkan selisih antara nilai tercatat aset keuangan dengan nilai kini dari estimasi arus kas masa mendatang yang didiskontokan pada tingkat pengembalian yang berlaku dipasar untuk aset keuangan serupa. Kerugian penurunan nilai tersebut tidak dapat dipulihkan pada periode berikutnya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

d. Financial Instruments (continued)

5. Impairment of Financial Assets (continued)

- Financial assets carried at amortized cost (continued)

When there is objective evidence that an impairment loss has been incurred, the amount of the loss is measured as the difference between the asset's carrying amount and the present value of estimated future cashflows (excluding future expected credit losses that have not been incurred). The carrying amount of the asset is reduced through the use of an allowance account and the amount of the loss is directly recognized in the profit or loss. Interest income continues to be accrued on the reduced carrying amount based on the original effective interest rate of the asset. Loans together with the associated allowance are written off when there is no realistic prospect of future recovery and all collateral, if any, has been realized or has been transferred to the Company and Subsidiaries.

If, in a subsequently period, the amount of the estimated impairment loss increase or decreases because of an event occurring after the impairment was recognized, the previously recognized impairment loss is increases or reduced by adjusting the allowance account. If a future write-off is later recovered, the recovery is recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

- Financial assets carried at cost

When there is objective evidence that an impairment loss has been incurred on an unquoted equity instrument that is not carried at fair value because its fair value cannot be reliably measured, the amount of the impairment loss is measured as the difference between the carrying amount of the financial asset and the present value of estimated future cash flows discounted at the current market rate of return for a similar financial asset. Such impairment losses cannot be reversed in the subsequent period.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

d. Instrumen Keuangan (lanjutan)

**6. Penghentian Pengakuan Aset dan Liabilitas
Keuangan**

Aset keuangan

Aset keuangan (atau mana yang lebih tepat, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) dihentikan pengakuannya pada saat: (1) hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut telah berakhir; atau (2) Perusahaan dan Entitas Anak telah mentransfer hak kontraktual mereka untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan atau berkewajiban untuk membayar arus kas yang diterima secara penuh tanpa penundaan yang signifikan kepada pihak ketiga dalam perjanjian *pass-through*; dan baik (a) Perusahaan dan Entitas Anak telah secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat dari aset, atau (b) Perusahaan dan Entitas Anak secara substansial tidak mentransfer atau tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat suatu aset, namun telah mentransfer kendali atas aset tersebut.

Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat liabilitas tersebut dihentikan atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

Ketika suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan oleh liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial persyaratan dari suatu liabilitas yang saat ini ada, pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan suatu liabilitas baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

e. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas, bank serta deposito berjangka dengan jangka waktu 3 (tiga) bulan atau kurang sejak tanggal penempatan dan tidak digunakan sebagai jaminan atas utang serta tidak dibatasi penggunaannya.

f. Piutang Usaha

Piutang usaha disajikan dalam jumlah bersih setelah dikurangi dengan penyisihan penurunan nilai piutang usaha. Kebijakan akuntansi untuk penyisihan atas penurunan nilai dijabarkan dalam Catatan 2d.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

d. Financial Instruments (continued)

**6. Derecognition of Financial Assets and
Liabilities**

Financial assets

A financial asset (or where applicable, a part of a financial asset of part of a group of similar financial asset) is derecognized when: (1) the rights to receive cash flows from the asset have expired; or (2) the Company and Subsidiaries have transferred their rights to receive cash flows from the asset or have assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement; and either (a) the Company and Subsidiaries have transferred substantial all the risks and rewards of the asset, or (b) the Company and Subsidiaries have neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but have transferred control of the asset.

Financial liabilities

A financial liability is derecognized when the obligation under the liability is discharged or cancelled or has expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange of modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

e. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand, cash in banks and time deposits with maturities of 3 (three) months or less at the time of placement, with no restriction as to usage, or not pledged as collateral for loans and other borrowings.

f. Trade Receivables

Trade receivables are recorded net of allowance for impairment of trade receivables. The accounting policy for allowance for impairment is described in Note 2d.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

g. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi

Perusahaan dan Entitas Anak memiliki transaksi dengan pihak berelasi sebagaimana yang didefinisikan dalam Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No. 7 "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi".

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

h. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto (*the lower of cost or net realizable value*). Biaya perolehan meliputi seluruh biaya yang timbul sampai persediaan berada dalam kondisi dan lokasi saat ini dimana ditentukan dengan metode rata-rata bergerak (*moving average method*). Nilai realisasi neto adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha normal setelah dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk melaksanakan penjualan.

Penyisihan penurunan nilai persediaan karena keusangan, kerusakan dan kehilangan ditentukan berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan masing-masing persediaan guna menyesuaikan nilai tercatat persediaan ke nilai realisasi neto. Seluruh kerugian persediaan diakui sebagai beban pada periode penurunan nilai atau terjadinya kerugian.

i. Biaya Dibayar di Muka

Biaya dibayar di muka dibebankan sesuai masa manfaat masing-masing biaya yang bersangkutan.

j. Aset Tetap

Aset tetap pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan, yang terdiri atas harga perolehan dan biaya-biaya tambahan yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan agar aset siap digunakan. Setelah pengakuan awal, aset tetap dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

Nilai aset tetap yang direvaluasi pada periode sebelumnya, berdasarkan hasil penilaian dari penilai independen dianggap sebagai biaya perolehan (*deemed cost*). Pada setiap akhir periode pelaporan, taksiran masa manfaat dan metode penyusutan aset tetap ditelaah oleh manajemen dan jika perlu disesuaikan secara prospektif.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

g. Transactions with Related Parties

The Company and Subsidiaries have transactions with related parties as defined under the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) No. 7 "Related Party Disclosures".

All significant transactions and balances with related parties, have been disclosed in the notes to the consolidated financial statements.

h. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. Acquisition costs include all costs incurred until the inventories are in condition and current location which is determined by the moving average method. Net realization value is the estimated selling price in the normal business activities after deducting the estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sales.

Allowance for declining in value of inventories for obsolescence, damage and loss are determined based on a review of the status of each inventories in order to adjust the carrying value of inventories to net realizable value. All losses of inventories recognized as an expense in the period of the impairment or loss.

i. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over the periods benefited.

j. Fixed Assets

All fixed assets are initially recognized at cost, which comprises its purchase price and any costs directly attributable in bringing the asset to its working condition and to the location where it is intended to be used. Subsequent to initial recognition, are carried at cost less any subsequent accumulated depreciation and impairment losses.

The value of fixed assets which were revalued in the previous period, based on the results of an independent appraisal is considered as acquisition cost (deemed cost). At the end of each reporting period, the estimated useful lives and methods of depreciation of fixed assets are reviewed by management and adjusted prospectively, if appropriate.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

j. Aset Tetap (lanjutan)

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*) berdasarkan taksiran masa manfaat dari kelompok aset tetap sebagai berikut:

	Tahun/Years
Bangunan dan prasarana	4 - 20
Mesin dan peralatan	4 - 12
Peralatan dan perabot hotel	4 - 7
Peralatan dan perabot kantor	4 - 7
Instalasi	4
Kendaraan	4 - 7

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak diamortisasi karena manajemen berpendapat bahwa kemungkinan besar hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui/diperpanjang pada saat jatuh tempo.

Biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU"), Hak Guna Bangunan ("HGB") dan Hak Pakai ("HP") ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah pada akun "Aset Tetap" dan tidak diamortisasi. Sementara biaya pengurusan atas perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah dalam bentuk HGU, HGB dan HP diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian dan diamortisasi sepanjang mana yang lebih pendek antar umur hukum hak dan umur ekonomi tanah.

Beban perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat terjadinya; pengeluaran dalam jumlah signifikan dan yang memperpanjang masa manfaat aset atau yang memberikan tambahan manfaat ekonomis dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah tidak dipergunakan lagi atau yang dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba atau rugi yang terjadi diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun yang bersangkutan.

k. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan, Perusahaan dan Entitas Anak menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, maka jumlah terpulihkan diestimasi untuk aset individual. Jika tidak mungkin untuk mengestimasi jumlah terpulihkan aset individual, maka Perusahaan dan Entitas Anak menentukan nilai terpulihkan dari Unit Penghasil Kas (UPK) yang mana aset tercakup (aset dari UPK).

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

j. Fixed Assets (continued)

Depreciation is computed using the straight-line method over the estimated useful lives of the fixed assets as follows:

Buildings and infrastructures
Machinery and equipments
Hotel equipment and furniture
Office equipment and furniture
Installation
Vehicles

Land are stated at cost and not amortized as the management is of the opinion that it is probable the titles of land rights can be renewed/extended upon expiration.

Legal cost of land rights in the form of Business Usage Rights ("Hak Guna Usaha" or "HGU"), Building Usage Rights ("Hak Guna Bangunan" or "HGB") and Usage Rights ("Hak Pakai" or "HP") when the land was acquired initially are recognized as part of the cost of the land under the "fixed assets" account and not amortized. Meanwhile the extension or the legal renewal cost of land rights in the form of HGU, HGB and HP were recognized in the consolidated statement of financial position and were amortized over the shorter of the rights' legal life and land's economic life.

The costs of repairs and maintenance are charged to the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income as incurred; significant renewals and betterments are capitalized. When assets are retired or otherwise disposed of, their net book values are removed from the accounts and any resulting gain or loss is reflected in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the year.

k. Impairment of Non-Financial Asset Values

The Company and Subsidiaries assess at each end of reporting period, whether there is any indication that an asset may be impaired. If such indication exists, recoverable amount shall be estimated for the individual asset. If it is not possible to estimate the recoverable amount of the individual asset, the Company and Subsidiaries determine the recoverable amount of the Cash Generating Unit (CGU) to which the asset belongs (the asset's of CGU).

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

k. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan (lanjutan)

Jumlah terpulihkan dari suatu aset (baik aset individual maupun UPK) adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajarnya dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya. Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dianggap mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar nilai terpulihkannya. Rugi penurunan nilai diakui pada laba rugi sebagai "Rugi Penurunan Nilai". Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset.

Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga transaksi pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Perusahaan dan Entitas Anak menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini dikuatkan oleh penilaian berganda atau indikator nilai wajar lain yang tersedia.

Kerugian penurunan nilai, jika ada, diakui pada laba rugi sesuai dengan kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset yang diturunkan nilainya.

Penilaian dilakukan pada setiap akhir periode pelaporan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk suatu aset mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi tersebut ada, maka entitas mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk suatu aset dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui.

Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi yang telah diakui untuk aset tersebut pada periode sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui dalam laba rugi. Setelah pembalikan tersebut diakui sebagai laba rugi, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurang nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

**k. Impairment of Non-Financial Asset Values
(continued)**

An asset's (either individual asset or CGU) recoverable amount is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use. Where the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount. Impairment losses are recognized in profit or loss as "Impairment Losses". In assessing the value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used to determine the fair value of the asset. These calculations are corroborated by valuation multiples or other available fair value indicators.

Impairment losses, if any, are recognized in profit or loss under expense categories that are consistent with the functions of the impaired assets.

An assessment is made at the end of each reporting period as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses recognized for an asset may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the recoverable amount, is estimated. A previously recognized impairment loss for an asset is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss is recognized.

The reversal is limited so that the carrying amount of the asset does not exceed its recoverable amount, nor exceeds the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior periods. Reversal of an impairment loss is recognized in profit or loss. After such a reversal is recognized in profit or loss, depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

**I. Penyisihan untuk Penggantian Perabot dan
Perlengkapan Hotel serta Kesejahteraan
Karyawan**

Penyisihan untuk penggantian peralatan operasional hotel serta kesejahteraan karyawan didasarkan atas persentase tertentu dari penerimaan jasa pelayanan (*service charge*) hotel pada operasi tahun berjalan. Penggantian peralatan yang hilang dan rusak serta realisasi pembayaran untuk kesejahteraan karyawan dibukukan sebagai pengurang dari akun penyisihan tersebut.

m. Imbalan Kerja Karyawan

Imbalan kerja jangka pendek

Perusahaan dan Entitas Anak mengakui liabilitas imbalan kerja jangka pendek ketika jasa diberikan oleh karyawan dan imbalan atas jasa tersebut akan dibayarkan dalam waktu dua belas bulan setelah jasa tersebut diberikan.

Imbalan pascakerja

Perusahaan dan Entitas Anak menghitung dan mencatat imbalan pascakerja untuk karyawan sesuai dengan Undang-undang Ketenagakerjaan No. 13/2003 tanggal 25 Maret 2003 dan PSAK No. 24, "Imbalan Kerja". Penyisihan atas imbalan pascakerja dihitung dengan menggunakan metode penilaian aktuarial *projected-unit-credit*.

Pengukuran kembali, terdiri atas keuntungan dan kerugian aktuarial, segera diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan pengaruh langsung didebit atau dikreditkan kepada saldo laba melalui penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi periode berikutnya.

Biaya jasa lalu harus diakui sebagai beban pada saat yang lebih awal antara:

- i) ketika program amandemen atau kurtailmen terjadi; atau
- ii) ketika Perusahaan dan Entitas Anak mengakui biaya restrukturisasi atau imbalan terminasi terkait.

Bunga neto dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto yang digunakan terhadap liabilitas imbalan kerja. Perusahaan dan Entitas Anak mengakui perubahan berikut pada kewajiban obligasi neto pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian:

- i) biaya jasa terdiri atas biaya jasa kini, biaya jasa lalu, keuntungan atau kerugian atas penyelesaian (*curtailment*) tidak rutin dan
- ii) beban atau penghasilan bunga neto.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

**I. Provision for Replacement of Hotel's Furniture
and Equipment, and Employees' Welfare**

Provision for replacement of hotel's operation equipment and employees' welfare is based on a certain percentage of the hotel's revenues of service charge for current year operation. Replacement of lost and breakage of hotel's furniture and equipment and the payment realization for employees' welfare are recorded as a reduction of the provision account.

m. Employees' Benefits

Short-term employee benefits

The Company and Subsidiaries recognize short-term employee benefits liability when services are rendered and the compensation for such services are to be paid within twelve months after the rendering of such services.

Post-employment benefits

The Company and Subsidiaries provide post-employment benefits to its employees in conformity with the requirements of Labor Law No. 13/2003 dated March 25, 2003 and PSAK No. 24 "Employee Benefits". The provision for post-employment benefits is determined using the projected-unit-credit actuarial valuation method.

Re-measurements, comprising of actuarial gains and losses, are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through other comprehensive income in the period in which they occur. Re-measurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

Past service costs are recognized in profit or loss at the earlier between:

- i) the date of the plant amendment or curtailment, and
- ii) the date the Company and Subsidiaries recognized related restructuring costs.

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability. The Company and Subsidiaries recognized the following changes in the net defined benefit obligation in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income:

- i) service costs comprising current service costs, past-service cost, gains and losses on curtailments and non-routine settlements, and
- ii) net interest expense or income.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

n. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan sewa hotel dan pendapatan hotel lainnya diakui pada saat jasa diberikan atau barang diserahkan.

Penerimaan dari pelanggan yang belum memenuhi kriteria pengakuan pendapatan, ditangguhkan dan dicatat sebagai "Pendapatan Diterima di Muka".

Beban diakui pada saat terjadinya (*accrual basis*).

o. Pajak Penghasilan

Pajak kini

Aset atau liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan. Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan di negara tempat Perusahaan dan Entitas Anak beroperasi dan menghasilkan pendapatan kena pajak.

Bunga dan denda disajikan sebagai bagian dari pendapatan atau beban operasi lain karena tidak dianggap sebagai bagian dari beban pajak penghasilan.

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak dari aset dan liabilitas dan nilai tercatatnya dalam laporan keuangan pada akhir periode pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk setiap perbedaan temporer kena pajak, kecuali:

- i. liabilitas pajak tangguhan yang terjadi dari pengakuan awal *goodwill* atau dari aset atau liabilitas dari transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis, dan pada waktu transaksi tidak mempengaruhi laba akuntansi dan laba kena pajak atau rugi kena pajak;
- ii. dari perbedaan temporer kena pajak atas investasi pada entitas anak, yang saat pembalikannya dapat dikendalikan dan besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat.

Aset pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal belum dikompensasi, sejauh terdapat kemungkinan besar bahwa laba kena pajak akan tersedia untuk dimanfaatkan dengan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal belum dikompensasi, dapat dimanfaatkan, kecuali:

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

n. Revenue and Expenses Recognition

Hotel revenue and other related revenues are recognized when the services are rendered or the goods are delivered.

Receipts from customers, which do not meet the criteria for the revenue recognition are deferred and recorded as "Unearned Revenues".

Expenses are recognized when these are incurred (*accrual basis*).

o. Income Taxes

Current tax

Current income tax assets and liabilities for the current period are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the tax authority. The tax rates and tax laws used to compute the amount are those that have been enacted or substantively enacted as the reporting date in the countries where the Company and Subsidiaries operate and generate taxable income.

Interest and penalties are presented as part of other operational revenues or expenses since they are not considered as part of income tax expense.

Deferred tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the end of the reporting period.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences, except:

- i. where the deferred tax liability arises from the initial recognition of goodwill or of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of transaction, affects neither accounting profit nor taxable profit or loss;
- ii. in respect of taxable temporary differences associated with investment in subsidiaries, when the timing of reversal of the temporary differences can be controlled and it is probable that the temporary differences will not reverse in the foreseeable future.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry-forward of unused tax losses, to the extent that it is probable that taxable profit will be available again which the deductible temporary differences and the carry-forward of unused tax losses can be utilized, except:

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

o. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak tangguhan (lanjutan)

- i. jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau liabilitas dalam transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis dan tidak mempengaruhi laba akuntansi maupun laba kena pajak atau rugi kena pajak/rugi pajak; atau
- ii. dari perbedaan temporer yang dapat dikurangkan atas investasi pada entitas anak, aset pajak tangguhan hanya diakui bila besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat dan laba kena pajak dapat di kompensasi dengan beda temporer tersebut.

Nilai tercatat dari aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap akhir periode pelaporan dan diturunkan ketika tidak lagi terdapat kemungkinan bahwa akan terdapat laba kena pajak yang memungkinkan semua atau sebagian dari aset pajak tangguhan tersebut untuk direalisasi. Penelaahan dilakukan pada setiap akhir periode pelaporan atas aset pajak tangguhan yang tidak diakui sebelumnya dan aset pajak tangguhan tersebut diakui sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak mendatang akan tersedia sehingga aset pajak tangguhan tersebut dipulihkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau yang secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus ketika terdapat hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan pajak tangguhan tersebut terkait dengan entitas kena pajak yang sama dan otoritas perpajakan yang sama.

Pajak Pertambahan Nilai

Pendapatan, beban-beban dan aset-aset diakui neto atas jumlah Pajak Pertambahan Nilai ("PPN") kecuali:

- PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan oleh kantor pajak, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari item beban-beban yang diterapkan; dan
- Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

Jumlah PPN Neto yang terpulihkan dari, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari piutang atau utang pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

o. Income Taxes (continued)

Deferred tax (continued)

- i. where the deferred tax asset relating to the deductible temporary differences arises from the initial recognition of an asset or liability in transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction affects neither the accounting profit nor the taxable profit or loss; or
- ii. in respect of deductible temporary differences associated with investments in subsidiaries, deferred tax assets are recognized only to extent that it is probable that the temporary differences will reverse and the foreseeable future and taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilized.

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are reassessed at the end of each reporting period and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profits will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset if a legally enforceable right exist to set off current tax assets against current income tax liabilities and the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

Value Added Tax

Revenue, expenses and assets are recognized net of the amount of value added tax ("VAT") except:

- Where the VAT incurred on a purchase of assets or services is not recoverable from the taxation authority, in which case the VAT is recognized as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense of the asset or as part of the expense item as applicable; and
- Receivables and payables that are stated with the amount of VAT included.

The net amount of VAT recoverable from, or payable to, the taxation authorities is included as part of receivables or payables in the consolidated statement of financial position.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

p. Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang Asing

Transaksi dalam mata uang asing dicatat berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan ke dalam Rupiah berdasarkan kurs rata-rata Bank Indonesia yang berlaku pada tanggal tersebut. Laba atau rugi kurs yang terjadi, dikreditkan atau dibebankan pada laba rugi tahun berjalan.

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, kurs rata-rata dari mata uang asing yang digunakan adalah sebesar Rp 14.481 dan Rp 13.548 per US\$ 1.

q. Laba per Saham

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, Perusahaan tidak mempunyai efek berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif, oleh karena itu, laba per saham dilusian tidak dihitung dan disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Laba per saham dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk dengan rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar dalam tahun yang bersangkutan yaitu sejumlah 446.674.175 saham, masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2018 dan 2017.

r. Segmen Operasi

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasional yang bertanggung jawab untuk mengalokasikan sumber daya, menilai kinerja segmen operasi dan membuat keputusan strategis. Saat ini, seluruh pendapatan usaha dalam laporan keuangan konsolidasian adalah berasal dari Entitas Anak yang bergerak di bidang (segmen) usaha perhotelan.

s. Provisi

Provisi diakui jika Perusahaan dan Entitas Anak memiliki liabilitas kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) yang akibat peristiwa masa lalu besar kemungkinannya penyelesaian liabilitas tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi yang andal mengenai jumlah liabilitas tersebut dibuat.

Provisi ditelaah pada setiap akhir periode pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi kini terbaik. Jika tidak terdapat kemungkinan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi untuk menyelesaikan liabilitas tersebut, provisi dibatalkan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

p. Foreign Currency Transactions and Balances

Transactions involving foreign currencies are recorded at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At consolidated statements of financial position date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to Rupiah based on the average rates of exchange published by Bank Indonesia at that date. The resulting gains or losses are credited or charged to the current year operations.

As of December 31, 2018 and 2017, the average exchange rates of currencies used are amounted to Rp 14,481 and Rp 13,548 per US\$ 1.

q. Income per Share

As of December 31, 2018 and 2017, the Company has no outstanding potential dilutive ordinary shares, accordingly, no diluted earnings per share are calculated and presented in the statements of profit or loss and other comprehensive income.

Income per share is calculated by dividing income for current year attributable to Equity Holders of the Parent Company by the weighted average number of shares outstanding in the respective year amounted to 446,674,175 shares, for the years then ended December 31, 2018 and 2017, respectively.

r. Operating Segment

Operating segments are reported consistently with the internal reporting which provided to the operating decision-maker whose responsible for allocate resources, assess performance of the operating segments and make strategic decisions. At present, all of the revenues in the consolidated financial statements is derived from the Subsidiary, which is engaged in hospitality business (segment).

s. Provisions

Provisions are recognized when the Company and Subsidiaries have a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimates. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

t. Sewa

Perusahaan dan Entitas Anak mengklasifikasikan sewa berdasarkan sejauh mana risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset sewaan berada pada *lessor* atau *lessee*, dan pada substansi transaksi daripada bentuk kontraknya pada tanggal pengakuan awal.

Sewa Pembiayaan

Suatu sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan jika sewa tersebut mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset.

Sewa Operasi

Suatu sewa diklasifikasikan sebagai sewa operasi jika sewa tersebut tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset. Dengan demikian, pembayaran sewa yang dilakukan oleh Perusahaan dan Entitas Anak sebagai *lessee* diakui sebagai beban dengan metode garis lurus (*straight-line method*) selama masa sewa.

u. Pengukuran Nilai Wajar

Perusahaan dan Entitas Anak mengukur pada pengakuan awal instrumen keuangan, dan aset dan liabilitas yang diakuisisi pada kombinasi bisnis. Perusahaan dan Entitas Anak juga mengukur jumlah terpulihkan dari unit penghasil kas ("UPK") tertentu berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya pelepasan (*fair value less cost of disposal* atau "FVLCD"), dan piutang yang tidak dikenakan bunga pada nilai wajar.

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima dari menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

- i) Di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut, atau
- ii) Jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan tersebut harus dapat diakses oleh Perusahaan dan Entitas Anak.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

t. Leases

The Company and Subsidiaries classified leases based on the extent to which risks and rewards incidental to the ownership of a leased asset are vested upon the lessor or the lessee, and the substance of the transaction rather than the form of the contract, at inception date.

Finance Lease

A lease is classified as a finance lease if it transfers substantially all the risks and rewards incidental to ownership of an asset.

Operating Lease

A lease is classified as an operating lease if it does not transfer substantially all the risks and rewards incidental to ownership of the leased asset. Accordingly, the lease payments made by the Company and Subsidiaries as a lessee are recognized as expense using the straight-line method over the lease term.

u. Fair Value Measurement

The Company and Subsidiaries initially measure financial instruments at fair value, and assets and liabilities of the acquirees upon business combinations. It is also measures certain recoverable amounts of the cash generating unit ("CGU") using fair value less cost of disposal ("FVLCD"), and non-interest bearing receivables at their fair values.

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- i) In the principal market for the asset or liability, or
- ii) In the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The principal or the most advantageous market must be accessible to by the Company and Subsidiaries.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

u. Pengukuran Nilai Wajar (lanjutan)

Nilai wajar dari aset atau liabilitas diukur dengan menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar dari suatu aset non-keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut pada penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Perusahaan dan Entitas Anak menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaan dan data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, dengan memaksimalkan masukan (*input*) yang dapat diamati (*observable*) yang relevan dan meminimalkan masukan (*input*) yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

Semua aset dan liabilitas yang nilai wajarnya diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan dikategorikan dalam hirarki nilai wajar berdasarkan level masukan (*input*) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan sebagai berikut:

- i) *Level 1* - Harga kuotasi (tanpa penyesuaian) dipasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses entitas pada tanggal pengukuran.
- ii) *Level 2* - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang dapat diamati (*observable*) baik secara langsung atau tidak langsung.
- iii) *Level 3* - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang tidak dapat diamati (*unobservable*) baik secara langsung atau tidak langsung.

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan secara berulang, Perusahaan dan Entitas Anak menentukan apakah terdapat perpindahan antara *Level* dalam hirarki dengan melakukan evaluasi ulang atas penetapan kategori (berdasarkan *Level* masukan (*input*) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan) pada tiap akhir periode pelaporan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

u. Fair Value Measurement (continued)

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the assets in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

The Company and Subsidiaries use valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole:

- i) *Level 1* - Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities.
- ii) *Level 2* - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable.
- iii) *Level 3* - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the financial statements on recurring basis, the Company and Subsidiaries determine whether transfers have occurred between Levels in the hierarchy by re-assessing categorization (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole) at the end of each reporting period.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

**v. Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi
Keuangan ("PSAK")**

Berikut adalah standar akuntansi yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia yang berlaku efektif untuk periode pelaporan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2018.

Penerapan dari standar baru dan penyesuaian standar yang relevan dengan operasi Perusahaan dan Entitas Anak, tetapi tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Perusahaan dan Entitas Anak dan efek atas jumlah yang dilaporkan atas tahun berjalan atau tahun sebelumnya adalah sebagai berikut:

- Amandemen PSAK No. 16, "Aset Tetap".
- Amandemen PSAK No. 2, "Laporan Arus Kas tentang Prakarsa Pengungkapan".
- Amandemen PSAK No. 46, "Pajak Penghasilan tentang Pengakuan Aset Pajak Tangguhan untuk Rugi yang Belum Direalisasi".

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI
AKUNTANSI SIGNIFIKAN**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mewajibkan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan. Sehubungan dengan adanya ketidakpastian yang melekat dalam membuat estimasi, hasil sebenarnya yang dilaporkan di masa mendatang dapat berbeda dengan jumlah estimasi yang dibuat.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan dan Entitas Anak yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Penentuan Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional dari Perusahaan dan Entitas Anak adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana Perusahaan dan Entitas Anak beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang mempengaruhi pendapatan dan beban dari kegiatan operasi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)**

**v. Changes to the Statements of Financial
Accounting Standards ("PSAK")**

The following is accounting standard issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants that is effective for reporting periods beginning on or after January 1, 2018.

The adoption of these new and amended standards and annual improvements which are relevant to the Company and Subsidiaries' operation, but did not result in substantial changes to the Company and Subsidiaries' accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial years are as follows:

- Amendment to PSAK No. 16, "Fixed Assets".
- Amendment to PSAK No. 2, "Cash Flows Statement - Disclosure Initiative".
- Amendment to PSAK No. 46, "Taxations - Recognition of Deferred Tax Assets for Unrealised Losses".

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS**

The preparation of the consolidated financial statements, in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards, requires management to make estimations and assumptions that affect amounts reported therein. Due to inherent uncertainty in making estimates, actual results reported in future periods may differ from those estimates.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Company and Subsidiaries' accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Determination of Functional Currency

The currency of Company and Subsidiaries is the currency of the primary economic environment in which Company and Subsidiaries operations. It is the currency that mainly influences the revenue and cost from operations.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI
AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Pertimbangan (lanjutan)

Klasifikasi Aset dan Liabilitas Keuangan

Perusahaan dan Entitas Anak menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan definisi yang ditetapkan PSAK No. 55 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Perusahaan dan Entitas Anak seperti diungkapkan pada Catatan 2d.

Penyisihan Penurunan Nilai Piutang Usaha

Manajemen mengevaluasi akun tertentu yang diketahui bahwa para pelanggannya tidak dapat memenuhi liabilitas keuangannya. Dalam hal tersebut, Perusahaan dan Entitas Anak mempertimbangkan, berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, jangka waktu hubungan dengan pelanggan dan status kredit dari pelanggan berdasarkan catatan kredit pihak ketiga yang tersedia dan faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat provisi spesifik atas pelanggan terhadap jumlah terutang guna mengurangi jumlah piutang yang diharapkan dapat diterima oleh Perusahaan dan Entitas Anak.

Provisi spesifik ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika tambahan informasi yang diterima mempengaruhi jumlah penyisihan penurunan nilai piutang usaha. Nilai tercatat dari piutang usaha Perusahaan dan Entitas Anak pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebesar Rp 6.419.352.708 dan Rp 6.929.033.048. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 6.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada akhir periode pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun/periode berikutnya, diungkapkan di bawah ini.

Perusahaan dan Entitas Anak mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan, mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi diluar kendali Perusahaan dan Entitas Anak. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Imbalan Kerja

Penentuan liabilitas imbalan kerja Perusahaan dan Entitas Anak bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

Judgments (continued)

Classification of Financial Assets and Financial Liabilities

The Company and its Subsidiaries determine the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK No. 55. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Company and Subsidiaries' accounting policies disclosed in Note 2d.

Allowance for Impairment of Trade Receivables

Management evaluates specific accounts where it has information that certain customers are unable to meet their financial obligations. In these cases, the Company and Subsidiaries use judgment, based on available facts and circumstances, including but not limited to, the length of its relationship with the customer and the customer's current credit status based on any available third party credit reports and known market factors, to record specific provisions for customers against amounts due to reduce its receivable amounts that the Company and Subsidiaries expected to collect.

These specific provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts of allowance for impairment of trade receivables. The carrying amount of the Company and Subsidiaries' trade receivables as of December 31, 2018 and 2017 amounted to Rp 6,419,352,708 and Rp 6,929,033,048. Further details are disclosed in Note 6.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year/period are disclosed below.

The Company and Subsidiaries based their assumptions and estimates on parameters available when the financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Company and Subsidiaries. Such changes are reflected in the assumptions as they occur.

Employee Benefits

The determination of the Company and Subsidiaries' employee benefits liabilities is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI
AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Imbalan Kerja (lanjutan)

Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Perusahaan dan Entitas Anak berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai. Nilai tercatat estimasi liabilitas atas imbalan kerja karyawan Perusahaan dan Entitas Anak pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 masing-masing adalah sebesar Rp 17.070.076.118 dan Rp 18.570.439.510. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 22.

Penyusutan Aset Tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 4 sampai dengan 20 tahun. Ini adalah umur secara umum diharapkan dalam industri dimana Perusahaan dan Entitas Anak menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi. Nilai tercatat bersih aset tetap Perusahaan dan Entitas Anak pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, masing-masing adalah sebesar Rp 265.730.271.470 dan Rp 269.920.677.313. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 14.

Pajak Penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal. Perusahaan dan Entitas Anak mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

Penyisihan untuk Penggantian Perabot dan Perlengkapan Hotel serta Kesejahteraan Karyawan

Sebagaimana dijelaskan di dalam Catatan 21, manajemen menetapkan penyisihan untuk penggantian perabotan dan perlengkapan hotel berdasarkan persentase tertentu dari penerimaan *service charge*. Penyisihan tersebut sebagian besar dicadangkan untuk pengeluaran dalam rangka pemeliharaan rutin dan pembaharuan atau penggantian perabot dan perlengkapan hotel yang hilang atau rusak.

Penyisihan juga ditujukan untuk membayarkan beban rutin yang terkait dengan kesejahteraan karyawan. Persentase yang ditetapkan oleh manajemen untuk menghitung penyisihan merupakan estimasi terbaik berdasarkan pada pengalaman di masa lalu, faktor ketidakpastian dan risiko lainnya.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

Estimates and Assumptions (continued)

Employee Benefits (continued)

Those assumptions include, among others, discount rates, annual salary increase rate, disability rate, retirement age and mortality rate. The Company and Subsidiaries believed that its assumptions are reasonable and appropriate. The carrying amount of the Company and Subsidiaries' estimated liabilities for employees' benefits as of December 31, 2018 and 2017, amounted to Rp 17,070,076,118 and Rp 18,570,439,510, respectively. Further details are disclosed in Note 22.

Depreciation of Fixed Assets

The costs of fixed assets are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management properly estimates the useful lives of these fixed assets to be within 4 to 20 years. These are common life expectations applied in the industries where the Company and Subsidiaries conduct their businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual value of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised. The net carrying amount of the Company and Subsidiaries' fixed assets as of December 31, 2018 and 2017 amounted to Rp 265,730,271,470 and Rp 269,920,677,313, respectively. Further details are disclosed in Note 14.

Income Tax

Significant judgement is involved in determining provision for corporate income tax. There are certain transaction and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Company and Subsidiaries recognize liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.

Provisions for Replacement of Hotel's Furniture and Equipment, and Employees' Welfare

As explained in Note 21, management establishes a provision for replacement of hotel's furniture and equipment based on a certain percentage of service charge revenues. The provision has been largely reserved for spending regular maintenance and renewal or replacement of hotel's furniture and equipment lost or breakage.

Provision is also intended to pay regular expenses related to employees' welfare. The percentage set by management for calculating the provisions are the best estimated based on past experience, uncertainties and other risk factors.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI
AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Penyisihan untuk Penggantian Perabot dan Perlengkapan
Hotel serta Kesejahteraan Karyawan (lanjutan)

Kecukupan atas jumlah penyisihan senantiasa dievaluasi guna memastikan bahwa jumlah tersebut memadai untuk menutup pengeluaran yang diperlukan. Jumlah tercatat akun penyisihan ini pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, masing-masing adalah sebesar Rp 140.698.702 dan Rp 367.944.984 (lihat Catatan 21). Sedangkan penyisihan yang direalisasi selama tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, masing-masing adalah sebesar Rp 782.535.040 dan Rp 425.340.710.

Instrumen Keuangan

Perusahaan dan Entitas Anak mencatat aset dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajar, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Sementara komponen signifikan atas pengukuran nilai wajar ditentukan menggunakan bukti obyektif yang dapat diverifikasi, jumlah perubahan nilai wajar dapat berbeda bila Perusahaan dan Entitas Anak menggunakan metodologi penilaian yang berbeda. Perubahan nilai wajar aset dan liabilitas keuangan tersebut dapat mempengaruhi secara langsung laba atau rugi Perusahaan dan Entitas Anak.

Nilai tercatat dari aset keuangan pada nilai wajar dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 masing-masing adalah sebesar Rp 161.209.359.119 dan Rp 110.031.687.811 (Catatan 33), sedangkan nilai tercatat liabilitas keuangan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 masing-masing adalah sebesar Rp 5.201.641.339 dan Rp 6.049.166.043 (Catatan 33).

Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Penelaahan atas penurunan nilai dilakukan apabila terdapat indikasi penurunan nilai aset tertentu. Penentuan nilai wajar aset membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari pemakaian berkelanjutan dan pelepasan akhir atas aset tersebut. Perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan nilai wajar dapat berdampak signifikan pada nilai terpulihkan dan jumlah kerugian penurunan nilai yang terjadi mungkin berdampak material pada hasil operasi Perusahaan dan Entitas Anak.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi atas penurunan potensial atas nilai aset non-keuangan pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

Estimates and Assumptions (continued)

Provisions for Replacement of Hotel's Furniture and
Equipment, and Employees' Welfare (continued)

The adequacy of the provisions is always evaluated to ensure that the amount is sufficient to cover the expenses. The carrying amount of the provisions amounted to Rp 140,698,702 and Rp 367,944,984 as of December 31, 2018 and 2017, respectively (see Note 21). While the provisions realized during the years ended December 31, 2018 and 2017 amounted to Rp 782,535,040 and Rp 425,340,710, respectively.

Financial Instruments

The Company and Subsidiaries carry certain financial assets and liabilities at fair value, which requires the use of accounting estimates. While significant components of fair value measurement were determined using verifiable objective evidences, the amount of changes in fair value would differ if the Company and Subsidiaries utilized a different valuation methodology. Any changes in a fair value of these financial assets and liabilities would directly affect the Company and Subsidiaries' profit or loss.

The carrying amount of financial assets carried at fair value in the consolidated statements of financial position as of December 31, 2018 and 2017 amounted to Rp 161,209,359,119 and Rp 110,031,687,811, respectively (Note 33), while the carrying amount of financial liabilities carried in the consolidated statements of financial position as of December 31, 2018 and 2017 amounted to Rp 5,201,641,339 and Rp 6,049,166,043, respectively (Note 33).

Impairment of Non-Financial Assets

Impairment review is performed when certain impairment indicators are present. Determining the fair value of assets requires the estimation of cash flows expected to be generated from the continued use and ultimate disposition of such assets. Any significant changes in the assumptions used in determining the fair value may materially affect the assessment of recoverable values and any resulting impairment loss could have a material impact on results of the Company and Subsidiaries' operations.

Management believes that there is no event or change in circumstances that may indicate any impairment in the value of its non-financial assets as of December 31, 2018 and 2017.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

4. KAS DAN SETARA KAS

Rincian kas dan setara kas adalah sebagai berikut:

	2018	2017
Kas		
Rupiah	215.489.600	204.405.200
Bank		
Rupiah		
PT Bank Central Asia Tbk	3.088.317.108	2.893.469.968
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	2.524.142.407	2.616.348.525
PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk	278.325.720	1.199.866.512
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	263.960.147	1.601.550.181
PT Bank Mega Tbk	125.738.462	89.239.771
PT Bank Capital Indonesia Tbk	100.288.815	26.675.683
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	74.672.336	972.000
PT Bank UOB Indonesia	38.340.133	-
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	4.985.229	4.135.074
PT Bank Pan Indonesia Tbk	-	848.348.691
PT Bank CIMB Niaga Tbk	-	34.743.582
Dolar Amerika Serikat		
PT Bank UOB Indonesia (US\$ 3.533 pada tahun 2018)	51.111.933	-
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (US\$ 2.251 pada tahun 2018 dan US\$ 2.014 pada tahun 2017)	32.564.042	27.284.995
PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk (US\$ 1.003 pada tahun 2018 dan 2017)	14.535.014	13.587.831
Jumlah Kas dan Bank	6.812.470.946	9.560.628.013
Setara Kas		
Deposito Berjangka		
Rupiah		
PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk	40.600.000.000	40.988.386.918
PT Bank Mega Tbk	-	7.000.000.000
PT Bank Capital Indonesia Tbk	-	5.000.000.000
Jumlah Setara Kas	40.600.000.000	52.988.386.918
Jumlah Kas dan Setara Kas	47.412.470.946	62.549.014.931
Tingkat suku bunga deposito berjangka per tahun		
Mata uang Rupiah	6,75% - 7,5%	6,75% - 7,5%

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, tidak terdapat kas dan setara kas Perusahaan dan Entitas Anak yang dibatasi penggunaannya atau ditempatkan pada pihak berelasi ataupun yang digunakan sebagai jaminan.

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

The details of cash and cash equivalents are as follows:

Cash on Hand	
Rupiah	
Cash in Banks	
Rupiah	
PT Bank Central Asia Tbk	
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	
PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	
PT Bank Mega Tbk	
PT Bank Capital Indonesia Tbk	
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	
PT Bank UOB Indonesia	
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	
PT Bank Pan Indonesia Tbk	
PT Bank CIMB Niaga Tbk	
United States Dollar	
PT Bank UOB Indonesia (US\$ 3,533 in 2018)	
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (US\$ 2,251 in 2018 and US\$ 2,014 in 2017)	
PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk (US\$ 1,003 in 2018 and 2017)	
Total Cash on Hand and in Banks	
Cash Equivalents	
Time Deposits	
Rupiah	
PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk	
PT Bank Mega Tbk	
PT Bank Capital Indonesia Tbk	
Total Cash Equivalents	
Total Cash and Cash Equivalents	
Annual interest rate of time deposit	
Rupiah Currency	

As of December 31, 2018 and 2017, none of Company and Subsidiaries' cash and cash equivalents are restricted in use or placed at related parties.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

5. INVESTASI JANGKA PENDEK

Akun ini terdiri dari:

	2018	2017	
Efek tersedia untuk dijual			Marketable securities
Efek saham			- available for sale
<u>Harga perolehan</u>			<u>Equity securities</u>
PT Asuransi Dayin Mitra Tbk	14.212.900.000	19.958.900.000	<u>Cost</u>
Kerugian yang belum direalisasi - bersih	(1.475.955.000)	(4.375.605.000)	PT Asuransi Dayin Mitra Tbk
			Unrealized loss - net
Nilai wajar	12.736.945.000	15.583.295.000	Fair value

Perusahaan menetapkan nilai wajar portofolio efek saham berdasarkan nilai pasar yang dikeluarkan oleh Bursa Efek Indonesia pada hari terakhir perdagangan pada masing-masing tahun. Penetapan harga wajar berdasarkan nilai pasar merupakan pertimbangan terbaik manajemen.

This account consist of:

The Company determines the fair value of equity securities based on the market price published by the Indonesia Stock Exchange on the last trading days at the end of respective year. The determination of fair value based on the market price is based on the management's best judgement.

6. PIUTANG USAHA

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2018	2017	
<u>Pihak Ketiga - Rupiah</u>			<u>Third Parties - Rupiah</u>
City ledger	6.276.566.793	6.653.275.792	City ledger
Bank penerbit kartu kredit	142.785.915	275.757.256	Bank's credit card issuers
Jumlah	6.419.352.708	6.929.033.048	Total

Analisis umur piutang usaha tersebut pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

6. TRADE RECEIVABLES

The details of this account are as follows:

The aging analysis of trade receivables as of December 31, 2018 and 2017 are as follows:

	2018	2017	
Dalam waktu 30 hari	1.093.260.510	3.574.393.533	Within 30 days
31 - 60 hari	2.018.747.809	1.074.750.839	31 - 60 days
61 - 90 hari	268.985.484	945.668.926	61 - 90 days
Lebih dari 90 hari	3.038.358.905	1.334.219.750	Over 90 days
Jumlah	6.419.352.708	6.929.033.048	Total

Manajemen menentukan penyisihan penurunan nilai piutang usaha secara individual atas saldo piutang usaha yang kemungkinan tidak akan tertagih. Tidak terdapat penyisihan penurunan nilai piutang usaha yang dihitung secara kolektif.

Management determines the allowance for impairment of trade receivables on an individual basis of the trade receivables which may not be collectible. There is no provision for impairment of trade receivables which based on collective computation.

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat bukti objektif penurunan nilai piutang usaha dan seluruh piutang usaha tersebut dapat tertagih, sehingga tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai piutang usaha.

Management believes that all of trade receivables can be fully collected, and, hence no allowance for impairment of trade receivables is necessary.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

7. PIUTANG LAIN-LAIN

Akun ini terdiri dari:

	2018
Rupiah	
Bunga	743.513.570
Pinjaman karyawan	8.361.495
Lain-lain	203.735.876
Jumlah	955.610.941

Pinjaman karyawan merupakan piutang yang bersifat jangka pendek, tanpa jaminan dan tidak dikenakan bunga, dimana pelunasannya dilakukan melalui pemotongan gaji tiap bulan.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat bukti objektif penurunan nilai piutang lain-lain dan seluruh piutang lain-lain tersebut dapat tertagih sehingga tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai atas piutang lain-lain.

7. OTHER RECEIVABLES

This account consist of:

	2017	
Rupiah		Rupiah
Interest	122.820.753	Interest
Employees' loans	146.905.097	Employees' loans
Others	478.039.458	Others
Total	747.765.308	Total

Employees' loans are short-term receivables, unsecured and non-interest bearing, in which the repayment of loans is by way of monthly payroll deductions.

Management believes that there is no objective evidence for the impairment of other receivables and all of the above other receivables are fully collectible, and, hence no allowance for impairment of other receivables is necessary.

8. ASET KEUANGAN LANCAR LAINNYA

Pada tanggal 31 Desember 2018, aset keuangan lancar lainnya merupakan investasi SD, Entitas Anak, pada PT Capital Life Indonesia berupa produk asuransi sebesar Rp 3.000.000.000. Investasi tersebut memiliki masa garansi investasi mulai tanggal 16 Juli 2018 sampai dengan tanggal 15 Januari 2019 dengan tingkat manfaat investasi sebesar 8,25% per tahun. Pada tanggal 31 Desember 2017, aset keuangan lancar lainnya merupakan investasi SD, Entitas Anak, pada PT Capital Life Indonesia berupa produk asuransi sebesar Rp 4.000.000.000. Investasi tersebut memiliki masa garansi investasi mulai tanggal 29 Mei 2017 sampai dengan tanggal 28 Mei 2018 dengan tingkat manfaat investasi sebesar 9% per tahun.

8. OTHER CURRENT FINANCIAL ASSETS

As of December 31, 2018, other current financial assets represent the SD's investment, Subsidiary, in PT Capital Life Indonesia in the form of an insurance product amounting to Rp 3,000,000,000, with the investment guarantee period starting from July 16, 2018 to January 15, 2019 and earns annual return on investment of 8.25%. As of December 31, 2017, other current financial assets represent the SD's investment, Subsidiary, in PT Capital Life Indonesia in the form of an insurance product amounting to Rp 4,000,000,000, with the investment guarantee period starting from May 29, 2017 to May 28, 2018 and earns annual return on investment of 9%.

9. PERSEDIAAN

Rincian persediaan adalah sebagai berikut:

	2018
Makanan dan minuman	448.003.181
Suku cadang	138.818.097
Perlengkapan kamar	137.845.441
Bahan bakar	114.297.170
Perlengkapan hotel	10.431.259
Lain-lain	189.408.518
Jumlah	1.038.803.666

Manajemen berpendapat bahwa nilai tercatat persediaan tersebut di atas tidak melebihi nilai realisasi bersihnya dan oleh karena itu, tidak diperlukan penyisihan untuk menyesuaikan nilai tercatat persediaan ke nilai realisasi bersihnya.

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, manajemen berpendapat bahwa nilai persediaan tidak signifikan, sehingga persediaan tidak perlu diasuransikan dari berbagai risiko kerugian yang ada.

9. INVENTORIES

The details of inventories are as follows:

	2017	
Food and beverages	469.477.609	Food and beverages
Spareparts	137.743.418	Spareparts
Room supplies	461.577.125	Room supplies
Fuel	116.585.704	Fuel
Hotel supplies	24.506.316	Hotel supplies
Others	165.313.450	Others
Total	1.375.203.622	Total

Management believes that the carrying value of the inventories is not exceeding its net realizable value, accordingly the provision for decline in market value and obsolescence of inventories is not necessary.

As of December 31, 2018 and 2017, management is in the opinion that the carrying value of the inventories were not significant, accordingly the inventories were not necessarily covered by insurance against losses of existing risks.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

10. BIAYA DIBAYAR DI MUKA

Akun ini terdiri dari:

	2018	2017	
Pemeliharaan	414.102.667	5.390.000	Maintenance
Pajak reklame	327.506.935	306.014.100	Tax on advertisement
Asuransi	83.342.132	99.083.986	Insurance
Lain-lain	326.511.108	359.393.204	Others
Jumlah	1.151.462.842	769.881.290	Total

11. UANG MUKA

Akun ini terdiri dari:

	2018	2017	
Perbaikan dan pemeliharaan	15.750.000	140.250.499	Repair and maintenance
Lain-lain	217.405.710	53.351.904	Others
Jumlah	233.155.710	193.602.403	Total

12. INVESTASI SAHAM

Rincian investasi saham adalah sebagai berikut:

	Persentase Pemilikan (%)/ Percentage of Ownership (%)		Nilai Tercatat/ Carrying Value		
	2018	2017	2018	2017	
Metode Biaya Perolehan					Cost Method
PT Tez Capital and Finance	10%	10%	20.000.000.000	20.000.000.000	PT Tez Capital and Finance
PT Tez Ventura Indonesia	10%	10%	5.000.000.000	100.000.000	PT Tez Ventura Indonesia
Jumlah			25.000.000.000	20.100.000.000	Total

Pada tanggal 28 Februari 2016, Perusahaan melakukan penyertaan saham ke PT Tez Capital and Finance (TEZ) sebanyak 20.000 saham atau sebesar Rp 20.000.000.000 (dengan persentase pemilikan sebesar 10%).

TEZ bergerak di bidang usaha pembiayaan dan berdomisili di Jakarta. Sehubungan dengan hal tersebut, Perusahaan telah melakukan Keterbukaan Informasi melalui surat No. 009/AV/II/2016-CSC dan No. 010/AV/II/2016-CSC, masing-masing tanggal 29 Februari 2016 ke Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dan Bursa Efek Indonesia.

Pada tanggal 27 November 2017, Perusahaan melakukan penyertaan saham ke PT Tez Ventura Indonesia (TVI) sebanyak 100 saham atau sebesar Rp 100.000.000 (dengan persentase pemilikan sebesar 10%).

TVI bergerak di bidang usaha modal ventura dan berdomisili di Jakarta. Sehubungan dengan hal tersebut, Perusahaan telah melakukan Keterbukaan Informasi melalui surat No. 005/AV/II/2018-CSC dan No. 004/AV/II/2018-CSC, masing-masing tanggal 17 Januari 2018 ke Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dan Bursa Efek Indonesia.

10. PREPAID EXPENSES

This accounts consist of:

11. ADVANCES

This accounts consist of:

12. INVESTMENT IN SHARES OF STOCK

The details of investment in shares of stock are as follows:

On February 28, 2016, the Company subscribed and paid up the investment in shares of stock of PT Tez Capital and Finance (TEZ) totalled to 20,000 shares or Rp 20,000,000,000 (10% of share - ownership).

TEZ is engaged in financing activities and is domiciled in Jakarta. In relation to that matter, the Company has made the Disclosure of Information in its letter No. 009/AV/II/2016-CSC and No. 010/AV/II/2016-CSC dated February 29, 2016, respectively to Financial Service Authority ("OJK") and the Indonesia Stock Exchange.

On November 27, 2017, the Company subscribed and paid up the investment in shares of stock of PT Tez Ventura Indonesia (TVI) Indonesia totalled to 100 shares or Rp 100,000,000 (10% of share - ownership).

TVI is engaged in venture capital activities and is domiciled in Jakarta. In relation to that matter, the Company has made the Disclosure of Information in its letter No. 005/AV/II/2018-CSC and No. 004/AV/II/2018-CSC dated January 17, 2018, respectively to Financial Service Authority ("OJK") and the Indonesia Stock Exchange.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

12. INVESTASI SAHAM (lanjutan)

Pada tanggal 15 Maret 2018, Perusahaan menyetujui peningkatan penyertaan saham ke TVI dari 100 saham atau sebesar Rp 100.000.000 menjadi 5.000 saham atau sebesar Rp 5.000.000.000 (dengan persentase pemilikan sebesar 10%). Sehubungan dengan hal tersebut, Perusahaan telah melakukan Keterbukaan Informasi melalui surat No. 005/AV/III/2018-CSC dan No. 004/AV/III/2018-CSC, masing-masing tanggal 6 Maret 2018 ke Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dan Bursa Efek Indonesia.

12. INVESTMENT IN SHARES OF STOCK (continued)

On March 15, 2018, the Company approved the increasing of the investment in shares of stock of TVI from 100 shares or Rp 100,000,000 to become 5,000 shares or Rp 5,000,000,000 (10% of share - ownership). In relation to that matter, the Company has made the Disclosure of Information in its letter No. 005/AV/III/2018-CSC and No. 004/AV/III/2018-CSC dated March 6, 2018, respectively to Financial Service Authority ("OJK") and the Indonesia Stock Exchange.

13. INVESTASI LAIN-LAIN

Pada tanggal 31 Desember 2018, akun ini merupakan investasi SD, Entitas Anak, berupa obligasi Pemerintah dengan bunga tetap sebesar 2,95% per tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 11 Januari 2023.

13. OTHER INVESTMENT

As of December 31, 2018, this account represents the SD's investment, Subsidiary, in a Government bonds with fixed interest rate of 2.95% per annum and will mature on January 11, 2023.

	2018	2017	
Eurobonds Indonesia, 2023-3 (US \$ 2.000.000)	28.962.000.000	-	Eurobonds Indonesia, 2023-3 (US \$ 2,000,000)

14. ASET TETAP

Rincian dan mutasi aset tetap adalah sebagai berikut:

14. FIXED ASSETS

The details and mutation of fixed assets are as follows:

	2018					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Disposal	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Nilai Tercatat						Carrying Value
Pemilikan Langsung						Direct Ownership
Tanah	124.562.000.000	-	-	-	124.562.000.000	Land
Bangunan dan prasarana	215.945.304.684	446.987.500	-	-	216.392.292.184	Buildings and infrastructures
Mesin dan peralatan	8.220.945.516	4.105.391.067	260.438.994	-	12.065.897.589	Machinery and equipments
Peralatan dan perabot hotel	27.901.948.632	2.795.174.022	12.021.000	-	30.685.101.654	Hotel equipment and furniture
Peralatan dan perabot kantor	2.915.864.162	3.003.578.270	18.025.608	-	5.901.416.824	Office equipment and furniture
Instalasi	3.106.110.631	574.130.000	-	-	3.680.240.631	Installation
Kendaraan	2.089.465.270	960.800.000	158.257.635	-	2.892.007.635	Vehicles
Jumlah Nilai Tercatat	384.741.638.895	11.886.060.859	448.743.237	-	396.178.956.517	Total Carrying Value
Akumulasi Penyusutan						Accumulated
Pemilikan Langsung						Depreciation
Direct Ownership						Direct Ownership
Bangunan dan prasarana	80.442.269.335	10.555.686.980	-	-	90.997.956.315	Buildings and infrastructures
Mesin dan peralatan	5.889.175.430	1.288.676.585	260.438.994	-	6.917.413.021	Machinery and equipments
Peralatan dan perabot hotel	21.787.403.990	3.333.314.900	12.021.000	-	25.108.697.890	Hotel equipment and furniture
Peralatan dan perabot kantor	2.140.108.628	517.590.076	18.025.608	-	2.639.673.096	Office equipment and furniture
Instalasi	3.050.080.595	70.814.828	-	-	3.120.895.423	Installation
Kendaraan	1.511.923.604	310.383.333	158.257.635	-	1.664.049.302	Vehicles
Jumlah Akumulasi Penyusutan	114.820.961.582	16.076.466.702	448.743.237	-	130.448.685.047	Total Accumulated Depreciation
Nilai Buku Bersih	269.920.677.313				265.730.271.470	Net Book Value

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

14. ASET TETAP (lanjutan)

14. FIXED ASSETS (continued)

	2018	2017	
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Disposal
Nilai Tercatat			
Pemilikan Langsung			
Tanah	124.562.000.000	-	-
Bangunan dan prasarana	214.827.624.658	1.117.680.026	-
Mesin dan peralatan	7.070.789.676	1.150.155.840	-
Peralatan dan perabot hotel	26.421.427.171	1.480.521.461	-
Peralatan dan perabot kantor	2.582.132.030	333.732.132	-
Instalasi	3.106.110.631	-	-
Kendaraan	1.488.465.270	601.000.000	-
Jumlah Nilai Tercatat	380.058.549.436	4.683.089.459	-
Akumulasi Penyusutan			
Pemilikan Langsung			
Bangunan dan prasarana	69.907.693.385	10.534.575.950	-
Mesin dan peralatan	5.185.930.707	703.244.723	-
Peralatan dan perabot hotel	18.574.200.966	3.213.203.024	-
Peralatan dan perabot kantor	1.829.934.532	310.174.096	-
Instalasi	2.924.540.714	125.539.881	-
Kendaraan	1.323.950.687	187.972.917	-
Jumlah Akumulasi Penyusutan	99.746.250.991	15.074.710.591	-
Nilai Buku Bersih	280.312.298.445		

Beban penyusutan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, masing-masing adalah sebesar Rp 16.076.466.702 dan Rp 15.074.710.591 (lihat Catatan 29).

Rincian penjualan aset tetap untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018 adalah sebagai berikut:

Nilai tercatat	448.743.237
Akumulasi penyusutan	(448.743.237)
Nilai buku	-
Harga jual	232.500.000
Laba penjualan aset tetap	232.500.000

Laba penjualan aset tetap disajikan pada "Pendapatan Operasi Lainnya - Bersih" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Penambahan aset tetap untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah termasuk reklasifikasi dari uang muka pembelian aset tetap, masing-masing sebesar Rp 1.377.322.070 dan Rp 59.681.000.

Pada tanggal 31 Desember 2018, aset tetap tersebut telah diasuransikan terhadap risiko kerugian kebakaran dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 102 milyar. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian yang timbul atas risiko tersebut.

Depreciation expenses for the years ended December 31, 2018 and 2017 amounted to Rp 16,076,466,702 and Rp 15,074,710,591, respectively (see Note 29).

The details of sales of fixed assets for the year ended December 31, 2018 are as follows:

Carrying value
Accumulated depreciation
Net book value
Proceeds from sale

Gain on sale of fixed assets

Gain on sale of fixed assets are presented in "Other Operational Revenues - Net" in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

Additions of fixed assets for the years ended December 31, 2018 and 2017 include the reclassification from advances for purchases of fixed assets of Rp 1,377,322,070 and Rp 59,681,000, respectively.

As of December 31, 2018, fixed assets are covered by insurance against losses by fire and other risks under blanket policies with total coverage amounting to Rp 102 billion. Management believes that total insurance coverage is adequate to cover possible losses that may arise from such risks.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

14. ASET TETAP (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, Perusahaan dan Entitas Anak memiliki uang muka pembelian aset tetap kepada pihak ketiga sebesar Rp 1.666.378.612 dan Rp 1.377.322.070.

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, nilai perolehan aset tetap Perusahaan dan Entitas Anak yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan adalah sebesar Rp 31.116.753.117 dan Rp 27.720.437.279.

Pada tanggal 31 Desember 2018, Perusahaan dan Entitas Anak memiliki aset tetap tanah dengan Hak Guna Bangunan (HGB) dengan jangka waktu 20 tahun. Pada tanggal 31 Desember 2018, HGB Perusahaan dan Entitas Anak masih memiliki sisa jangka waktu 17 tahun. Manajemen berpendapat bahwa jangka waktu HGB tersebut dapat diperbaharui/diperpanjang pada saat jatuh tempo.

Manajemen berpendapat bahwa nilai tercatat dari seluruh aset tetap Perusahaan dan Entitas Anak tersebut dapat dipulihkan, sehingga tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai atas aset tersebut.

14. FIXED ASSETS (continued)

As of December 31, 2018 and 2017, the Company and Subsidiaries have advances for purchases of fixed assets from third parties amounted to Rp 1,666,378,612 and Rp 1,377,322,070.

As of December 31, 2018 and 2017, the costs of the Company and Subsidiaries' fixed assets that have been fully depreciated but still being utilized were amounting to Rp 31,116,753,117 and Rp 27,720,437,279.

As of December 31, 2018, the Company and Subsidiaries' building usage rights or "Hak Guna Bangunan" (HGB), have duration of 20 years. As of December 31, 2018, the remaining terms of the Company and Subsidiaries' landrights is 17 years. Management believes that the terms of the said landrights can be renewed/extended upon expiration.

Management believes that the carrying values of all the Company and Subsidiaries' fixed assets are fully recoverable, and hence, no writedown for impairment in asset values is necessary.

15. ASET TIDAK LANCAR LAIN-LAIN

Akun ini terdiri dari:

	2018	2017
Beban ditangguhkan hak atas tanah - setelah dikurangi akumulasi amortisasi sebesar Rp 53.707.771 pada tahun 2018 dan Rp 28.919.569 pada tahun 2017 (Catatan 29)	442.056.279	466.844.481
Uang jaminan	122.979.524	122.579.524
Jumlah	565.035.803	589.424.005

15. OTHER NON-CURRENT ASSETS

This accounts consist of:

Deferred charges for landrights - net of accumulated amortization of Rp 53,707,771 in 2018 and Rp 28,919,569 in 2017 (Note 29)
Refundable deposits

16. PERPAJAKAN

a. Utang Pajak dan Pajak Dibayar di Muka

Utang Pajak

Utang pajak terdiri dari:

	2018	2017
<u>Perusahaan</u>		
Pajak Penghasilan		
Pasal 21	1.319.093	3.877.793
Pasal 23	80.360	45.000
Sub-jumlah	1.399.453	3.922.793
<u>Entitas Anak</u>		
Pajak Penghasilan		
Pasal 21	144.582.272	107.038.004
Pasal 23	45.541.314	14.161.060
Pasal 25	277.974.373	151.960.208
Pasal 29	211.580.216	1.470.646.361
Pasal 4 (2)	3.438.250	3.402.000
Pajak Pembangunan (PB1)	1.084.093.919	986.444.343
Sub-jumlah	1.767.210.344	2.733.651.976
Jumlah	1.768.609.797	2.737.574.769

16. TAXATION

a. Taxes Payable and Prepaid Taxes

Taxes Payable

Taxes payable consists of:

Company
Income Taxes
Article 21
Article 23

Sub-total

Subsidiaries
Income Taxes
Article 21
Article 23
Article 25
Article 29
Article 4 (2)
Development Tax (PB1)

Sub-total

Total

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

16. PERPAJAKAN (lanjutan)

a. Utang Pajak dan Pajak Dibayar di Muka (lanjutan)

Pajak Dibayar di Muka

Pajak dibayar di muka terdiri dari:

	2018
<u>Perusahaan</u>	
Pajak Pertambahan Nilai (PPN) Masukan	98.123.933
<u>Entitas Anak</u>	
Pajak Penghasilan Pasal 21	-
Pajak Pertambahan Nilai (PPN) Masukan	103.193.207
Sub-jumlah	103.193.207
Jumlah	201.317.140

b. Beban Pajak Penghasilan

Beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian terdiri dari komponen sebagai berikut:

	2018
Pajak kini	
Perusahaan	-
Entitas Anak	3.213.616.250
Jumlah	3.213.616.250
Pajak tangguhan	
Perusahaan	-
Entitas Anak	(274.340.370)
Jumlah	(274.340.370)
Beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	2.939.275.880

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan taksiran penghasilan kena pajak untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

	2018
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	10.437.768.583
Rugi (laba) Entitas Anak sebelum beban pajak penghasilan	(8.559.211.861)

16. TAXATION (continued)

a. Taxes Payable and Prepaid Taxes (continued)

Prepaid Taxes

Prepaid taxes consists of:

	2017	
		<u>Company</u>
	55.819.934	Value Added Tax (VAT) In
		<u>Subsidiaries</u>
	25.530.934	Income Tax Article 21
	-	Value Added Tax (VAT) In
	25.530.934	Sub-total
	81.350.868	Total

b. Income Tax Expense

Income tax expense as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income consist of:

	2017	
		<u>Current tax</u>
	-	Company
	3.346.730.250	Subsidiary
	3.346.730.250	Total
		<u>Deferred tax</u>
	-	Company
	(84.572.431)	Subsidiary
	(84.572.431)	Total
	3.262.157.819	Income tax expense per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income

A reconciliation between profit before income tax expense, as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, and estimated taxable income for the years ended December 31, 2018 and 2017 are as follows:

Profit before income tax expense per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Loss (profit) of Subsidiaries before income tax expense

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

16. PERPAJAKAN (lanjutan)

b. Beban Pajak Penghasilan (lanjutan)

	2018
Laba sebelum beban pajak	
Penghasilan - Perusahaan	1.878.556.722
Beda tetap	
Penghasilan yang telah dikenakan pajak penghasilan final	(3.470.635.778)
Lain-lain	1.592.079.056
Taksiran penghasilan kena pajak Perusahaan - tahun berjalan	-

Beban pajak penghasilan (tahun berjalan) dan perhitungan taksiran utang pajak penghasilan adalah sebagai berikut:

	2018
Taksiran penghasilan kena pajak (dibulatkan)	
Perusahaan	-
Entitas Anak	12.854.465.000
Beban pajak penghasilan - tahun berjalan	
Perusahaan	-
Entitas Anak	3.213.616.250
Beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian - tahun berjalan	3.213.616.250
Pajak penghasilan dibayar di muka (Pasal 23 dan 25)	
Perusahaan	-
Entitas Anak	(3.002.036.034)
Jumlah pajak penghasilan dibayar di muka	(3.002.036.034)
Taksiran utang pajak penghasilan	
Perusahaan	-
Entitas Anak	211.580.216
Jumlah taksiran utang pajak Penghasilan - Pasal 29	211.580.216

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku dari laba sebelum beban pajak penghasilan dengan beban pajak penghasilan seperti yang tercantum dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

16. TAXATION (continued)

b. Income Tax Expense (continued)

	2017	
Profit before income tax expense - Company	482.228.702	
Permanent differences		
Income already subjected to final tax	(2.029.529.492)	
Others	1.547.300.790	
Estimated taxable income of the Company - current year	-	

Income tax expense (current year) and the computation of the estimated income tax payable are as follows:

	2017	
Estimated taxable income (rounded off)	-	
Company	13.386.921.000	
Subsidiary		
Income tax expense - current year		
Company	-	
Subsidiary	3.346.730.250	
Income tax expense per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income - current year	3.346.730.250	
Prepayments of income taxes (Articles 23 and 25)		
Company	-	
Subsidiary	(1.876.083.889)	
Total prepayments of income taxes	(1.876.083.889)	
Estimated income tax payable		
Company	-	
Subsidiary	1.470.646.361	
Total estimated income tax payable - Article 29	1.470.646.361	

A reconciliation between income tax expense as calculated by applying the prevailing tax rate to profit before income tax expense, and income tax expense as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income for the years ended December 31, 2018 and 2017 are as follows:

PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)

PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

16. PERPAJAKAN (lanjutan)

b. Beban Pajak Penghasilan (lanjutan)

	2018	2017
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	10.437.768.583	14.858.069.326
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (dibulatkan)	10.437.768.000	14.858.069.000
Beban pajak penghasilan dengan tarif pajak yang berlaku	2.609.442.000	3.714.517.250
Pengaruh pajak atas beda tetap:		
Beban lain-lain	879.645.168	586.633.884
Penghasilan yang telah dikenakan pajak penghasilan final	(1.575.806.788)	(1.038.993.315)
Rugi fiskal yang tidak diakui sebagai aset pajak tangguhan	1.025.995.500	-
Beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	2.939.275.880	3.262.157.819

Taksiran penghasilan kena pajak tahun 2017 tersebut telah sesuai dengan Surat Pemberitahuan Pajak Tahunan (SPT) yang disampaikan oleh Perusahaan kepada Kantor Pelayanan Pajak (KPP). Perusahaan akan menyampaikan SPT tahun 2018 kepada KPP sesuai dengan perhitungan taksiran penghasilan kena pajak tersebut di atas.

c. Liabilitas Pajak Tangguhan - Bersih

Pajak tangguhan yang berasal dari pengaruh beda temporer yang signifikan antara pelaporan komersial dan pajak adalah sebagai berikut:

16. TAXATION (continued)

b. Income Tax Expense (continued)

Profit before income tax expense per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income

Profit before income tax expense per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income (rounded off)

Income tax expense computed using the prevailing tax rate

Tax effect of permanent differences:

Other expenses

Income already subjected to final tax

Allowances for deferred tax assets arising from unrecoverable tax loss carryforward

Income tax expense per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income

The above estimated taxable income for 2017 conform with the amounts shown in Annual Income Tax Return (SPT) reported to the Tax Office. The Company will report SPT year 2018 to the Tax Office which conform with the amounts shown in above estimated taxable income.

c. Deferred Tax Liabilities - Net

The deferred tax effects of the significant temporary differences between commercial and tax reporting are as follows:

	2018				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Dikreditkan (Dibebankan) pada Laba Rugi/ Credited (Charged) to Profit or Loss	Dibebankan pada Penghasilan Komprehensif Lain/ Charged to Other Comprehensive Income	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Entitas Anak					Subsidiary
Estimasi liabilitas atas imbalan kerja karyawan	4.642.609.877	617.237.004	(992.327.852)	4.267.519.029	Estimated liabilities for employees' benefits
Aset tetap	(41.352.058.789)	(342.896.634)	-	(41.694.955.423)	Fixed assets
Liabilitas pajak tangguhan - bersih	(36.709.448.912)	274.340.370	(992.327.852)	(37.427.436.394)	Deferred tax liabilities - net

PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)

PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

16. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Liabilitas Pajak Tangguhan - Bersih (lanjutan)

	2017			
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Dikreditkan (Dibebankan) pada Laba Rugi/ Credited (Charged) to Profit or Loss	Dikreditkan pada Penghasilan Komprehensif Lain/ Credited to Other Comprehensive Income	Saldo Akhir/ Ending Balance
<u>Entitas Anak</u>				
Estimasi liabilitas atas imbalance kerja karyawan	3.917.993.633	627.366.287	97.249.957	4.642.609.877
Aset tetap	(40.809.264.933)	(542.793.856)	-	(41.352.058.789)
Liabilitas pajak tangguhan - bersih	(36.891.271.300)	84.572.431	97.249.957	(36.709.448.912)

Subsidiary
Estimated liabilities
for employees' benefits
Fixed assets

**Deferred tax liabilities
- net**

d. Administrasi

Berdasarkan peraturan perpajakan Indonesia, Perusahaan dan Entitas Anak menghitung, menetapkan dan membayar secara sendiri pajak penghasilannya (*self-assessment*). Direktorat Jenderal Pajak (DJP) dapat menetapkan atau mengubah liabilitas pajak dalam batas waktu 5 (lima) tahun sejak saat terutangnya pajak.

16. TAXATION (continued)

c. Deferred Tax Liabilities - Net (continued)

d. Administration

Under the taxation laws of Indonesia, the Company and Subsidiaries submit tax return on the basis of self assessment. The Directorate General of Taxation (DGT) may assess or amend taxes within 5 (five) years of the time the tax becomes due.

17. UTANG USAHA

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, akun ini merupakan utang usaha dalam mata uang Rupiah kepada pemasok, pihak ketiga sebesar Rp 2.507.166.301 dan Rp 3.679.262.085.

Rincian umur utang dihitung sejak tanggal terjadinya utang adalah sebagai berikut:

	2018
Belum jatuh tempo	1.337.552.954
1 - 30 hari	60.365.253
31 - 60 hari	6.756.762
Di atas 60 hari	1.102.491.332
Jumlah	2.507.166.301

17. TRADE PAYABLES

As of December 31, 2018 and 2017, this account represents payable to suppliers, third parties, in Rupiah currency, amounted to Rp 2,507,166,301 and Rp 3,679,262,085.

The details of aging of trade payable based on recognition date are as follows:

	2017	
	2.734.409.231	Not yet due
	108.888.899	1 - 30 days
	62.697.080	31 - 60 days
	773.266.875	Over 60 days
Total	3.679.262.085	Total

Tidak ada jaminan yang secara khusus diberikan oleh Perusahaan dan Entitas Anak atas saldo utang usaha di atas.

There is no collateral that specifically granted by the Company and Subsidiaries over the trade payables.

18. UTANG LAIN-LAIN

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, sebagian besar akun ini merupakan penerimaan jasa pelayanan (*service charge*) yang diterima dari pelanggan, pihak ketiga, dan akan dibagikan kepada karyawan, yaitu masing-masing sebesar Rp 922.308.214 dan Rp 840.142.454.

18. OTHER PAYABLES

As of December 31, 2018 and 2017, most of this account represent the service charge received from customers, third parties, and will be distributed to employees amounted to Rp 922,308,214 and Rp 840,142,454, respectively.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

19. PENDAPATAN DITERIMA DI MUKA

Akun ini terdiri dari:

	2018
<u>Pihak Ketiga - Rupiah</u>	
Deposito tamu	1.254.561.782
Sewa	708.139.753
Lain-lain	341.115.617
Jumlah	2.303.817.152

19. UNEARNED REVENUES

This account consist of:

	2017	<u>Third Parties - Rupiah</u>
	1.129.842.669	Guest deposits
	654.370.467	Rentals
	212.383.425	Others
Total	1.996.596.561	Total

20. BEBAN MASIH HARUS DIBAYAR

Akun ini terdiri dari beban yang masih harus dibayarkan atas:

	2018
Listrik, air, gas dan telepon	826.005.553
Jasa profesional	254.500.000
Jamsostek	180.480.777
Lain-lain	482.804.708
Jumlah	1.743.791.038

20. ACCRUED EXPENSES

This account consist of accrued expenses for:

	2017	
	825.822.873	Electricity, water, gas and telephone
	194.700.000	Professional fees
	18.060.208	Employees social security
	361.943.970	Others
Total	1.400.527.051	Total

21. PENYISIHAN UNTUK PENGGANTIAN PERABOT DAN PERLENGKAPAN HOTEL SERTA KESEJAHTERAAN KARYAWAN

Akun ini terdiri dari:

	2018
Kesejahteraan karyawan	140.063.525
Penggantian atas perabot dan perlengkapan hotel yang hilang atau rusak	635.177
Jumlah	140.698.702

21. PROVISION FOR REPLACEMENT OF HOTEL'S FURNITURE AND EQUIPMENT, AND EMPLOYEES' WELFARE

This account consists of:

	2017	
	109.618.638	Employees' welfare
	258.326.346	Replacement for lost and breakage of hotel's furniture and equipment
Total	367.944.984	Total

Manajemen berpendapat bahwa penyisihan untuk penggantian perabot dan perlengkapan hotel serta kesejahteraan karyawan tersebut cukup untuk menutupi penggantian peralatan yang hilang dan rusak serta realisasi pembayaran untuk kesejahteraan karyawan.

Management believes that the above allowance for replacement of hotel's furniture and equipment, and employees' welfare is adequate to cover replacement of lost and breakage of hotel's furniture and equipment and the payment realization for employees' welfare.

22. ESTIMASI LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA KARYAWAN

SD, Entitas Anak, mencatat estimasi liabilitas atas imbalan kerja karyawan pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 berdasarkan perhitungan aktuaria yang dilakukan oleh PT Kompujasa Aktuaria Indonesia, aktuaris independen, berdasarkan laporannya, tertanggal 13 Februari 2019 dan 15 Februari 2018 dengan menggunakan metode "Projected Unit Credit".

22. ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEES' BENEFITS

SD, Subsidiary, recorded the estimated liabilities for employees' benefits as of December 31, 2018 and 2017, based on the actuarial calculation prepared by PT Kompujasa Aktuaria Indonesia, an independent actuary, based on the report, dated February 13, 2019 and February 15, 2018 that applied the "Projected Unit Credit" method.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

22. ESTIMASI LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA KARYAWAN (lanjutan)

Asumsi-asumsi pokok yang digunakan dalam perhitungan aktuaria tersebut adalah sebagai berikut:

Umur pensiun	:	55 tahun/year	:
Tingkat kenaikan gaji tahunan	:	9% per tahun/per year	:
Tingkat diskonto	:	8% (2017: 7%) per tahun/per year	:
Tabel mortalitas	:	TMI - 2011	:
Tingkat kecacatan	:	10% dari TMI - 2011/10% from TMI - 2011	:

Analisis liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan yang disajikan sebagai "Estimasi Liabilitas atas Imbalan Kerja Karyawan" di laporan posisi keuangan konsolidasian, beban imbalan kerja karyawan yang dicatat dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

a. Beban imbalan kerja karyawan

	2018	2017
Biaya jasa kini	1.325.876.093	1.484.390.184
Beban bunga	1.299.930.766	1.253.757.962
Beban imbalan kerja karyawan tahun berjalan	2.625.806.859	2.738.148.146

b. Mutasi nilai bersih atas liabilitas imbalan kerja karyawan

	2018	2017
Saldo awal liabilitas bersih	18.570.439.510	15.671.974.530
Beban imbalan kerja karyawan tahun berjalan	2.625.806.859	2.738.148.146
Pembayaran selama tahun berjalan	(156.858.845)	(228.682.994)
Rugi (laba) komprehensif lain	(3.969.311.406)	388.999.828
Saldo akhir liabilitas bersih	17.070.076.118	18.570.439.510

c. Liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan

	2018	2017
Nilai kini liabilitas imbalan kerja	17.070.076.118	18.570.439.510
Nilai bersih liabilitas yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian	17.070.076.118	18.570.439.510

Manajemen berkeyakinan bahwa estimasi liabilitas tersebut di atas cukup untuk memenuhi ketentuan yang berlaku.

Tabel berikut menyajikan sensitivitas atas kemungkinan perubahan tingkat suku bunga pasar, dengan variabel lain dianggap tetap, terhadap kewajiban imbalan pasca-kerja dan beban jasa kini dan beban bunga, masing-masing pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017:

22. ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEES' BENEFITS (continued)

Key assumptions used for actuarial calculation are as follows:

Retirement age	:	55 tahun/year	:
Annual salary increase rate	:	9% per tahun/per year	:
Discount rate	:	8% (2017: 7%) per tahun/per year	:
Mortality rate	:	TMI - 2011	:
Disability rate	:	10% dari TMI - 2011/10% from TMI - 2011	:

Analysis of estimated liabilities for employees' benefits presented as "Estimated Liabilities for Employees' Benefits" in the consolidated statements of financial position, and employees' benefits expense as recorded in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

a. Employees' benefits expense

	2018	2017
Current service costs	1.325.876.093	1.484.390.184
Interest costs	1.299.930.766	1.253.757.962
Employees' benefits expense for current year	2.625.806.859	2.738.148.146

b. The change in liabilities of employees' benefits

	2018	2017
Beginning balance of liabilities	18.570.439.510	15.671.974.530
Employees' benefits expense for current year	2.625.806.859	2.738.148.146
Payment of employees' benefits for current year	(156.858.845)	(228.682.994)
Other comprehensive loss (income)	(3.969.311.406)	388.999.828
Ending balance of liabilities	17.070.076.118	18.570.439.510

c. Estimated liabilities for employees' benefits

	2018	2017
Present value of employees' benefits obligation	17.070.076.118	18.570.439.510
Net liabilities recognized in the consolidated statements of financial position	17.070.076.118	18.570.439.510

Management believes that the above estimated liabilities are adequate to cover the prevailing requirements.

The following tables summarize the sensitivity to a reasonably possible change in market interest rates, with all other variables held constant, of the obligation for post-employment and current service cost and interest cost as of December 31, 2018 and 2017, respectively:

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

22. ESTIMASI LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA KARYAWAN (lanjutan)

22. ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEES' BENEFITS (continued)

	2018		2017		
	Kewajiban imbalan pascakerja/ Obligation for post-employment benefits	Beban jasa kini dan beban bunga/ Current service cost and interest cost	Kewajiban imbalan pascakerja/ Obligation for post-employment benefits	Beban jasa kini dan beban bunga/ Current service cost and interest cost	
Kenaikan suku bunga dalam 1 poin persentase	(1.308.797.750)	(98.105.286)	(1.602.792.796)	(126.403.777)	Increase in interest rate in 1 percentage point
Penurunan suku bunga dalam 1 poin persentase	1.484.497.290	111.627.261	1.830.438.593	145.117.590	Decrease in interest rate in 1 percentage point

Jadwal jatuh tempo dari program imbalan pasca kerja pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

The maturity profile of post-employment benefit obligation as of December 31, 2018 and 2017 as follows:

	2018	2017	
Dalam 1 tahun	2.311.055.469	1.705.231.768	Within 1 year
2 - 5 tahun	3.145.042.166	3.869.693.004	2 - 5 years
6 - 10 tahun	14.741.063.359	13.094.160.988	6 - 10 years
Lebih dari 10 tahun	42.047.227.694	49.405.078.154	More than 10 years

23. MODAL SAHAM

23. CAPITAL STOCK

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 berdasarkan Daftar Pemegang Saham yang diterbitkan oleh PT Adimitra Jasa Korpora, Biro Administrasi Efek, adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's shareholders on December 31, 2018 and 2017 based on Company's Share Registrar issued by PT Adimitra Jasa Korpora, Share Registrar, are as follows:

Pemegang Saham	2018			Shareholders
	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Shares Issued and Fully Paid	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership (%)	Jumlah/ Amount	
Lucas SH CN	396.173.600	88,69	79.234.720.000	Lucas SH CN
Masyarakat (masing-masing dengan kepemilikan kurang dari 5%)	50.500.575	11,31	10.100.115.000	Others (each with ownership interest below 5%)
Jumlah	446.674.175	100,00	89.334.835.000	Total

Pemegang Saham	2017			Shareholders
	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Shares Issued and Fully Paid	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership (%)	Jumlah/ Amount	
Lucas SH CN	413.173.600	92,50	82.634.720.000	Lucas SH CN
Masyarakat (masing-masing dengan kepemilikan kurang dari 5%)	33.500.575	7,50	6.700.115.000	Others (each with ownership interest below 5%)
Jumlah	446.674.175	100,00	89.334.835.000	Total

Tidak terdapat anggota Komisaris dan Direksi yang memiliki saham Perusahaan, sesuai Daftar Pemegang Saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017.

There is no Commissioners and Directors who own the share of the Company, based on the records maintained by the Company's Share Registrar as of December 31, 2018 and 2017.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

23. MODAL SAHAM (lanjutan)

Seluruh saham Perusahaan telah dicatat di Bursa Efek Indonesia.

Pengelolaan Modal

Tujuan utama pengelolaan modal Perusahaan dan Entitas Anak adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Perusahaan dan Entitas Anak dipersyaratkan oleh Undang-Undang Perseroan Terbatas No. 40 Tahun 2007 untuk menyisihkan dan mempertahankan suatu dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan sampai dana cadangan tersebut mencapai 20% dari modal saham diterbitkan dan dibayar penuh. Persyaratan permodalan eksternal tersebut akan dipertimbangkan oleh Perusahaan dan Entitas Anak dalam Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS") tahunan berikutnya.

Perusahaan dan Entitas Anak mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Perusahaan dan Entitas Anak dapat menyesuaikan usulan pembayaran dividen kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau mengusahakan tambahan pendanaan melalui pinjaman. Tidak terdapat perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses dalam manajemen modal untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2018 dan 2017.

Berikut adalah rasio pengungkit (*gearing ratio*) yang merupakan perbandingan antara jumlah liabilitas (dikurangi kas dan setara kas) terhadap jumlah ekuitas pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017:

	2018	2017	
Jumlah liabilitas	63.912.279.502	66.431.170.779	Total liabilities
Dikurangi kas dan setara kas	(47.412.470.946)	(62.549.014.931)	Less cash and cash equivalents
Liabilitas - bersih	16.499.808.556	3.882.155.848	Liabilities - net
Jumlah ekuitas	367.760.525.336	317.785.399.079	Total equity
Gearing ratio	4%	1%	Gearing ratio

23. CAPITAL STOCK (continued)

All of the Company's shares are listed on the Indonesia Stock Exchange.

Capital Management

The primary objective of the Company and Subsidiaries' capital management is to ensure that they maintain healthy capital ratios in order to support their business and maximize shareholder value.

The Company and Subsidiaries are also required by the Limited Liability Company Law No. 40 Year 2007 to contribute and maintain a non-distributable reserve fund until the said reserve reaches 20% of the issued and fully paid share capital. This externally imposed capital requirements will be considered with by the Company and Subsidiaries, in next Annual General Shareholders Meeting ("AGM").

The Company and Subsidiaries manage their capital structure and make adjustments to it in light of changes in economic conditions. In order to maintain or adjust the capital structure, the Company and Subsidiaries may adjust the proposed dividend payment to shareholders, issue new shares, or raise additional debt financing. No changes were made in the objectives, policies or processes for managing capital during the years ended December 31, 2018 and 2017.

The following is the leverage ratio (*gearing ratio*) which is the comparison between total liabilities (net of cash and cash equivalents) to total equity as of December 31, 2018 and 2017:

24. TAMBAHAN MODAL DISETOR - BERSIH

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2018	2017	
Agio saham yang berasal dari:			Additional paid-in capital arising from:
Penawaran umum saham			Initial public offering
(Catatan 1b)	1.750.000.000	1.750.000.000	(Note 1b)
Pelaksanaan Waran Seri I			Exercise of Series I Warrants
(Catatan 1b)	233.483.500	233.483.500	(Note 1b)
Biaya emisi efek ekuitas	(1.266.590.737)	(1.266.590.737)	Share issuance costs
Aset pengampunan pajak	400.000.000	400.000.000	Tax amnesty assets
Bersih	1.116.892.763	1.116.892.763	Net

24. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL - NET

The details of this account are as follows:

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

25. DIVIDEN TUNAI DAN DANA CADANGAN UMUM

Berdasarkan Undang-Undang Perseroan Terbatas, Perusahaan diharuskan untuk membuat penyisihan cadangan wajib hingga sekurang-kurangnya 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh.

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Perusahaan yang diadakan pada tanggal 24 Mei 2018, para pemegang saham Perusahaan menyetujui untuk tidak membagikan dividen kepada para pemegang saham. Dalam RUPST tersebut, para pemegang saham juga menyetujui untuk mencadangkan sejumlah Rp 50.000.000 dari laba bersih Perusahaan tahun 2017, sebagai dana cadangan umum Perusahaan sesuai ketentuan yang berlaku.

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Perusahaan yang diadakan pada tanggal 31 Mei 2017, para pemegang saham Perusahaan menyetujui untuk tidak membagikan dividen kepada para pemegang saham. Dalam RUPST tersebut, para pemegang saham juga menyetujui untuk mencadangkan sejumlah Rp 50.000.000 dari laba bersih Perusahaan tahun 2016, sebagai dana cadangan umum Perusahaan sesuai ketentuan yang berlaku.

25. CASH DIVIDENDS AND GENERAL RESERVES

Based on the Limited Liability Company Law, the Company is required to appropriate provision for general reserve until the said reserve reaches 20% of the issued and fully paid capital.

Based on the Company's Annual Shareholders' General Meeting (AGM) on May 24, 2018, the Company's Shareholders declared no cash dividends to be distributed to shareholders. On the same AGM, the Company's Shareholders also agreed to appropriate portions of retained earnings for general reserve purposes amounting to Rp 50,000,000 from net income in 2017, in accordance with the existing regulations.

Based on the Company's Annual Shareholders' General Meeting (AGM) on May 31, 2017, the Company's Shareholders declared no cash dividends to be distributed to shareholders. On the same AGM, the Company's Shareholders also agreed to appropriate portions of retained earnings for general reserve purposes amounting to Rp 50,000,000 from net income in 2016, in accordance with the existing regulations.

26. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI

Kepentingan non-pengendali atas aset bersih Entitas Anak yang dikonsolidasi adalah sebagai berikut:

	2018
PT Sanggraha Dhika	139.449.648.200
PT Sentral Pembayaran Indonesia	(1.846.551.849)
PT Solusi Net Internusa	(332.082.360)
PT Cahaya Bintang Sukses	(78.161.076)
Bagian kepentingan non-pengendali atas setoran modal - SPIN	24.000.000.000
Bagian kepentingan non-pengendali atas setoran modal - SNI	12.000.000.000
Bagian kepentingan non-pengendali atas setoran modal - CBS	600.000.000
Saldo akhir	173.792.852.915

Kepentingan non-pengendali atas laba (rugi) komprehensif Entitas Anak yang dikonsolidasikan adalah sebagai berikut:

	2018
PT Sanggraha Dhika	4.761.485.339
PT Sentral Pembayaran Indonesia	(1.769.826.049)
PT Solusi Net Internusa	(332.082.360)
PT Cahaya Bintang Sukses	(78.161.076)
Saldo akhir	2.581.415.854

26. NON-CONTROLLING INTEREST

Non-controlling interests on net assets of consolidated subsidiaries are as follows:

	2017	
PT Sanggraha Dhika	134.688.162.861	PT Sanggraha Dhika
PT Sentral Pembayaran Indonesia	(76.725.800)	PT Sentral Pembayaran Indonesia
PT Solusi Net Internusa	-	PT Solusi Net Internusa
PT Cahaya Bintang Sukses	-	PT Cahaya Bintang Sukses
Non-controlling interests portion of paid-in capital - SPIN	-	Non-controlling interests portion of paid-in capital - SPIN
Non-controlling interests portion of paid-in capital - SNI	-	Non-controlling interests portion of paid-in capital - SNI
Non-controlling interests portion of paid-in capital - CBS	-	Non-controlling interests portion of paid-in capital - CBS
Ending balance	134.611.437.061	Ending balance

Non-controlling interests on comprehensive gain (loss) of consolidated Subsidiaries are as follows:

	2017	
PT Sanggraha Dhika	5.381.071.392	PT Sanggraha Dhika
PT Sentral Pembayaran Indonesia	(76.725.800)	PT Sentral Pembayaran Indonesia
PT Solusi Net Internusa	-	PT Solusi Net Internusa
PT Cahaya Bintang Sukses	-	PT Cahaya Bintang Sukses
Ending balance	5.304.345.592	Ending balance

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

27. BEBAN DEPARTEMENTALISASI LAINNYA

Akun ini terdiri dari:

	2018
Kamar	2.173.324.884
Makanan dan minuman	1.582.758.880
Fitness dan spa	161.032.515
Binatu	125.687.339
Telepon dan faksimile	581.588
Lain-lain	2.293.220
Jumlah	4.045.678.426

27. OTHER COST OF DEPARTMENT

This account consists of:

	2017	
	2.369.820.471	Room
	1.694.636.863	Food and beverages
	124.677.433	Fitness and spa
	66.289.707	Laundry
	3.166.387	Telephone and facsimile
	2.469.968	Others
Total	4.261.060.829	

28. BEBAN PENJUALAN DAN PEMASARAN

Akun ini terdiri dari:

	2018
Iklan dan promosi	224.569.346
Perjalanan dinas	44.013.912
Lain-lain	213.481.437
Jumlah	482.064.695

28. SELLING AND MARKETING EXPENSES

This account consist of:

	2017	
	395.619.131	Advertising and promotion
	88.825.600	Travelling
	159.581.108	Others
Total	644.025.839	

29. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

Akun ini terdiri dari:

	2018
Penyusutan dan amortisasi (Catatan 14 dan 15)	16.101.254.904
Gaji dan tunjangan	14.674.007.434
Listrik, gas, air dan energi	10.878.783.994
Imbalan kerja karyawan (Catatan 22)	2.625.806.859
Pemeliharaan dan teknik	2.361.374.874
Jasa profesional	2.211.492.070
Perizinan dan pajak	2.184.304.260
Pengolahan data	1.624.119.431
Sewa	647.196.332
Komisi kartu kredit	292.788.662
Peralatan kantor dan cetakan	237.787.330
Internet	145.815.866
Lain-lain	2.272.670.565
Jumlah	56.257.402.581

29. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

This account consist of:

	2017	
	15.099.498.793	Depreciation and amortization (Note 14 and 15)
	11.018.553.031	Salary and wages
	12.050.369.198	Electricity, gas, water and energy
	2.738.148.146	Employees' benefits (Note 22)
	1.856.926.306	Maintenance and engineering
	2.119.201.957	Professional fee
	1.874.012.774	License and taxes
	1.445.128.462	Data processing
	50.000.000	Rent
	335.913.127	Credit card commission
	218.810.114	Office supplies and stationery
	7.300.000	Internet
	1.846.650.683	Others
Total	50.660.512.591	

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

30. SALDO DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

Rincian saldo dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

	Jumlah/ Amount	
	2018	2017
Piutang Pihak Berelasi		
PT Solusi Net		
International	24.000.000.000	-
Jahja Adi Dharma Putra		
Prawiro Utomo	12.600.000.000	-
Jumlah	36.600.000.000	-

	Jumlah/ Amount	
	2018	2017
Utang Pihak Berelasi		
PT Tez Ventura Indonesia	-	100.000.000

Sifat hubungan dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Pihak-pihak berelasi/ Related parties
PT Solusi Net International
Jahja Adi Dharma Putra Prawiro Utomo
PT Tez Ventura Indonesia

Hubungan/Relationship

Pemegang Saham Entitas Anak/
Subsidiaries shareholders
Pemegang Saham Entitas Anak/
Subsidiaries shareholders
Pihak berelasi lainnya/Other related parties

**Jenis transaksi/
Nature of transactions**

Transaksi keuangan/Financial transaction
Transaksi keuangan/Financial transaction
Transaksi keuangan/Financial transaction

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan sesuai dengan syarat dan ketentuan yang disepakati kedua belah pihak yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak tidak berelasi.

Pada tahun 2018 dan 2017, jumlah beban yang diakui Perusahaan dan Entitas Anak sehubungan dengan kompensasi bruto bagi manajemen kunci adalah sebagai berikut:

	Jumlah/ Total	
	2018	2017
Imbalan kerja jangka pendek	2.136.518.780	3.756.845.258
Imbalan pascakerja	1.114.130.177	954.353.298
Jumlah	3.250.648.957	4.711.198.556

Manajemen kunci Perusahaan terdiri dari semua anggota dewan komisaris dan direksi.

Jumlah dalam tabel di atas merupakan jumlah yang diakui sebagai biaya selama periode pelaporan sehubungan dengan kompensasi yang diberikan kepada personil manajemen kunci tersebut.

30. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

The details of accounts with related parties is as follows:

	Persentase Terhadap Jumlah Aset (%)/ Percentage to Total Assets (%)	
	2018	2017
	5,56	-
	2,92	-
	8,48	-

Due from Related Parties

PT Solusi Net International
Jahja Adi Dharma Putra
Prawiro Utomo

Total

	Persentase Terhadap Jumlah Liabilitas (%)/ Percentage to Total Liabilities (%)	
	2018	2017
	-	0,15

Due to Related Party

PT Tez Ventura Indonesia

The nature of relationship with the related parties is as follows:

Transaction with related party was conducted under term and conditions agreed between the parties, which may not be the same as those of the transaction with unrelated parties.

In 2018 and 2017, the total amount of expenses recognized by the Company and Subsidiaries relating to gross compensation for the key management are as follows:

	Persentase Terhadap Jumlah Beban/ Percentage to Total Expenses	
	2018	2017
	3,8%	7,3%
	1,9%	1,9%
	5,7%	9,2%

Short-term
employee benefits
Post-employment benefits

Total

The Company's key management consists of all members of the boards of commissioners and directors.

The amounts disclosed in the table are the amounts recognized as an expense during the reporting period related to the key management personnel.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

31. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, Perusahaan dan Entitas Anak memiliki aset moneter dalam mata uang asing, sebagai berikut:

	2018	
	Ekuivalen Mata Uang Asing/ Equivalent in Foreign Currency	Dalam Rupiah/ In Rupiah
<u>Aset</u>		
Kas dan setara kas	US\$ 6.787	98.210.989

31. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES

As of December 31, 2018 and 2017, the Company and Subsidiaries have monetary assets denominated in foreign currencies, as follows:

	2017		
	Ekuivalen Mata Uang Asing/ Equivalent in Foreign Currency	Dalam Rupiah/ In Rupiah	
			<u>Assets</u>
US\$ 3.017		40.872.826	Cash and cash equivalents

Manajemen secara berkelanjutan senantiasa mengevaluasi struktur aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing. Pada tanggal 25 April 2019 (tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian), kurs rata-rata mata uang asing yang dikeluarkan Bank Indonesia adalah: US\$ 1 = Rp 14.154.

Sustainable management constantly evaluates the structure of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies. As of April 25, 2019 (date of completion of consolidated financial statements), the average rate of exchange issued by Bank of Indonesia is: US\$ 1 = Rp 14,154.

32. LABA PER SAHAM

Labar per saham dihitung dengan membagi labar tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan. Perhitungannya adalah sebagai berikut:

	2018
Labar tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk	6.375.798.790
Jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar	446.674.175
Labar per saham	14

32. EARNINGS PER SHARE

Earning per share is calculated by dividing income for the year attributable to equity holders of the parent company by the weighted average of shares outstanding during the year. The calculation are as follows:

	2017	
	6.148.608.478	Income for the year attributable to Equity Holders of the Parent Company
	446.674.175	Weighted average number of shares outstanding
Earnings per share	14	

33. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO

Instrumen Keuangan

Rincian aset keuangan Perusahaan dan Entitas Anak pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

33. FINANCIAL INSTRUMENTS AND RISK MANAGEMENT

Financial Instruments

The details of the financial assets of the Company and Subsidiaries as of December 31, 2018 and 2017 are as follows:

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**33. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO
(lanjutan)**

Instrumen Keuangan (lanjutan)

	2018
Kas dan setara kas	47.412.470.946
Investasi jangka pendek	12.736.945.000
Piutang usaha	6.419.352.708
Piutang lain-lain	955.610.941
Aset keuangan lancar lainnya	3.000.000.000
Investasi saham	25.000.000.000
Investasi lain-lain	28.962.000.000
Piutang pihak berelasi	36.600.000.000
Uang jaminan	122.979.524
Jumlah	161.209.359.119
Persentase terhadap jumlah aset konsolidasian	37,35%

- Akun-akun "Kas dan Setara Kas" dan seluruh akun piutang dikategorikan sebagai "Pinjaman yang Diberikan dan Piutang" dan diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi karena merupakan aset lancar yang berjangka waktu pendek sehingga jumlah tercatatnya telah mendekati nilai wajarnya.
- Investasi jangka pendek dikategorikan sebagai "Aset Keuangan Tersedia untuk Dijual" yang dicatat sebesar nilai wajar mengacu pada harga kuotasi yang dipublikasikan pada pasar aktif.

Dengan demikian pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, tidak terdapat perbedaan signifikan antara nilai wajar aset keuangan dengan jumlah tercatatnya.

Sedangkan liabilitas keuangan Perusahaan dan Entitas Anak pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 meliputi akun-akun sebagai berikut:

	2018
Utang usaha	2.507.166.301
Utang lain-lain	950.684.000
Beban masih harus dibayar	1.743.791.038
Utang pihak berelasi	-
Jumlah	5.201.641.339
Persentase terhadap jumlah liabilitas konsolidasian	8,14%

Sebagaimana diungkapkan di dalam Catatan 2d, seluruh liabilitas keuangan tersebut diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi.

- Akun "Utang Usaha", "Utang Lain-lain" dan "Beban Masih Harus Dibayar" merupakan liabilitas jangka pendek dan oleh karena itu tidak ada perbedaan yang signifikan antara jumlah tercatat dan nilai wajarnya.

**33. FINANCIAL INSTRUMENTS AND RISK MANAGEMENT
(continued)**

Financial Instruments (continued)

2017	
62.549.014.931	Cash and cash equivalents
15.583.295.000	Short-term investments
6.929.033.048	Trade receivables
747.765.308	Other receivables
4.000.000.000	Other current financial assets
20.100.000.000	Investment in share of stock
-	Other investment
-	Due from related parties
122.579.524	Refundable deposits
110.031.687.811	Total
28,64%	Percentage to total consolidated assets

- The accounts of "Cash and Cash Equivalents" and all receivables' account are classified as "Loans and Receivables" are measured at amortized cost as current assets with short-term period, so that the carrying amount approximately at fair value.
- Short-term investments are classified as "Available-for-sale (AFS) Financial Assets" which carried at fair value using the quoted prices published in the active market.

Accordingly, as of December 31, 2018 and 2017, there was no significant difference between the fair value of the financial asset with their carrying amount.

While the financial liabilities of the Company and Subsidiaries as of December 31, 2018 and 2017 include the accounts of the following:

2017	
3.679.262.085	Trade payables
869.376.907	Other payables
1.400.527.051	Accrued expenses
100.000.000	Due to related party
6.049.166.043	Total
9,11%	Percentage to total consolidated liabilities

As disclosed in Note 2d, all financial liabilities are measured at amortized cost.

- "Trade Payables", "Other Payables" and "Accrued Expenses" accounts are classified as short-term and therefore there was no significant difference between the carrying amount and fair value.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**33. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO
(lanjutan)**

Instrumen Keuangan (lanjutan)

- Utang pihak berelasi dicatat sebesar biaya perolehan yang diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif dan dampaknya dianggap tidak material.

Dengan demikian pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, tidak terdapat perbedaan signifikan antara nilai wajar liabilitas keuangan dengan jumlah tercatatnya.

Manajemen Risiko

Instrumen keuangan yang dimiliki oleh Perusahaan dan Entitas Anak menimbulkan beberapa eksposur risiko keuangan dalam bentuk risiko kredit dan risiko likuiditas. Sebagian besar transaksi operasional dilakukan dalam mata uang Rupiah sehingga dengan demikian Perusahaan dan Entitas Anak relatif tidak terekspos terhadap risiko mata uang. Kebijakan manajemen terhadap risiko keuangan diarahkan untuk meminimalisir potensi dan dampak keuangan yang mungkin timbul dari risiko-risiko tersebut. Dalam kaitannya dengan hal ini, manajemen tidak memperkenankan adanya transaksi derivatif yang bertujuan spekulatif.

Berikut ini adalah ikhtisar tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan Perusahaan dan Entitas Anak:

a. Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko di mana salah satu pihak atas instrumen keuangan akan gagal memenuhi liabilitasnya dan menyebabkan pihak lain mengalami kerugian keuangan. Eksposur terhadap risiko ini berasal dari kredit yang diberikan Perusahaan dan Entitas Anak kepada pelanggan tertentu.

Untuk meminimalisir risiko ini, Perusahaan dan Entitas Anak memiliki kebijakan untuk mewajibkan tamu/pelanggan memberikan uang jaminan dan selain itu memberikan kredit hanya kepada pelanggan tertentu yang kredibel melalui prosedur verifikasi kredit. Sebagai tambahan, jumlah piutang dipantau secara terus menerus untuk mengurangi risiko piutang yang tidak tertagih.

Nilai maksimum eksposur adalah sebesar nilai tercatat piutang usaha pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, masing-masing adalah sebesar Rp 6.419.352.708 dan Rp 6.929.033.048 yang mencerminkan sekitar 1,49% dan 1,80% dari jumlah aset konsolidasian.

Konsentrasi risiko kredit berdasarkan kelompok pelanggan pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

**33. FINANCIAL INSTRUMENTS AND RISK MANAGEMENT
(continued)**

Financial Instruments (continued)

- Due to related party is carried at amortized cost using the effective interest rate method and the impact is considered immaterial.

Thus, as of December 31, 2018 and 2017, there was no significant difference between the fair value of financial liabilities with their carrying amount.

Risk Management

Financial instruments held by the Company and Subsidiaries pose some financial risk exposure (credit risk and liquidity risk). Most of the transactions made in Indonesia Rupiah and thus the Company and Subsidiaries are not exposed to currency risk. Financial risk management policy directed to minimize the potential and financial impact that may arise from such risks. In this case, the management does not allow any derivative transactions aimed at speculative.

The summary of the Company and Subsidiaries' objectives and financial risk management policies as follows:

a. Credit Risk

Credit risk is the risk that one party to a financial instrument will fail to meet its liabilities and cause the other party to incur a financial loss. Exposure to this risk of credit provided by the Company and Subsidiaries to certain customers.

To minimize this risk, the Company and Subsidiaries have a policy to require guests/customers provide refundable deposits and the Company and Subsidiaries give credit only to certain credible customers by credit verification procedures. In addition, account receivables balance are monitored continuously to reduce the risk of uncollectible receivables.

The maximum value of the exposure is equal to the carrying amount of trade receivables as of December 31, 2018 and 2017 amounted to Rp 6,419,352,708 and Rp 6,929,033,048, which reflecting 1.49% and 1.80% of the total consolidated assets.

The credit risk concentration based on the group of customer as of December 31, 2018 and 2017 are as follows:

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**33. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO
(lanjutan)**

Manajemen Risiko (lanjutan)

a. Risiko Kredit (lanjutan)

	2018
Lembaga pemerintahan	78,80%
Agen perjalanan	7,25%
Individual	0,16%
Lain-lain	13,79%
Jumlah	100,00%

Eksposur risiko kredit lainnya dapat timbul dari wanprestasi atas penempatan di bank dalam bentuk rekening giro, deposito berjangka ataupun bentuk lainnya. Kebijakan manajemen untuk meminimalisir risiko ini adalah dengan menempatkan dana atau bentuk investasi jangka pendek lainnya pada bank yang memiliki kredibilitas tinggi.

b. Risiko Likuiditas

Risiko ini timbul ketika Perusahaan dan Entitas Anak mengalami kesulitan dalam memperoleh dana tunai untuk rangka memenuhi komitmen atas instrumen keuangan. Perusahaan dan Entitas Anak menerapkan manajemen kas yang mencakup proyeksi dalam jangka pendek, menengah dan panjang, menjaga keseimbangan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan, senantiasa memantau rencana dan realisasi arus kas, memaksimalkan upaya-upaya penagihan kepada pelanggan agar dapat melakukan pembayaran secara tepat waktu dan mengatur pola pembelian secara kredit untuk jangka waktu tertentu.

Ikhtisar selisih likuiditas (*liquidation gap*) antara aset dan liabilitas keuangan Perusahaan dan Entitas Anak pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 berdasarkan arus kas pembayaran kontraktual yang tidak didiskontokan adalah sebagai berikut:

**33. FINANCIAL INSTRUMENTS AND RISK MANAGEMENT
(continued)**

Risk Management (continued)

a. Credit Risk (continued)

	2017	
	65,30%	Government agencies
	13,79%	Travel agents
	12,69%	Individual
	8,22%	Others
Total	100,00%	Total

Other credit risk exposures can arise from breach of placement in the bank as current accounts, time deposits or others placement. Management policies to minimize this risk by placing the funds or other short-term investments in high credibility banks.

b. Liquidity Risk

This risk arises when the Company and Subsidiaries have difficulty in obtaining cash, in order to meet the commitments on financial instruments. The Company and Subsidiaries implement cash management which includes projections in the short, medium and long-term, maintaining the balance of the maturity profile of financial assets and liabilities, continue to monitor the budget and the realization of cash flows, maximize collection to customers, make payments on time and set the purchases on credit for a certain period.

The summary of excess liquidation between the Company and Subsidiaries' financial assets and liabilities as of December 31, 2018 and 2017 based on cash flows on contractual undiscounted payments are as follows:

2018					
	Kurang dari 1 Bulan/ Less than 1 Month	1 Bulan - 1 Tahun/ 1 Month - 1 Year	Lebih dari 1 Tahun/ More than 1 Year	Jumlah/ Total	
Aset Keuangan					Financial Assets
Kas dan setara kas	47.412.470.946	-	-	47.412.470.946	Cash and cash equivalents
Investasi jangka pendek	12.736.945.000	-	-	12.736.945.000	Short-term investments
Piutang usaha	1.093.260.510	5.326.092.198	-	6.419.352.708	Trade receivables
Piutang lain-lain	955.610.941	-	-	955.610.941	Other receivables
Aset keuangan lancar lainnya	-	3.000.000.000	-	3.000.000.000	Other current financial assets
Investasi saham	25.000.000.000	-	-	25.000.000.000	Investment in share of stock
Investasi lain-lain	-	-	28.962.000.000	28.962.000.000	Other investment
Piutang pihak berelasi	-	-	36.600.000.000	36.600.000.000	Due from related parties
Uang jaminan	-	122.979.524	-	122.979.524	Refundable deposits
Sub-jumlah	87.198.287.397	8.449.071.722	65.562.000.000	161.209.359.119	Sub-total

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**33. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO
(lanjutan)**

Manajemen Risiko (lanjutan)

b. Risiko Likuiditas (lanjutan)

	2018			
	Kurang dari 1 Bulan/ Less than 1 Month	1 Bulan - 1 Tahun/ 1 Month - 1 Year	Lebih dari 1 Tahun/ More than 1 Year	Jumlah/ Total
<u>Liabilitas Keuangan</u>				
Utang usaha	1.397.918.207	1.109.248.094	-	2.507.166.301
Utang lain-lain	950.684.000	-	-	950.684.000
Beban masih harus dibayar	1.743.791.038	-	-	1.743.791.038
Sub-jumlah	4.092.393.245	1.109.248.094	-	5.201.641.339
Selisih Likuiditas	83.105.894.152	7.339.823.628	65.562.000.000	156.007.717.780

Financial Liabilities
Trade payables
Other payables
Accrued expenses

Sub-total

Difference in Liquidity

	2017			
	Kurang dari 1 Bulan/ Less than 1 Month	1 Bulan - 1 Tahun/ 1 Month - 1 Year	Lebih dari 1 Tahun/ More than 1 Year	Jumlah/ Total
<u>Aset Keuangan</u>				
Kas dan setara kas	62.549.014.931	-	-	62.549.014.931
Investasi jangka pendek	15.583.295.000	-	-	15.583.295.000
Piutang usaha	3.574.393.533	3.354.639.515	-	6.929.033.048
Piutang lain-lain	747.765.308	-	-	747.765.308
Aset keuangan lancar lainnya	-	4.000.000.000	-	4.000.000.000
Investasi saham	20.100.000.000	-	-	20.100.000.000
Uang jaminan	-	122.579.524	-	122.579.524
Sub-jumlah	102.554.468.772	7.477.219.039	-	110.031.687.811
<u>Liabilitas Keuangan</u>				
Utang usaha	2.843.298.130	835.963.955	-	3.679.262.085
Utang lain-lain	869.376.907	-	-	869.376.907
Beban masih harus dibayar	1.400.527.051	-	-	1.400.527.051
Utang pihak berelasi	100.000.000	-	-	100.000.000
Sub-jumlah	5.213.202.088	835.963.955	-	6.049.166.043
Selisih Likuiditas	97.341.266.684	6.641.255.084	-	103.982.521.768

Financial Assets
Cash and cash equivalents
Short-term investments
Trade receivables
Other receivables
Other current financial assets
Investment in share of stock
Refundable deposits

Sub-total

Financial Liabilities
Trade payables
Other payables
Accrued expenses
Due to related party

Sub-total

Difference in Liquidity

c. Risiko Regulasi Pemerintah

Penerbitan regulasi oleh Pemerintah dapat mempengaruhi kegiatan usaha Entitas Anak dibidang perhotelan. Salah satunya yaitu dengan diterbitkannya Surat Edaran Nomor 11 Tahun 2014 (SE 11) tanggal 17 Nopember 2014 oleh Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia tentang Pembatasan Kegiatan Pertemuan/Rapat di Luar Kantor, yang antara lain menghentikan rencana kegiatan dan rapat-rapat teknis dari instansi pemerintah di luar kantor, seperti di hotel, selama tersedia fasilitas ruang pertemuan di lingkungan instansi pemerintah yang memadai.

c. Government's Regulation Risk

The issuance of regulations by the Government may affect the Subsidiary's business activities in hospitality. Among others, the implementation of Circular Letter No. 11 Year 2014 (SE 11) dated November 17, 2014 by the Ministry of State Apparatus Reform of the Republic of Indonesia regarding the Restriction for Meeting Activities Outside of Office, which, among others, regulates the restriction of activities and tehcnical meetings of government agencies outside of the office, such as in hotels, if the meeting rooms facilities in the government agencies are adequate.

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**33. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN RISIKO
(lanjutan)**

Manajemen Risiko (lanjutan)

c. Risiko Regulasi Pemerintah (lanjutan)

Pada tanggal 1 April 2015, Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia telah menerbitkan Peraturan Nomor 06 Tahun 2015 tentang Pedoman Pembatasan Pertemuan/Rapat di Luar Kantor dalam Rangka Peningkatan Efisiensi dan Efektivitas Kerja Aparatur. Dengan diterbitkannya Peraturan Nomor 06 Tahun 2015 tersebut, Surat Edaran Nomor 11 Tahun 2014, dinyatakan tidak berlaku.

Seluruh faktor risiko dalam bidang regulasi ini telah dipertimbangkan dan dikaji dengan seksama oleh manajemen dalam mengevaluasi tingkat aktivitas Perusahaan dan Entitas Anak baik sekarang maupun di masa yang akan datang, termasuk dampaknya terhadap kegiatan usaha dan kinerja operasinya.

**33. FINANCIAL INSTRUMENTS AND RISK MANAGEMENT
(continued)**

Risk Management (continued)

c. Government's Regulation Risk (lanjutan)

On April 1, 2015, the Ministry of State Apparatus Reform of the Republic of Indonesia has issued Regulation No. 06 Year 2015 regarding the Restriction Guidance for Meeting Activities Outside of Office in Order to Increasing the Efficiency and Effectiveness of Apparatus. In relation to the issuance of Regulation No. 06 Year 2015, the Circular Letter No. 11 Year 2014 was revoked.

Those matters have been carefully considered and reviewed by the management when evaluating the level of current and future activities as well as the impact on their existing business and operational performance.

34. AKTIVITAS YANG TIDAK MEMPENGARUHI ARUS KAS

Informasi pendukung laporan arus kas konsolidasian sehubungan dengan aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas adalah sebagai berikut:

	2018
Kenaikan yang belum direalisasi atas perubahan nilai wajar efek yang tersedia untuk dijual	2.899.650.000
Reklasifikasi uang muka pembelian aset tetap ke aset tetap	1.377.322.070

34. NON-CASH ACTIVITIES

Supplementary information to the statements of consolidated cash flows relating to non-cash activities follows:

2017	
460.590.000	Unrealized increase in market value of available for sale marketable securities
59.681.000	Reclassification of advances for purchases of fixed assets to fixed assets

35. REKLASIFIKASI AKUN

Akun berikut ini dalam laporan keuangan konsolidasian tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 telah direklasifikasi agar sesuai dengan penyajian laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018:

Dari/from
Biaya umum dan administrasi - perizinan dan pajak /General and administrative expense - licence and taxes

35. RECLASSIFICATION ACCOUNT

Certain account in the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2017 has been reclassified to conform with the presentation of accounts in the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2018:

Menjadi/to	Jumlah/amount
Pendapatan operasi lainnya - bersih/Other operational revenues - net	249.986.700

**PT ARTHAVEST TBK DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2018
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT ARTHAVEST TBK AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2018
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**36. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DISAHKAN
NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF**

Berikut adalah beberapa standar akuntansi yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia yang dipandang relevan terhadap pelaporan keuangan Perusahaan dan Entitas Anak.

Berlaku efektif untuk periode pelaporan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2019

- ISAK No. 33, "Transaksi Valuta Asing dan Imbalan di Muka".
- ISAK No. 34, "Ketidakpastian dalam Perlakuan Pajak Penghasilan".
- Amendemen PSAK 24: Imbalan Kerja tentang Amendemen, Kurtailmen, atau Penyelesaian Program.

Berlaku efektif untuk periode pelaporan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2020

- PSAK No. 71, "Instrumen Keuangan".
- PSAK No. 71 (Amandemen 2017), "Instrumen Keuangan".
- PSAK No. 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan".
- PSAK No. 73, "Sewa".

Perusahaan dan Entitas Anak sedang mengevaluasi dampak dari standar akuntansi tersebut dan belum menentukan dampaknya terhadap laporan keuangan konsolidasian.

36. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE

The following are several accounting standards issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants that are considered relevant to the Company and Subsidiaries' financial reporting.

Effective for reporting periods beginning on or after January 1, 2019

- ISAK No. 33, " Foreign currency Transaction and Advance Consideration".
- ISAK No. 34, "Uncertainty over Income Tax Treatments".
- Amendments to PSAK 24: Employee Benefits regarding Amendments, Curtailment, or Program Settlement.

Effective for reporting periods beginning on or after January 1, 2020

- PSAK No. 71, "Financial Instruments".
- PSAK No. 71 (2017 Amendment), "Financial Instrument".
- PSAK No. 72, "Revenue from Contracts with Customers".
- PSAK No. 73, "Leases".

The Company and Subsidiaries are presently evaluating and have not yet determined the effects of these accounting standards on the consolidated financial statements.



PT ARTHAVEST Tbk

Sahid Sudirman Center Lt.55
JL.Jend.Sudirman No.86
Jakarta 10220-Indonesia
Tel.(021) 3111 6101
www.arthavest.com

Laporan Tahunan 2018 Annual Report